



COMUNE DI MALNATE
PROVINCIA DI VARESE

OBBLIGHI DI TRASPARENZA – PIANO 2020/2022

Denominazione sottosezione livello 1 Macrofamiglie	Denominazione sottosezione livello 2 Tipologie di dati	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Area Organizzativa Responsabile	Responsabile compilazione	Durata della pubblicazione	Aggiornamento
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Programma triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'art. 1, comma 2 bis della legge 190/2012 (link alla sotto-sezione Altri Contenuti/Anticorruzione)	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Annuale
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normativa" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013)
			Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Area Amministrativa-Finanziaria	Barbara Caiazzo/Rossin Loredana	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013)
		Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) - Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013)
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni (secondo le modalità determinate con uno o più D.P.C.M. da adottare entro 90 gg. dall'entrata in vigore del d.l. 69/2013)	Tutte le Aree in ragione della propria competenza	personale incaricato per ciascun settore	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013)
		Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Area Amministrativa-Finanziaria	Barbara Caiazzo/Rossin Loredana	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013)

Denominazione sottosezione livello 1 Macrofamiglie	Denominazione sottosezione livello 2 Tipologie di dati	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Area Organizzativa Responsabile	Responsabile compilazione	Durata della pubblicazione	Aggiornamento
Organizzazione	Organi di indirizzo politicoamministrativo	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Organi di indirizzo politico-amministrativo (da pubblicare in tabelle)	Curricula	Area Amministrativa-Finanziaria	Barbara Caiazzo/Rossin Loredana	Per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato o dell'incarico dei soggetti, salve le informazioni concernenti la situazione patrimoniale	Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Area Amministrativa-Finanziaria	Barbara Caiazzo/Rossin Loredana	Per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato o dell'incarico dei soggetti, salve le informazioni concernenti la situazione patrimoniale	Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013)
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Provvedimenti di erogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie a carico del responsabile della mancata comunicazione per la mancata o incompleta comunicazione dei dati concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico (di organo di indirizzo politico) al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013)
		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Articolazione degli uffici	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013)

Denominazione sottosezione livello 1 Macrofamiglie	Denominazione sottosezione livello 2 Tipologie di dati	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Area Organizzativa Responsabile	Responsabile compilazione	Durata della pubblicazione	Aggiornamento
	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013)
		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Competenze e risorse a disposizione di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013)
		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013)
	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Area Amministrativa-Finanziaria	Mauro Prestinoni	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013)
Consulenti e collaboratori		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Area Amministrativa-Finanziaria	Caiazza Barbara/Rossini Loredana	entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico.	Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013)

Denominazione sottosezione livello 1 Macrofamiglie	Denominazione sottosezione livello 2 Tipologie di dati	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Area Organizzativa Responsabile	Responsabile compilazione	Durata della pubblicazione	Aggiornamento
	Incarichi amministrativi di vertice (Segretario generale, Capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate)	Art. 15, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)			entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Estremi degli atti di conferimento di incarichi amministrativi di vertice a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)				Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
				Per ciascun titolare di incarico:				
		Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo				Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, ed ammontare erogato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto				Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Posizioni organizzative	Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo			5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Disciplina delle Posizioni Organizzativa	Disciplina delle Posizioni Organizzativa			5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sottosezione livello 1 Macrofamiglie	Denominazione sottosezione livello 2 Tipologie di dati	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Area Organizzativa Responsabile	Responsabile compilazione	Durata della pubblicazione	Aggiornamento
Personale	Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico			5 anni	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico			5 anni	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale			5 anni	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale			5 anni	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico			5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche			5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sottosezione livello 1 Macrofamiglie	Denominazione sottosezione livello 2 Tipologie di dati	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Area Organizzativa Responsabile	Responsabile compilazione	Durata della pubblicazione	Aggiornamento
	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)			5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica				Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)
	Nucleo di Valutazione	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Nucleo di Valutazione (da pubblicare in tabelle)	Nominativi			5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Curricula			5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013		Compensi			5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Bandi di concorso	Art. 19, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 19, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Elenco dei bandi espletati (da pubblicare in tabelle)	Elenco dei bandi in corso e dei bandi espletati nel corso dell'ultimo triennio con l'indicazione, per ciascuno di essi, del numero dei dipendenti assunti e delle spese effettuate	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 23, cc. 1 e 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 16, lett. d),	Dati relativi alle procedure selettive (da pubblicare in tabelle)	Concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo
				Per ciascuno dei provvedimenti:	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco		

Denominazione sottosezione livello 1 Macrofamiglie	Denominazione sottosezione livello 2 Tipologie di dati	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Area Organizzativa Responsabile	Responsabile compilazione	Durata della pubblicazione	Aggiornamento
		l. n. 190/2012	(da pubblicare in tabelle)	1) oggetto	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco		
				2) eventuale spesa prevista	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco		
				3) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco		
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo
	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
				Ammontare dei premi effettivamente distribuiti				
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Entità del premio mediamente conseguibile dal personale dirigenziale e non dirigenziale			5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
				Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi			5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
				Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti			5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Enti controllati	Enti Pubblici Vigilati	Art. 22, c. 1, lettera a. commi 2 e 3, d.lgs. n. 33/2013	Enti Pubblici Vigilati	Enti Pubblici Vigilati	Area Amministrativa-Finanziaria	Marcella Pirola	5 anni	Annuale (art. 22 c. 1 d. lgs. 33/2013)
	Società Partecipate	Art. 22, c. 1, lettera b. commi 2 e 3, d.lgs. n. 33/2013	Società Partecipate	Società Partecipate	Area Amministrativa-Finanziaria	Marcella Pirola	5 anni	Annuale (art. 22 c. 1 d. lgs. 33/2013)
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lettera c. commi 2 e 3, d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati	Enti di diritto privato controllati	Area Amministrativa-Finanziaria	Marcella Pirola	5 anni	Annuale (art. 22 c. 1 d. lgs. 33/2013)

Denominazione sottosezione livello 1 Macrofamiglie	Denominazione sottosezione livello 2 Tipologie di dati	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Area Organizzativa Responsabile	Responsabile compilazione	Durata della pubblicazione	Aggiornamento
	Rappresentazione Grafica	Art. 22, c. 1, lettera d d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione Grafica	Rappresentazione Grafica	Area Amministrativa-Finanziaria	Marcella Pirola	5 anni	Annuale (art. 22 c. 1 d. lgs. 33/2013)
Attività e Procedimenti	Nomina del soggetto con potere sostitutivo in caso di inerzia	Art. 35, c. 1, lett. m d.lgs. n. 33/2013	Nomina del soggetto con potere sostitutivo in caso di inerzia	Nomina del soggetto con potere sostitutivo in caso di inerzia	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, cc. 1 e 2, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti organi indirizzo politico	Delibere di Giunta e Consiglio	Area Amministrativa-Finanziaria	Barabara Caiazzo/Rossin Loredana	5 anni	Semestrale (ex art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
	Provvedimenti dirigenti amministrativi		Provvedimenti dirigenti amministrativi	Determine dei dirigenti				
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 4 del. Anac 36/2016	da pubblicare secondo le specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati – art. 1, c. 32 l. 190/2012 adottate secondo quanto indicato dalla del. Anac 39/2016	CIG	Tutte le Aree in ragione della propria competenza Tutte le Aree in ragione della propria competenza	personale incaricato per ciascun settore personale incaricato per ciascun settore	5 anni	Tempestivo (ex art.8, dlgs. 33/2013)
		Art. 1, c. 32 l. 190/2012 – art. 37, c. 1, lett. a) d. lgs. 33/2013 – art. 4 del. Anac 39/2016		Struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, operatori invitati a presentare offerte, numero di offerenti partecipanti al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera o della fornitura, importo delle somme liquidate				
		Art. 1, c. 32 l. 190/2012 – art. 37, c. 1, lett. a) d. lgs. 33/2013 – art. 4 del. Anac 39/2016		Tabelle riassuntive liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (Struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, operatori invitati a presentare offerte, numero di offerenti partecipanti al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera o della fornitura, importo delle somme liquidate)	Area Amministrativa-Finanziaria	Mauro Prestinoni	5 anni	Annuale
		Art. 37, c. 1, lett. b) d. lgs. 33/2013 – art. 29, c. 1, d.lgs. 33/2013	Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee, di concessioni.	Avvisi di preinformazione		personale incaricato per ciascun settore personale incaricato per ciascun settore	5 anni	Tempestivo (ex art.8, dlgs. 33/2013)
				Delibere a contrarre o atto equivalente				
				Avvisi e bandi				
				Avviso sui risultati della procedura di affidamento				
				Avvisi di sistema di qualificazione				
				Affidamenti				
				Informazioni ulteriori				

Denominazione sottosezione livello 1 Macrofamiglie	Denominazione sottosezione livello 2 Tipologie di dati	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Area Organizzativa Responsabile	Responsabile compilazione	Durata della pubblicazione	Aggiornamento
	Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	50/2016	Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico finanziari e tecnico professionali	Provvedimenti di esclusione e di ammissione entro il secondo giorno dalla loro adozione		personale incaricato per ciascun settore personale incaricato per ciascun settore	5 anni	Tempestivo (ex art.8, dlgs. 33/2013)
			Composizione della commissione giudicatrice e curricula dei suoi componenti	Composizione della commissione giudicatrice e curricula dei suoi componenti		personale incaricato per ciascun settore personale incaricato per ciascun settore	5 anni	Tempestivo (ex art.8, dlgs. 33/2013)
		Art. 1, c. 505 l. 208/2015 – disposizione speciale rispetto all'art. 21 d. lgs. 50/2016	Contratti	Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni o servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione al programma biennale e suoi aggiornamenti		personale incaricato per ciascun settore personale incaricato per ciascun settore	5 anni	Tempestivo (ex art.8, dlgs. 33/2013)
		Art. 37, c. 1, lett. b) d. lgs. 33/2013 – art. 29, c. 1, d.lgs. 50/2016	Resoconto della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconto della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione		personale incaricato per ciascun settore personale incaricato per ciascun settore	5 anni	Tempestivo (ex art.8, dlgs. 33/2013)
	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Area Amministrativa-Finanziaria	Caiazza Barbara/Rossini Loredana	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sottosezione livello 1 Macrofamiglie	Denominazione sottosezione livello 2 Tipologie di dati	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Area Organizzativa Responsabile	Responsabile compilazione	Durata della pubblicazione	Aggiornamento
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26 e 27 , c. 1 e 2 d. lgs 33/2013		Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Area Servizi alla Persona	Paola Oldrini	5 anni	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1 d.p.c.m. 26 aprile 2011 dpcm 29.04.2016	Bilancio preventivo	Bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Area Amministrativa-Finanziaria	Marcella Pirola	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1 d.p.c.m. 26 aprile 2011 dpcm 29.04.2016	Bilancio consuntivo	Bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Area Amministrativa-Finanziaria	Marcella Pirola	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la	Area Amministrativa-Finanziaria	Marcella Pirola	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sottosezione livello 1 Macrofamiglie	Denominazione sottosezione livello 2 Tipologie di dati	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Area Organizzativa Responsabile	Responsabile compilazione	Durata della pubblicazione	Aggiornamento
				soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione				
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti	Area Amministrativa-Finanziaria	Marcella Pirola	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti				
Controlli e rilievi sull'amministrazione		Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Rilievi organi di controllo e revisione	Rilievi non recepiti, unitamente agli atti cui si riferiscono, degli organi di controllo interno, degli organi di revisione amministrativa e contabile	Area Amministrativa-Finanziaria	Marcella Pirola	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi ancorchè recepiti, unitamente agli atti cui si riferiscono, della Corte dei conti riguardanti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione o di singoli uffici			5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi, evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)
	Tempi medi di erogazione dei servizi	Art. 32, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabelle)	Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti, sia finali che intermedi, con riferimento all'esercizio finanziario precedente	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore di tempestività dei pagamenti)	Area Amministrativa-Finanziaria	Marcella Pirola	5 anni	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sottosezione livello 1 Macrofamiglie	Denominazione sottosezione livello 2 Tipologie di dati	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Area Organizzativa Responsabile	Responsabile compilazione	Durata della pubblicazione	Aggiornamento
Pagamenti dell'amministrazione	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Area Amministrativa-Finanziaria	Marcella Pirola	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Opere pubbliche		Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Documenti di programmazione	Documenti di programmazione, anche pluriennale, delle opere pubbliche di competenza dell'amministrazione	Area Gestione del Territorio	Marco Rogora	5 anni	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 38, c.. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi e costi di realizzazione (da pubblicare in tabelle)	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche completate e Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche completate				
Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Area Pianificazione del Territorio	Marzia Braghini/Barbara Pozzi	5 anni	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				Per ciascuno degli atti:				
		Art. 39, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) schemi di provvedimento prima che siano portati all'approvazione				Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				2) delibere di adozione o approvazione				
				3) relativi allegati tecnici				

Denominazione sottosezione livello 1 Macrofamiglie	Denominazione sottosezione livello 2 Tipologie di dati	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Area Organizzativa Responsabile	Responsabile compilazione	Durata della pubblicazione	Aggiornamento
		Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse				Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Area Pianificazione del Territorio	Giancarla Battaini	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi				
			Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente				
			Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse				
			Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse				

Denominazione sottosezione livello 1 Macrofamiglie	Denominazione sottosezione livello 2 Tipologie di dati	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Area Organizzativa Responsabile	Responsabile compilazione	Durata della pubblicazione	Aggiornamento
			Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale				
			Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore				
			Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio				
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Area Gestione del Territorio	Marco Rogora	5 anni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari		Area Gestione del Territorio	Marco Rogora			
	Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione						
	Art. 42, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Particolari forme di partecipazione degli interessati ai procedimenti di adozione dei provvedimenti straordinari						
	Controllo di Gestione		Controllo di Gestione	Controllo di Gestione	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Annuale (art.10, c.5. D.lgs. N. 33/2013)
	Prevenzione della Corruzione		Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Annuale
			Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo (ex art.8, dlgs. 33/2013)
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo (ex art.8, dlgs. 33/2013)

Denominazione sottosezione livello 1 Macrofamiglie	Denominazione sottosezione livello 2 Tipologie di dati	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Area Organizzativa Responsabile	Responsabile compilazione	Durata della pubblicazione	Aggiornamento
Altri contenuti			Relazione del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e dei risultati dell'attività svolta (entro 15 dicembre)	Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Annuale
			Provvedimenti ANAC		Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo (ex art.8, dlgs. 33/2013)
			Atto di accreditamento delle violazioni		Area Organizzazione	Salvatore Badalucco	5 anni	Tempestivo (ex art.8, dlgs. 33/2013)
	Accesso Civico		Accesso Civico semplice		Area Amministrativa-Finanziaria	Paolo Trevisanut	5 anni	Tempestivo (ex art.8, dlgs. 33/2013)
			Accesso Civico generalizzato				5 anni	Tempestivo (ex art.8, dlgs. 33/2013)
			Registro degli Accessi		Area Amministrativa-Finanziaria	Paolo Trevisanut	5 anni	semestrale (ex art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)