



Affidamento di incarico professionale per la redazione della Variante puntuale del Piano dei Servizi del P.G.T. vigente, riguardante la modifica degli elaborati cartografici e la normativa del Piano con l'eventuale conseguente adeguamento dei documenti finalizzato a rendere coerenti gli elaborati del Piano delle Regole e del P.G.T. ai sensi della l.r. 12/2005 s.m.i., con contestuale avvio di verifica di assoggettabilità alla VAS.

Cod. Cig. n. ZEB31D40ED

DISCIPLINARE D'INCARICO

Il servizio professionale ha per oggetto la redazione della variante puntuale al Piano dei Servizi del P.G.T. vigente, riguardante la modifica degli elaborati cartografici e la normativa del Piano con l'eventuale conseguente adeguamento dei documenti finalizzato a rendere coerenti gli elaborati del Piano delle Regole e del P.G.T. ai sensi della l.r. 12/2005 s.m.i., con contestuale avvio di verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica (VAS).

I contenuti della variante puntuale in parola sono sostituiti esplicitati nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 in data 13 maggio 2021 e nello specifico riguardano i seguenti obiettivi :

- Adeguamento delle previsioni relative alla mobilità debole contenute nel Piano dei Servizi, nello specifico il recepimento delle previsioni contenute nel P.U.M.S., già approvato nell'ottobre 2019 a seguito di assoggettamento VAS e la modifica all'andamento del tracciato originario di pista ciclabile sita nella valle del fiume Olona e del torrente Valle del Lanza denominata MoVeOn;
- Inserimento nel piano dei servizi di due edifici/immobili di proprietà comunale, delle aree a servizi delle aree direttamente connesse, ricadenti all'interno degli ambiti "T", di disciplina esclusiva del Piano delle Regole (Polo Civico, Biblioteca di Via Volta);
- Conseguente coerenzamento della normativa di piano nei casi di duplicità di regime conformativo riscontrabili, onde chiarire l'alternatività di disciplina tra piano dei servizi e piano delle regole, al fine di meglio disciplinare le modalità e i parametri di utilizzo ad assumere all'interno delle aree per servizi pubblici esistenti ed in previsione ricomprese all'interno del tessuto edificato consolidato esistente;
- Rendere coerenti le categorie dei servizi rispetto all'utilizzo effettivo esistente (palazzina di Via Matteotti/Via De Morh);
- Conseguente adeguamento dei documenti finalizzato a rendere coerenti gli allegati al piano delle regole e del PGT alla variante introdotta;
- Predisposizione del rapporto preliminare e delle attività previste per l'espletamento della procedura di verifica di assoggettabilità alla VAS;

Dato atto che la classificazione del servizio riguarda il codice CPV 71410000-5 servizi di urbanistica come indicato nella lettera d'invito.

SI CONFERISCE

a Luca Terlizzi Cod. fisc. TRLLCU82L02B300G, con studio a Castellanza (VA) in Via Papa Giovanni XXIII n. 19, P.IVA 03045650128 tel 3804784739 e-mail terlizzi.trl@gmail.com iscritto al Albo Ordine professionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Varese con il n.2.568,

di seguito denominato "Professionista", l'incarico professionale di cui al successivo art. 1) che il Professionista accetta e si impegna ad espletare alle condizioni sotto riportate.

Art. 1.0: Oggetto dell'incarico:

Il Comune di Malnate (Va) affida al dott. pt. Luca Terlizzi l'attività di redazione della variante puntuale come di seguito specificato:

- a) analisi della documentazione depositata agli atti relativa al P.G.T. vigente;
- b) raccolta ed esame delle problematiche urbanistiche e valutazione degli aspetti di duplicità presenti tra le norme;
- c) verifica della documentazione pubblicata sui siti istituzionali ai fini del successivo aggiornamento;
- d) redazione e/o aggiornamento di tutti gli atti, documenti ed elaborati richiesti e necessari dalla normativa vigente costituenti la variante parziale in parola;
- e) redazione di tutti gli atti, documenti ed elaborati (grafici e non) modificativi e/o integrativi in relazione alle controdeduzioni formulate e comunque tutti quelli necessari per consentire all'Amministrazione comunale di approvare la Variante puntuale;
- f) adeguamenti cartografici in conformità alle disposizioni di cui alla L.R. 12/2005 e s.m.i. Per la redazione delle cartografie sia con il sistema informatico comunale sia con quello di altri Enti – in particolare con quello regionale- riguardanti:
 - cartografia ed elaborati relativi al Piano dei Servizi e Piano delle Regole;
 - cartografia ed elaborati eventuali relativi ad altri documenti del P.G.T.;
- g) la redazione comprende gli elaborati e gli approfondimenti dei documenti di cui al punto precedente indicati agli art. 8, 9 e 10 della L.R. 12/2005;
- h) trasposizione degli elaborati facenti parte della variante puntuale al PGT nel sistema informatico Regionale secondo le specifiche tecniche individuate dalla Regione Lombardia, predisposizione file per l'invio agli Enti competenti al fine di consentire la pubblicazione sul BURL in conformità a quanto indicato all'art. 13, comma 11 della L.R. 12/2005;

Art. 2.0: Attività endo-procedimentale:

rientrano nelle competenze dell'incarico attività complementare alla procedura di variante finalizzata allo svolgimento delle attività propedeutiche alla:

- definizione dei criteri di semplificazione ed incentivazione per la rigenerazione urbana e territoriale, nonché per il recupero del patrimonio edilizio esistente, delle aree di rigenerazione come identificate nella Deliberazione di C.C. n. 87/2020 esterne ai nuclei di antica formazione, propedeutica alla redazione di specifiche schede di attuazione, ove necessarie;

- identificazione delle aree e servizi pubblici per i quali si riconosce l'opportunità di procedere con le misure di promozione degli interventi di rigenerazione urbana e territoriale prevedendone l'inserimento all'interno della ricognizione speditiva delle aree di cui alla deliberazione di C.C. n. 87 /2020;
- agli incontri di coordinamento con i vari settori tecnico-economici dell'Ente finalizzati ad acquisire ed armonizzare l'azione dell'Area pianificazione con le conseguenti attività esecutive poste in capo all'Area gestione del territorio, nello specifico per quanto attiene la conformità urbanistica delle opere pubbliche interessate dalla variante;

Art. 3.0: svolgimento delle prestazioni professionali:

Lo svolgimento di tutte le attività inerenti il percorso partecipativo previsto dalle disposizioni richiamate per la redazione ed il perfezionamento della variante puntuale al P.G.T. di che trattasi, in particolare garantendo la presenza alle riunioni (anche utilizzando i sistemi informatici e le video conferenze) ed alle assemblee volte ad illustrare agli organi del Comune, alle componenti sociali ed alla cittadinanza, anche attraverso la redazione di memorie scritte e con l'ausilio di rappresentazioni multimediali;

Le attività di consultazione dei servizi tecnici e delle componenti politiche dell'Amministrazione Comunale, per le rispettive competenze, quale attività propedeutica alla definizione dei contenuti ed impostazione della variante in parola;

il professionista incaricato dovrà comunque coordinare tutte le fasi della propria attività con quelle degli altri tecnici in modo che siano recepite uniformemente i diversi contributi e le indicazioni che emergeranno dai soggetti nella predisposizione della variante puntuale.

Art. 3.1: Documentazione di base :

Al professionista oltre che ai documenti disponibili sul sito web dell'Ente viene messa a disposizione i DVD contenenti il documento di Piano - 2009, la componente Geologica, idrogeologica e sismica del P.G.T. e il data base topografico;

Art.4: Termini per l'espletamento dell'incarico :

I tempi previsti per l'espletamento della singola richiesta sono indicati nell'allegato cronoprogramma. L'incarico dovrà svolgersi in modo che l'Area Pianificazione possa attestare la conformità Urbanistica delle opere pubbliche che sono alla base di tale incarico entro il 15.12.2021.

Art.5: Calcolo dell'onorario

L'onorario per le prestazioni professionali di cui al presente disciplinare sono stati definiti sulla base di prestazioni consimili ed attualmente applicate, nonché ritenuto adeguato al decoro della professione ai sensi dell'Art. 2233, comma 2) del C.C. e del D.M. 17.06.2016 art. 7 nello specifico per quanto attiene alla attività 1.0) è stata applicata della Tabella Z-2 inerente le singole prestazioni professionali di cui alle voci: a.0) -pianificazione e Qa.0.05 e Qa.0.01, per quanto riguarda l'attività 2.0) è stato stabilito un importo sulla base del costo orario rapportato ad una stima del tempo da impiegarsi per tale attività, ovvero:

$(597.155.430,40 \times 1 \times (0,003/2) \times 0,003 \times 0,005) + 1.000,00^* = \text{€} 14.436,00$ netto a base di gara

$\text{€} 14.436,00$ - ribasso offerto pari $\text{€} 146 = \text{€} 14.290^*$

*importo di affidamento al netto delle spese, degli oneri ed I.V.A.

Sono inoltre riconosciute spese su compensi ed onorari nella misura massima del 20%.

Gli importi sopra elencati saranno ammessi a liquidazione al netto del ribasso offerto, integrato dalle aliquote relative agli oneri previdenziali ed I.V.A. di legge:

Art.6: Modalità e termini di corresponsione degli onorari e rimborsi

I suddetti onorari, saranno corrisposti al professionista incaricato entro 30 gg. dal ricevimento del relativo documento contabile – fattura elettronica. A tal fine viene riportato il Codice Univoco Ufficio che dovrà essere indicato nel documento: **ASRD26** - Area Pianificazione Del Territorio ed il **Codice CIG. ZEB31D40ED**. Prima di procedere alla redazione della fattura dovrà essere presentata notula riassuntiva delle prestazioni espletate che, a seguito del competente controllo sarà autorizzata l'emissione della fattura. Si precisa che la liquidazione dei compensi è comunque subordinata all'accertamento della regolarità contributiva.

Gli onorari saranno ammessi a liquidazione oltre che a seguito della procedura di cui al periodo precedente in 4 acconti con le seguenti modalità:

1. 30% a seguito di formalizzazione dell'incarico;
2. 45% alla consegna ufficiale degli elaborati per l'adozione della Variante;
3. 15% alla consegna ufficiale degli elaborati per l'approvazione della Variante
4. 10% alla consegna degli elaborati dei files per la pubblicazione degli atti PGT sul BURL;

Il pagamento dell'onorario al Professionista, avverrà su richiesta di quest'ultimo, formalizzata mediante predisposizione ed invio di fattura elettronica al raggiungimento delle fasi di cui sopra o a seguito di diverso accordo con il Responsabile del servizio.

Dall'onorario sono escluse le spese di pubblicazione mentre sono a carico dell'affidatario la consegna su formato digitale dei documenti di variante;

Art.7 Termine dell'incarico

Le attività principali che compongono l'incarico in affidamento dovranno essere espletate entro il 15.12.2021 nel rispetto dell'art. 4 del presente disciplinare;

Art.8 Risoluzione delle controversie

Eventuali controversie derivanti dall'applicazione del presente disciplinare, qualora non sia possibile comporre con accordo tra le parti la soluzione sarà demandata al foro di Varese;

Art.9 Incompatibilità

Il Professionista dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi della normativa vigente. Il Comune dichiara esplicitamente che non sono stati confermati ad altri Professionisti, incarichi inerenti lo stesso oggetto, ovvero che non sussistono pendenze o controversie circa ogni eventuale precedente rapporto.

Art.10 Inizio dell'incarico

Ai sensi dell'art.8 comma 1 lett a) del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni in Legge n. 120/2020, si potrà procedere all'esecuzione di urgenza del contratto nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni o, ai sensi dell'art. 32 comma 13 del citato D.Lgs., nelle more di stipulazione del Contratto.

Art.11 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs. 10.08.2018 n. 101 che adegua il D.Lgs 196/2003 alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016 (C.D. "GDPR") in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati successivamente per le finalità connesse alla gestione dell'affidamento, nel rispetto della normativa specifica di cui D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e normative collegate;

Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Ente coinvolto nel procedimento e ai soggetti partecipanti alla gara che hanno diritto di post informazione.

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati saranno conservati ai fini dei controlli dell'Autorità nazionale Anticorruzione e per le finalità statistiche e di monitoraggio dei contratti pubblici nei limiti delle previsioni della normativa nazionale.

Titolare del trattamento dei dati personali, con riferimento allo svolgimento della procedura, è il Comune di Malnate, con sede in P.zza Vittorio Veneto,2 – Malnate (Va)- Contatti: urbanistica@comune tel. 0332275225. Il Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD/DPO) dell'Ente, designato ai sensi dell'art. 37 e ss del GDPR, è contattabile presso la sede del Titolare o ai contatti presunti sul sito web istituzionale nella sezione dedicata alla privacy;

Art.12 Garanzia, recesso e risoluzione;

In considerazione dell'entità dell'incarico e delle caratteristiche dello stesso non viene richiesta alcuna garanzia per l'adempimento degli obblighi contrattuali.

Il Comune si riserva previa assunzione di apposito provvedimento motivato per ragioni di pubblico interesse, dandone preavviso al professionista mediante lettera raccomandata, di recedere dal presente contratto nel rispetto e nei modi di cui all'art. 1671 del C.C.

Ai sensi dell'art. 1456 del C.C. del presente contratto si intende risolto in caso di inadempienza dell'affidatario rispetto agli obblighi del presente disciplinare, previa comunicazione scritta tramite pec da parte del Responsabile dell'Area Pianificazione, fatta salva la richiesta di risarcimento dell'eventuale danno subito. È vietata la cessione anche indiretta del presente contratto ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. ed il subappalto non è ammesso;

Art.13 Penali;

Nel caso di inadempimento o di inosservanza dei termini o di altra violazione degli obblighi previsti dal contratto, è prevista una penale di €. 100,00 per ogni violazione. L'inadempimento verrà contestato dal Responsabile dell'Area Pianificazione mediante comunicazione scritta inviata via pec. Entro i successivi 5 gg dal ricevimento della pec, il professionista potrà presentare le relative controdeduzioni e/o giustificazioni. La penale verrà applicata là dove le controdeduzioni e/o non perveniranno, o comunque se pervenute, non saranno ritenute sufficienti o pertinenti; per la riscossione della penale il comune si avverrà sui crediti maturati quale corrispettivo dal professionista.

Il Comune si riserva comunque di apportare variazioni alle prestazioni richieste a seguito di sopraggiunte esigenze dell'Ente fatta salva l'invariabilità dell'importo e la tipologia del servizio.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si intendono applicabili le norme di legge in materia.

Malnate, 25.05.2021

Per l'Amministrazione Comunale

Il Responsabile del Servizio

Il Professionista

Ordine degli architetti PCC della
Provincia di Varese
Pianificatore territoriale n.2568

Dott. pt. Luca Terlizzi

P.IVA: 03045650128

C.F.: TRLLCU82L02B300G

