

ANNO 2019 - La correlazione tra obiettivi strategici e obiettivi operativi

numero	programma	obiettivi strategici	obiettivi operativi	esito	note
	CITTA DEI BAMBINI	Attuare la graduale trasformazione della città, attraverso un ripensamento dei suoi spazi e delle dinamiche sociali, con l'obiettivo di mettere al centro il bambino	Garantire il mantenimento dei progetti attivati con particolare riguardo a: - partecipazione dei bambini - progettazione partecipata - alimentazione sana Indicatori n. convocazione sedute > 5	raggiunto	Nel corso dell'2019 i giovani dell'associazione la Portineria hanno collaborato con l'Amministrazione comunale, realizzando dei momenti di animazione finalizzati a promuovere l'aula studio come luogo di aggregazione per la fascia giovanile, realizzando 2 incontri. La valorizzazione dei giovani talenti si è realizzata con i giovani della città attraverso una serata musicale dedicata in cui hanno dato prova del loro talento. Nel corso della serata sono stati altresì premiati gli studenti che hanno terminato il ciclo della scuola secondaria di primo grado con il massimo dei voti.
	CITTA DEI BAMBINI		Valorizzare il tempo libero dei bambini: - percorso di sensibilizzazione e formazione - sviluppare iniziative per il tempo libero dei bambini Indicatori - n. partecipanti al percorso > 20	raggiunto	Inoltre, riconoscendo il valore che gli scambi interculturali hanno nella crescita dei ragazzi, è continuata la tradizione di finanziare due borse di studio (la prima di € 4.000,00 la seconda di € 2.000,00) a favore di studenti meritevoli verso paesi esteri, in collaborazione con l'Associazione Intercultura
	CITTA DEI BAMBINI		Organizzare eventi mensili (NATI PER LEGGERE) in biblioteca dedicati ai bambini Indicatori: Organizzare almeno 8 eventi	raggiunto	
	GIOVANI	Rendere i giovani protagonisti sul territorio	favorire l'incontro dei giovani Indicatori Realizzare almeno 2 incontri di promozione.	raggiunto	Nel corso dell'2019 i giovani dell'associazione la Portineria hanno collaborato con l'Amministrazione comunale, realizzando dei momenti di animazione finalizzati a promuovere l'aula studio come luogo di aggregazione per la fascia giovanile, realizzando 2 incontri. La valorizzazione dei giovani talenti si è realizzata con i giovani della città attraverso una serata musicale dedicata in cui hanno dato prova del loro talento. Nel corso della serata sono stati altresì premiati gli studenti che hanno terminato il ciclo della scuola secondaria di primo grado con il massimo dei voti. Inoltre, riconoscendo il valore che gli scambi interculturali hanno nella crescita dei ragazzi, è continuata la tradizione di finanziare due borse di studio (la prima di € 4.000,00 la seconda di € 2.000,00) a favore di studenti meritevoli verso paesi esteri, in collaborazione con l'Associazione Intercultura
			valorizzare i talenti giovanili Lavorare in collaborazione con le scuole per la scoperta dei talenti giovanili Indicatore rganizzare una manifestazione annuale per far conoscere e premiare i giovani proporre borse di studio per favorire scambi interculturali degli studenti	raggiunto	
	ANZIANI	Valorizzare uomini e donne ancora attivi sul territorio	Valorizzare il tempo libero degli anziani Indicatori - organizzare n. 4 eventi diurni rivolti alla popolazione anziana	raggiunto	L'assessorato ai Servizi Sociali e Pari Opportunità ha organizzato un evento mensile presso il Centro Anziani Lena Lazzari su argomenti culturali e temi di attualità. I pomeriggi "Con The" hanno avuto una buona rispondenza in termini di adesioni spontanee. Tutti gli eventi sono stati pubblicizzati attraverso l'elaborazione di manifesti informativi.
	BIBLIOTECA	Favorire la crescita umana e sociale della cittadinanza	Offrire alla cittadinanza momenti culturali Presentazione di opere letterarie indicatori. Realizzazione di almeno 8 presentazioni l'anno	raggiunto	E' stato promosso il progetto Nati per Leggere che ha puntato a sensibilizzare sulla lettura precoce dei bambini. Il corso di formazione rivolto a volontari e operatori ha consentito la costituzione di un gruppo di volontari che ha proposto momenti strutturati di lettura ad alta voce presso la biblioteca comunale e le istituzioni scolastiche locali. La città è stata altresì insignita del titolo Città che Legge. La biblioteca ha proseguito la propria attività culturale e il centro sistema del servizio interbibliotecario "Viale dei Mulini" composto da 41 comuni. Mensilmente la Biblioteca comunale ha promosso la presentazione di un'opera letteraria
	CULTURA	Valorizzare il territorio attraverso lo svolgimento delle manifestazioni culturali.far conoscere i luoghi di pregio del territorio inserendoli nei percorsi culturali	Obiettivo Operativo far conoscere i luoghi di pregio del territorio inserendoli nei percorsi culturali ridicatori. - Organizzare eventi culturali e collaborare con le realtà del territorio delocalizzando le singole manifestazioni su più siti del territorio. Realizzare evento " Cinema Muro " -Coinvolgere almeno 20 associazioni nella programmazione degli eventi	raggiunto	In attuazione del principio di sussidiarietà, è stato valorizzato l'apporto del volontariato attraverso la realizzazione di progetti di co-progettazione in ambito culturale e sportivo in collaborazione con le associazioni e altri operatori del territorio. Il Museo "M.Realini" si è distinto per proposte alla cittadinanza e alle scuole ed ha contribuito alla buona riuscita degli eventi cittadini. Il bando di co-progettazione ha consentito la co-progettazione con 35 associazioni del territorio che hanno organizzato eventi in collaborazione con l'amministrazione comunale. Il Cinema Muro è stato realizzato in collaborazione con l'Associazione La Focale
	MINORI	Sviluppare il lavoro di rete a favore della comunità locale, rispondendo ai nuovi bisogni	Definire una progettazione condivisa con i soggetti della rete per i casi in carico alla tutela minori Indicatori: Mantenere il raccordo di rete con il servizio tutela minori. Svolgere almeno 10 incontri l'anno	raggiunto	Il lavoro di rete rappresenta una metodologia di servizio sociale che consente la creazione di legami, sinergie, connessioni tra varie risorse formali, informali, primarie e secondarie al fine di promuovere il benessere della persona e della collettività. Tale metodologia viene utilizzata nella gestione dei servizi di assistenza sociale rivolti ai minori soggetti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria ed è un'attività che rientra nella convenzione quadro sottoscritta con il Comune di Varese (atto consiliare n.19 del 2 aprile 2007) e richiamata nel Piano di Zona 2017/19, che regola l'esercizio coordinato delle funzioni inerenti i servizi sociali dei comuni del distretto socio-sanitario di Varese. Il servizio, externalizzato dal Comune di Varese ad una cooperativa sociale, è assicurato attraverso personale specializzato con qualifica di psicologo e di assistente sociale e da un coordinatore. La modalità degli interventi resta in capo al Comune di Malnate in cui risiedono gli esercenti le responsabilità gestionale e la tutela, così come l'assunzione dei provvedimenti.
	POVERTA' E DIPENDENZE	Mantenere un sistema di sostegno.	Definire una progettazione condivisa con i soggetti della rete territoriale per i casi in carico Indicatori: Mantenere il raccordo di rete con le realtà del III settore: Realizzare almeno 25 incontri l'anno	raggiunto	Nell'attività di servizio sociale professionale rientrano la presa in carico, l'orientamento, l'accompagnamento a singoli e famiglie, i rapporti con le istituzioni del territorio e servizi specialistici; a ciò si affianca l'attività di informazione e supporto amministrativo all'accesso ai diversi servizi dell'Ente e a quelli erogati da altri Enti per i quali il Comune fa da tramite nonché tutta l'attività amministrativa interna. L'ufficio provvede all'erogazione di contributi economici (ordinario, urgente e straordinario, prestito d'onore) in favore di soggetti in stato di bisogno. L'erogazione del contributo avviene a seguito di relazione del servizio sociale, tenuto conto dei criteri previsti dal regolamento comunale vigente e delle risorse assegnate. Di significativa importanza risiede la collaborazione con l'Associazione Solidarietà e con le Caritas locali che intervengono a sostegno dei bisogni primari delle fasce più deboli. La gestione del sistema sgate per le agevolazioni sulle tariffe elettriche e sul gas, viene svolta, a seguito di stipula di una convenzione, dai CAF CGIL, CISL, UIL. E' stata favorita il reinserimento
	IMMIGRAZIONE	Perseguire una politica dell'accoglienza	Proseguire nell'accoglienza dei migranti nel progetto SPRAR Indicatori: - Rispetto dei termini di monitoraggio e rendicontazione fissati dal Ministero	raggiunto	Con deliberazione di G.C. sono stati prorogati i "Criteri e modalità di frequenza ai servizi diurni e residenziali" rivolti alle persone con disabilità, nonché le modalità di compartecipazione al costo dei servizi da parte del Comune di malnate" fino al 31.12.2019. Sono stati confrontati diverse tipologie di calcolo di compartecipazione al costo dei servizi.
	Disabilità	Pagare il giusto	Definire criteri di compartecipazione alla costo dei servizi per le persone con disabilità	raggiunto	Con deliberazione di G.C. sono stati prorogati i "Criteri e modalità di frequenza ai servizi diurni e residenziali" rivolti alle persone con disabilità, nonché le modalità di compartecipazione al costo dei servizi da parte del Comune di malnate" fino al 31.12.2019. Sono stati confrontati diverse tipologie di calcolo di compartecipazione al costo dei servizi.

	ASILO NIDO	biettivo strategico Implementare la crescita educativa del servizio. Favorire l'accesso al servizio	Incentivare la lettura precoce. 2. Aggiornare la regolamentazione sulla fruizione del servizio Indicatori: 1.Proporre letture ad alta voce rivolti ai bambini e ai genitori almeno n. 6 nel corso dell'anno 2. analisi del vigente regolamento individuando i punti di modifica entro dicembre 2019	raggiunto	Il Servizio è rivolto a bambini di età compresa tra i tre mesi ed i tre anni ed è gestito in forma diretta da personale comunale, ad eccezione del servizio post asilo che rientra tra quelli affidati alla cooperativa appaltatrice dei servizi contemplati nella rete "sociale ed educativa". La gestione ordinaria prevede attività di programmazione, predisposizione graduatorie per ammissione bambini, monitoraggio sul piano educativo e di gestione operativa dell'asilo (acquis. rapporti con l'utenza, ...). Dall'a.s. 2017-2018 la capienza del nido è passata da 37 a 45 bambini, andando così ad esaurire i bambini in lista d'attesa, arrivando così a soddisfare il 100 % delle domande. L'Ufficio gestisce la misura regionale "Nidi gratis" alla quale il Comune ha aderito anche per l'a.s. 2019-2020. Sono stati erogati momenti di lettura rivolti ai bambini e ai genitori, oltre n. 6 nel corso dell'anno. L'attuale regolamento è stato revisionato e ha messo in evidenza proposte di modifica.
	ISTRUZIONE ELEMENTARE	Obiettivo strategico Mantenere la buona qualità dei servizi resi alla popolazione scolastica	Garantire sostegno alla disabilità all'interno della scuola Indicatori: Attivare i voucher entro 30 giorni dalla richiesta della famiglia	raggiunto	Sul territorio sono presenti tre plessi scolastici d'istruzione primaria: "C. Battisti" a Mahate, "T. Galbani" a San Salvatore e "B. Bai" di Gurone; le spese di mantenimento e di funzionamento delle strutture sono a carico del Comune, che opera congiuntamente con l'istituzione scolastica al fine di coordinare al meglio le risorse disponibili. I rapporti con le istituzioni scolastiche inerenti sia il funzionamento degli edifici scolastici che l'integrazione delle attività educative sono state regolamentate con convenzione approvata da entrambi gli enti. Un importante strumento attraverso cui il Comune collabora allo sviluppo d' iniziative nel settore scolastico è il Patto educativo di Comunità, punto di riferimento per la Famiglia, l'Ente Locale, la Scuola, le Parrocchie, le Associazioni, le Agenzie educative del territorio nella realizzazione di un Sistema Educativo integrato a livello territoriale. Inoltre tutte le scuole cittadine, statali e non dal gennaio 2002, hanno sottoscritto un'intesa di programma finalizzata alla progettazione e realizzazione condivisa di promozione, programmazione e gestione del servizio scolastico mahatese che è
	ISTRUZIONE secondaria di prim grado	Obiettivo strategico Garantire la qualità e continuità dei servizi di competenza comunale	Obiettivo Operativo Garantire maggiore sostegno alla disabilità all'interno della scuola Indicatori: Attivare i voucher entro 30 giorni dalla richiesta della famiglia	raggiunto	Nel territorio comunale sono presenti: due scuole d'infanzia statali presenti sul territorio, "Sabini" a Gurone e "Rajchman" a Rovere, oltre alla sezione della "Rajchman" staccata presso la scuola Battisti. L'Ente garantisce la manutenzione degli stabili e degli impianti, la fornitura dei servizi di funzionamento della struttura e ogni altra spesa obbligatoriamente a carico dell'Ente, prevista dalla normativa. I rapporti con le tre scuole d'infanzia paritarie presenti sul territorio, Fondazione Scuola Materna di Mahate già Umberto 1°, Scuola Materna Leopolda Frascoli di Gurone e Scuola Materna parrocchiale di S. Salvatore, sono disciplinati da convenzioni approvate nel 2018 con scadenza 2023. Per i minori con disabilità della scuola dell'infanzia può essere riconosciuto personale specialistico con le modalità specificate per la scuola primaria. Gli uffici garantiscono l'integrazione scolastica di minori con disabilità, prevista dalla Legge 104/92, attraverso la programmazione coordinata dei servizi scolastici, sanitari e sociali. Il numero di personale specialistico assegnato tiene conto delle richieste della scuola, viene riconosciuto in presenza di handicap certificato ague
	MATERNA ISTRUZIONE MATERNA	Obiettivo strategico Garantire la qualità e continuità dei servizi di competenza comunale	Garantire maggiore sostegno alla disabilità all'interno della scuola Indicatori: Attivare i voucher entro 30 giorni dalla richiesta della famiglia.	raggiunto	Nel territorio comunale sono presenti: due scuole d'infanzia statali presenti sul territorio, "Sabini" a Gurone e "Rajchman" a Rovere, oltre alla sezione della "Rajchman" staccata presso la scuola Battisti. L'Ente garantisce la manutenzione degli stabili e degli impianti, la fornitura dei servizi di funzionamento della struttura e ogni altra spesa obbligatoriamente a carico dell'Ente, prevista dalla normativa. I rapporti con le tre scuole d'infanzia paritarie presenti sul territorio, Fondazione Scuola Materna di Mahate già Umberto 1°, Scuola Materna Leopolda Frascoli di Gurone e Scuola Materna parrocchiale di S. Salvatore, sono disciplinati da convenzioni approvate nel 2018 con scadenza 2023. Per i minori con disabilità della scuola dell'infanzia può essere riconosciuto personale specialistico con le modalità specificate per la scuola primaria. Gli uffici garantiscono l'integrazione scolastica di minori con disabilità, prevista dalla Legge 104/92, attraverso la programmazione coordinata dei servizi scolastici, sanitari e sociali. Il numero di personale specialistico assegnato tiene conto delle richieste della scuola, viene re i rapporti con le tre scuole d'infanzia paritarie presenti sul territorio, Fondazione Scuola Mate
	REFEZIONE	Obiettivo strategico Offrire un servizio di qualità ai bambini	Garantire la qualità del servizio mensa offerto ai bambini Indicatori: Acquisire esito costumer entro 20 dicembre		Da settembre 2016 il servizio di refezione scolastica è gestito in concessione dalla ditta MARKAS srl. Sono a carico della concessionaria la gestione del centro cottura, l'approvvigionamento delle derrate alimentari, la preparazione e confezionamento dei pasti, il trasporto, l'apparecchiatura, la distribuzione, la pulizia dei reattori o delle aule e le attività inerenti la raccolta delle iscrizioni, la gestione delle presenze, l'incasso del corrispettivo e i rapporti con gli utenti. Il comune ha il compito di verificare che il servizio venga espletato regolarmente nel rispetto di quanto specificato nel contratto, mantenendo il ruolo di coordinamento con la scuola,parato, trasportati verso i centri di distribuzione delle scuole dell'infanzia statali, le scuole primarie e la scuola secondaria. Nel mese di dicembre 2019 è stato somministrato il questionario di soddisfazione
					questi vengono prodotti e consegnati nel centro cottura un via capannoni, trasportati verso i centri di distribuzione delle scuole dell'infanzia, statali, le scuole primarie e la scuola.
	TRASPORTO SCOLASTICO	Obiettivo strategico Offrire un servizio di qualità ai bambini	Obiettivo Operativo Garantire la qualità del servizio trasporto offerto ai bambini Indicatori: Predisporre capitolato entro luglio	raggiunto	Il servizio trasporto alunni viene effettuato attraverso gestione externalizzata con la cessione in comodato del mezzo scuolabus di proprietà comunale. Lo scuolabus comunale garantisce i trasporti per le scuole dell'infanzia e delle scuole primarie. 2 pullman da garantiscono quelli della scuola secondaria di primo grado. L'appalto prevede altresì la figura dell'accompagnatore -obbligatoria solo per le scuole d'infanzia, opportuna per le scuole primarie e secondarie di primo grado per motivi legati alla sicurezza dei ragazzi. L'Ufficio provvede all'attività di programmazione e di gestione operativa del servizio: gestione appalto, iscrizioni, rapporti con la scuola, rapporti con l'utenza.
					Per il servizio trasporto viene richiesto un corrispettivo, secondo le modalità stabilite dal regolamento e le tariffe approvate con apposito atto della Giunta Comunale. Dall'a.s. 2017/2018 è prevista l'attivazione di nuove modalità di iscrizione ai servizi integrativi scolastici, in collaborazione con la ditta concessionaria del servizio refezione, esclusivamente on line. Tutte le richieste sono state accolte. Nel mese di luglio è stato ultimato il capitolato per l'indizione della gara finalizzata al nuovo affidamento del servizio.
	ATTIVITA' INTEGR. ORARIO SCOLASTICO	biettivo strategico Avviare un'amministrazione digitale su tutte le fasi di fruizione dei servizi	Favorire la dematerializzazione dei documenti Indicatori: Soddisfare le richieste di iscrizione attingendo dalla graduatoria entro 10 giorni dalla disponibilità	raggiunto	Il Comune fornisce servizi a supporto dell'attività scolastica. La gestione dell'assistenza scolastica e delle attività parascolastiche (pre-post-dopo scuola-assistenza mensa) è affidata a cooperativa esterna che gestisce tutti i servizi attualmente contemplati nella rete "sociale ed educativa", nei limiti delle risorse economiche disponibili. L'ufficio provvede all'attività di programmazione e di gestione operativa dei servizi appaltati: iscrizioni, rapporti con la scuola, rapporti con l'utenza Dall'a.s. 2017/2018 è stata prevista l'attivazione di nuove modalità di iscrizione ai servizi integrativi scolastici, in collaborazione con la ditta concessionaria del servizio refezione, esclusivamente on line. Le richieste di iscrizione in lista d'attesa vengono accolte entro 10 giorni dalla disponibilità.
	Servizi sociali	Obiettivo strategico Assicurare la funzionalità dei servizi a favore degli indigenti	Fornire le informazioni e gestire le procedure telematiche connesse all'attribuzione di vantaggi economici		Il servizio sociale fornisce supporti informativo e di orientamento al cittadino sull'utilizzo delle risorse e sulle procedure che devono essere messe in atto per il loro ottenimento. L'attività di front-office è stata nel 2019 di n. 13 ore settimanali
	Area POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE				

	POLIZIA LOCALE: Sicurezza	INTERVENTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA: DELLA CULTURA	Realizzazione di incontri con i Referenti dei gruppi di Controllo del Vicinato	raggiunto	Nell'anno 2019 veniva programmato di effettuare almeno nr. 2 incontri con la partecipazione di almeno il 75% dei gruppi di Controllo del Vicinato; i due incontri sono stati effettuati presso la Sala Giunta del Comune nelle seguenti date: 1) Incontro 17/10/2019 presenti 9/132) Incontro 19/12/2019 presenti 11/1.
		INTERVENTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA: DELLA CULTURA	Sostenere l'attività del Controllo del Vicinato al fine di promuovere la creazione di ulteriori gruppi sul territorio	raggiunto	L'obiettivo prefissato era quello di realizzare almeno nr. 1 incontro pubblico per la promozione del Controllo del Vicinato nell'anno 2019. In data 12/12/2019 alle ore 20:30 presso la Sala Consiliare di Via De Mola è stato organizzato un incontro con la cittadinanza al fine di promuovere la Sicurezza "partecipata", e in particolare il Controllo del Vicinato. All'incontro, denominato "Romano... la sicurezza" erano presenti oltre 70 persone fra cui i Referenti del CdV, i volontari della Protezione Civile, ANCI e Guardie CPA nonché Referenti del CdV di Veduggio Olona e Sobiate. Dopo la presentazione effettuata dallo scrivente è intervenuto anche il Vice Presidente Nazionale del CdV, Alfonso Castellone, il quale ha focalizzato l'attenzione sull'attività dell'associazione.
		INTERVENTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA: DELLA CULTURA	Potenziamento dell'attività di controllo del territorio finalizzato alla Sicurezza Urbana	raggiunto	Uno degli obiettivi operativi maggiormente importanti è quello relativo all'incremento dell'attività di controllo del territorio. In particolare è stato chiesto di realizzare almeno Realizzazione di almeno nr. 25 servizi specifici per controllo del territorio aggiuntivi alla pattuglia ordinaria (servizi di almeno 3 ore cada) o in orario serale. Nel corso dell'anno l'obiettivo è stato ampiamente raggiunto in quanto sono stati effettuati nr. 26 servizi di radiopizzo pattuglia finalizzati alla Sicurezza Urbana a cui vanno aggiunti nr. 21 servizi serali per un totale di 47 servizi. I risultati dell'attività di controllo sono stati dettagliati in maniera più ampia nella Relazione finale trasmessa alla Giunta.
		INTERVENTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA: DELLA CULTURA	Mantenimento percorsi di educazione stradale / alla legalità nelle scuole primarie e secondarie	raggiunto	Dal punto di vista della Prevenzione, sono stati mantenuti gli standard formativi presso le scuole finalizzati alla Sicurezza Stradale: nell'anno 2019, a fronte dell'obiettivo prefissato di realizzazione di almeno 50 ore di formazione in aula e sul territorio, lo stesso è stato anche in questo caso ampiamente raggiunto con 68 ore di formazione frontale sia in aula che sul territorio effettuate da operatori del Comando.
	POLIZIA LOCALE: Mobilità			raggiunto	Sul fronte della Sicurezza Stradale si è iniziato ad agire, secondo le indicazioni del PUMS, su azioni di carattere infrastrutturale. Nell'anno 2019 è stato posto l'obiettivo di effettuare lo studio di fattibilità per realizzazione di rotonde in Via Martiri Patrioti/Piazza V.Veneto e Garibaldi/Repubblica e per le modifiche viabilistiche del centro storico e delle aree afferenti gli assi viari Brianza e Brusa/Piazza Libertà secondo le seguenti scadenze: entro il 30/06/2019 affidamento incarico ed entro il 30/12/2019 presentazione dello studio di fattibilità alla G.C. L'affidamento dell'incarico è stato effettuato in data 20/05/2019 (delibera n. 246) mentre a presentazione del progetto alla G.C. è avvenuta in data 16/12/2019.
		PIANIFICARE LA MOBILITA' IN SICUREZZA:	Studio di fattibilità per realizzazione di rotonde in Via Martiri Patrioti/Piazza V.Veneto e Garibaldi/Repubblica e per le modifiche viabilistiche del centro storico e delle aree afferenti gli assi viari Brianza e Brusa/Piazza Libertà	raggiunto	Anche sul fronte della Sicurezza Stradale si è cercato di incrementare l'attività di controllo del territorio. In particolare è stato chiesto di realizzare almeno 20 servizi specifici finalizzati alla repressione di condotte maggiormente pericolose quali uso di telefono cellulare, velocità, sorpassi Nel corso dell'anno l'obiettivo è stato raggiunto in quanto sono stati effettuati nr. 34 servizi di cui 12 Alto Impatto e 22 per la rilevazione elettronica della velocità.
		PIANIFICARE LA MOBILITA' IN SICUREZZA:	Realizzazione di servizi specifici di controllo stradale per la repressione di comportamenti pericolosi (Servizi ad Alto Impatto e di rilevazione elettronica della velocità)	raggiunto	In tema di Sicurezza Stradale nel 2019, anche mediante i sistemi elettronici acquisiti, si è puntata l'attenzione al controllo dei veicoli e dei relativi documenti. L'obiettivo prefissato era quello di realizzare almeno nr. 20 servizi di controllo documentale entro il 31/12/2019; in questo caso l'obiettivo è stato ampiamente realizzato con ben 83 servizi ad hoc di controllo documentale su strada.
		PIANIFICARE LA MOBILITA' IN SICUREZZA:	Realizzazione di servizi specifici con ausilio di sistemi tecnologici finalizzati al controllo della regolarità dei veicoli in circolazione	raggiunto	
	POLIZIA LOCALE: Organizzazione	MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI DI BACK OFFICE FINALIZZATI ALL'AUMENTO DI SERVIZI ESTERNI DA PARTE DELLA POLIZIA LOCALE		raggiunto	Dal punto di vista organizzativo, a fronte di un aumento dell'attività di controllo del territorio, si è proceduto a completare le azioni intraprese nel 2018 finalizzate alla digitalizzazione della centrale operativa con gestione interventi sul territorio in modalità web. In particolare l'obiettivo organizzativo posto era quello di completare il passaggio al digitale di tutta l'attività operativa entro il 31/06/2019; in pratica il passaggio completo è stato ultimato nel corso del mese di aprile 2019.
	PROTEZIONE CIVILE	MIGLIORAMENTO DEL DISPOSITIVO DI EMERGENZA COMUNALE		raggiunto	Il primo obiettivo proposto è stato quello di Revisionare ed aggiornamento il Piano di Protezione Civile al fine di migliorare e rendere maggiormente efficiente l'intero sistema d'emergenza comunale non solo dal punto di vista formale ma soprattutto di carattere pratico-operativo aggiungendo azioni che avvicinino ancor di più la cittadinanza per migliorare l'informazione collettiva e la resilienza di tutta la Comunità. Gli obiettivi proposti erano: 1. Affidamento dell'incarico PPC entro il 30/04/2019 ed approvazione del nuovo PPC entro il 30/10/2019. L'incarico è stato affidato in data 26/04/2019 (del. 253) ed l'approvazione è stata effettuata in Consiglio Comunale con deliberazione n. 53 del 30/10/2019. Il PPC è corredato da un'applicazione, MapRisk, scaricabile gratuitamente dal cittadino sulla principali store, con funzione di trasmettere tutti i documenti del PPC ed informare la cittadinanza mediante appositi alert su segnalazioni, avvisi di criticità, eventi
		MIGLIORAMENTO DEL DISPOSITIVO DI EMERGENZA COMUNALE			Al fine di testare e migliorare il dispositivo di emergenza comunale, l'obiettivo proposto di è quello di effettuare un test di Sala Operativa con verifica della logistica, strutture e procedure collegate al PPC entro il 30.12.2019; il test di Sala è stato effettuato in data 16.12.2020.
Area AMMINISTRATIVA – FINANZIARIA					
	SERVIZI FINANZIARI	CONSOLIDARE E IMPLEMENTARE IL SISTEMA PAGO-PA FINALIZZATO A GARANTIRE SEMPLICITA' E FLESSIBILITA' NELLE SCELTE E NELLE MODALITA' DI PAGAMENTO DA PARTE DELL'UTENZA		raggiunto	L'ufficio ha raggiunto nell'anno 2017 l'obiettivo di dare attuazione all'art. 5 del Codice di Amministrazione digitale, attivando la connessione dei sistemi in uso di contabilità e bollettazione con il sistema Pago-Pa, consolidando lo stesso nell'anno 2018. L'obiettivo relativo all'anno 2019 era quello di potenziare l'uso di Pago-Pa per i cittadini introducendo un nuovo servizio ai servizi già attivi. L'obiettivo è stato ampiamente raggiunto avendo attivato n. 7 servizi (Sanz. Amm.ve, codice strada soprinteso, preposti e doposcuola, trasporto elementari e trasporto sc. materna) per un totale di n. 17 servizi attivi. Vi è stato riscontro molto positivo da parte dell'utenza.
		REDAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO		raggiunto	L'attività ha avuto inizio partendo dalla predisposizione della deliberazione di Giunta Comunale di definizione del perimetro di consolidamento dei bilanci delle società partecipate. Acquisiti i bilanci delle società identificate (Piemme Olona e Aquedotti servizi socoassistenziali di Malnate), si è proceduto all'elaborazione dello schema di bilancio consolidato da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale e al parere dei collegi dei revisori. Il bilancio è stato approvato nei termini giusti dalla deliberazione di Consiglio n. 48 in data 30/09/2019.
	SERVIZIO ECONOMATO	GARANTIRE LO STANDARD DI QUALITA' RAGGIUNTO		raggiunto	Il servizio è stato svolto regolarmente garantendo i pagamenti delle spese minuite attraverso l'emissione dei buoni economici e la rendicontazione mensile delle anticipazioni effettuate. I revisori del Conto hanno effettuato verifiche trimestrali senza formulare rilievi.

		MONITORARE L'ATTIVITA' DI PULIZIA E CUSTODIA DEI SERVIZI COMUNALI			raggiunto	Partendo dall'affidamento del nuovo servizio pulizia e custodia sottoscritto a far data dal 1/10/2018, si è reso necessario monitorare l'attività svolta al fine di procedere alla liquidazione delle prestazioni rese. L'ufficio ha costantemente monitorato il servizio interfacciandosi con la cooperativa appaltatrice e ponendo in corso d'anno modifiche sugli interventi da effettuare ove necessario. Si è inoltre proceduto a seguito di segnalazione da parte degli uffici, alla segnalazione in tempo reale di disservizi con immediato ripristino degli standard posti in sede di gara.
	SERVIZI TRIBUTARI	CONTRASTO ALL'EVASIONE E ALL'ELUSIONE FISCALE			raggiunto	Il servizio tributi gestisce in forma diretta le fasi relative all'accertamento e liquidazione dei tributi comunali, ad eccezione della Tasi. Nel corso dell'anno 2019 si è proceduto in particolare alla verifica degli anni 2014/2015/2016/2017 essendo possibile effettuare ravvedimento operoso per l'anno 2018 sino al 16/12/2019 per le quote relative ai saldi. Sono state effettuate n. 2720 verifiche Imu, n. 341 verifiche Tasi e n. 10 verifiche Tosing. L'attività ha prodotto l'emissione di n. 969 accertamenti IMU, n. 337 accertamenti Tasi e n. 10 accertamenti Tosing per un totale accertato di € 53.1649,32 per IMU, € 29.850,04 per Tasi e € 465,29 per Tosing.
	SISTEMI INFORMATIVI	SERVIZI ON LINE			raggiunto	Nel processo in corso del potenziamento della digitalizzazione dell'Ente si è ritenuto di predisporre un sistema per l'attivazione del servizio pratiche on line partendo dallo studio delle procedure d'intercisa con i responsabili di servizio definendo i servizi da attivare. Nell'anno 2019 sono stati attivati n. 5 servizi superando l'obiettivo prefissato che ne prevedeva 4. I servizi attivati sono: locazione alto presidi di seggiolizzazione abbozzatori/chiesta abbattimento alberchi/chiesta utilizzo sale comunali/risorse rimborso Imu.
	UFFICIO CONTRATTI	CENTRALIZZAZIONE ACQUISTI			raggiunto	Si è proceduto alla predisposizione entro il termine del 31/12/2019 del programma biennale degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 50/2016. L'ufficio ha svolto lavoro di coordinamento e recupero dati dell'intero ente, fornendo informazioni e supporto giuridico all'intera struttura comunale e sulla base della nuova modulistica. La Giunta ha tutto proprio il programma e deliberato in merito al biennio 2020/2021, giusta deliberazione n.175 del 23/12/2019.
	SEGRETERIA GENERALE				raggiunto	L'ufficio ha supportato i componenti dei comitati di quartiere, istituiti a seguito delle elezioni che si sono svolte in data 5/2/2017, nello svolgimento delle loro attività attraverso la stampa di volantini, prenotazione e gestione sale per incontri ed assemblee, trasmissione alla Giunta dei verbali delle sedute pubbliche. I verbali sono stati pubblicati nel sito web del Comune rispettando il termine di 7 giorni dal ricevimento al protocollo, sono state anche pubblicate nei termini le risposte fornite dagli uffici interessate dalle richieste. E' stata inoltre attivata la procedura per la presentazione delle candidature per le nuove elezioni dei referenti dei comitati di quartiere in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 4/12/2015.
	ORGANI ISTITUZIONALI	COMITATI DI QUARTIERE			raggiunto	L'ufficio ha supportato i componenti dei comitati di quartiere, istituiti a seguito delle elezioni che si sono svolte in data 5/2/2017, nello svolgimento delle loro attività attraverso la stampa di volantini, prenotazione e gestione sale per incontri ed assemblee, trasmissione alla Giunta dei verbali delle sedute pubbliche. I verbali sono stati pubblicati nel sito web del Comune rispettando il termine di 7 giorni dal ricevimento al protocollo, sono state anche pubblicate nei termini le risposte fornite dagli uffici interessate dalle richieste. E' stata inoltre attivata la procedura per la presentazione delle candidature per le nuove elezioni dei referenti dei comitati di quartiere in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 4/12/2015.
	SERVIZI DEMOGRAFICI- ELETTORALI- STATISTICI	CERTIFICATI ON LINE – OBIETTIVO STRATEGICO DEL PROGRAMMA DI MANDATO			raggiunto	Al fine di garantire ai cittadini la possibilità di predisporre on line i propri certificati attraverso l'autenticazione tramite SPID e CNR/CRS, si è reso necessario procedere all'attivazione della procedura informatica, l'ufficio ha monitorato e testato la nuova procedura, adeguato le schede informative, fine di fornire indicazioni per agevolare l'utilizzo del sistema. L'obiettivo risulta strategico in quanto previsto nei programmi di mandato al programma 5 Bilancio e partecipazione opportunità.
						L'ufficio ha posto in essere tutti gli adempimenti necessari al regolare svolgimento delle elezioni comunali che sono state effettuate per il primo turno il giorno 26 maggio 2019 e per il turno di ballottaggio il giorno 9 giugno 2019.
	SPORTELLO CITTADINO	SPORTELLO AL CITTADINO – AGGIORNAMENTO FUNZIONALITA' DEL SERVIZIO			raggiunto	L'amministrazione intende riorganizzare i servizi al cittadino in particolare per quanto riguarda la gestione dello sportello carte sconto benzina e servizi Aut. L'obiettivo per l'anno 2019 era mirato a garantire il normale funzionamento del servizio carta sconto benzina, a garantire il ritiro dei documenti e fornire assistenza nei periodi di assenza dell'unica titolare dell'ufficio, con l'obiettivo di agevolare il cittadino. E' stato garantito lo standard di qualità raggiunto.
Area Pianificazione del Territorio						
	MOBILITA'		Pianificare la mobilità in sicurezza RACCOLTA OSSERVAZIONI E PREDISPOSIZIONE ATTO DELIBERATIVO ENTRO 31.12.2019		raggiunto	Predisposizione atto per l'approvazione delle controdeduzioni ed approvazione del P.U.M.S. AVVENUTA CON DELIBERAZIONE DEL Consiglio Comunale n. 51 in data 30.09.2019. Verifica e controllo delle successive progettazioni di dettaglio delle previsioni in esso contenute.
	AMBIENTE E NATURA		Monumento Naturale Cave di Molera – affidamento dei rilievi relative allo stato di consistenza dei luoghi		raggiunto	A seguito del riconoscimento da parte di Regione Lombardia con provvedimento di Giunta V/5396 del 11.7.2016 del Monumento Naturale "Sistema Naturalistico delle cave di Molera di Mainate e Cagno" si è provveduto ad affidare lo studio di fattibilità tecnico economica per la valorizzazione turistica del Monumento stesso, incarico assegnato con determina n. 608 del 18.11.2019. studio di fattibilità redatto da idrogea e pervenuto agli atti del comune in data 27.12.2019 prot. n. 27527
	Ambiente e Natura – Reti		Monitoraggio corsi d'acqua (attuare n.3 controlli fiumi/torrenti)		raggiunto	VERIFICATO RAPPORTI DI SERVIZIO A SEGUITO SEGNALAZIONI GEV DALL'UFFICIO TUTELA MEDIANTE SOPRALLUOGHI
	Servizio Ambiente e Natura - Stabli		Esame ed approvazione del progetto definitivo EESCO con identificazione e nomina della Commissione di Verifica		raggiunto	A seguito di aggiudicazione definitiva sono stati trasmessi i documenti come richiesti dalla Regione, a seguito della comunicazione di corretta e completo invio, è stato innanzitutto approvato il progetto definitivo EESCO in conformità ai documenti di gara integrati secondo quanto indicato da Regione il testo del Contratto di servizio, sottoscritto in data 18.11.2019. La commissione di verifica è stata istituita a seguito di indicazione di manifestazione di interesse e successiva richiesta di offerta il 12.12.2019. I documenti sono stati trasmessi all'Area Gestione per la fase esecutiva.
	Igiene urbana		Monitoraggio avvio e funzionalità dei servizi di igiene urbana in concessione mediante la verbalizzazione di almeno 7 incontri periodici con Soc. concessionaria per controllo servizi come da offerta tecnica.		raggiunto	Sono stati svolti n. 8 incontri dal 7 agosto al 20 dicembre con il Gestore sia per quanto riguarda l'adempimento e monitoraggio degli obblighi contrattuali, che per puntuali verifiche circa lo svolgimento nel servizio, la raccolta, il conferimento.
			Potenziamento azioni di contrasto abbandono rifiuti e conferimenti non conformi (n.38 controlli)		raggiunto	Per quanto attiene ai controlli effettuati presso ecocentro per conferimento sacchi non conformi sono stati documentati n. 44 verifiche a tutto il 31.12.2019.
	tutela e valorizzazione del territorio					
			ATTUAZIONE PREVISIONI PGT: Verifica possibilità di convenzionamenti per nuove edificazioni, controllo pianificazione attuativa.		raggiunto	AGGIORNAMENTI E CONTROLLO RELATIVI ALL'ATTUAZIONE DEL: P.U.I. VIA 1° MAGGIO/VIA MACCAZZOLA; P.P.R. VIA GRAMSCI; P.ASR10 VIA TOTIVIA MAMELI
	Tutela Ambientale					

			Attuazione delle politiche in materia di sostenibilità ambientale. Adempimenti di cui al Sistema Idrico Integrato.	raggiunto	Adesione alla Società Alla Servizio quale gestore unico dell'ambito territoriale ottimale ATC di Varese con PARTECIPAZIONE AD INCONTRO VERIFICA TEMPISTICA INCORPORAZIONE SOCIETÀ ECOLOGICHE E PREDISPOSIZIONE DELIBERA DI ADESIONE PER CONSIGLIO COMUNALE 11.12.2019
	ORGANIZZAZIONE				
	Urbanistica ed Edilizia Privata		Verifica possibilità di convenzionamenti per nuove edificazioni, controllo pianificazione attuativa.	raggiunto	Disamina istanze prodotte all'ufficio, gestione di tutto la procedure relativa all'accesso agli atti, verbalizzazione e controlli iter pratiche edilizie.
			Garantire la qualità del servizio e del rispetto dei tempi relativi al rilascio di Permessi di Costruire, disamina ed ammissibilità SCIA E CILA. Esame ed ulteriori disamina pratiche relative ai condoni non ancora conclusi.	raggiunto	In considerazione del particolare momento vissuto dallo sportello SUE in considerazione delle vicende legate all'avvicinarsi del personale, dell'inserimento di nuove unità e da ulteriori fattori non dipendenti dall'ufficio stesso. Sono stati rispettati i tempi previsti dalla normativa vigente nella maggior parte (98%) delle istanze presentate e procedibili. E' inoltre stato avviato il percorso formativo per l'informalizzazione delle presentazione, istruttoria e formazione del provvedimento relativo alle pratiche edilizie.