



CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MALNATE E HUMANA PEOPLE TO PEOPLE ITALIA ONLUS E HUMANA PEOPLE TO PEOPLE ITALIA SOC. COOPERATIVA A R.L. E OCCHIO DEL RICICLONE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS PER LA RACCOLTA DI VESTITI, SCARPE ED ACCESSORI USATI

Il Comune di Malnate nella persona di _____ (in seguito anche solo Comune)

E

L'Associazione "**HUMANA People to People Italia ONLUS.**", P.I. 03146260967 nella persona del suo Presidente Ulla Carina Bolin, corrente in Pregnana Milanese, Via Bergamo 9B/9C (in seguito anche solo Associazione)

HUMANA People to People Italia Soc. Cooperativa a r.l., P.I. 12624380155 nella persona dell'Amministratore Delegato Ulla Carina Bolin, corrente in Pregnana Milanese, Via Bergamo 9B/9C (in seguito anche solo Cooperativa), con finalità umanitaria, sociale, solidale e per la tutela dell'ambiente.

Occhio del Riciclone - Società Cooperativa Sociale Onlus, C.F. 08692201000, in persona del suo Presidente, Michael Wackermann e del Vice Presidente Ulla Carina Bolin, corrente in Pregnana Milanese, Via Bergamo 9A (in seguito anche solo Cooperativa Occhio del Riciclone o ODR)

di seguito, congiuntamente, le Parti

Premesso che

- a) l'Associazione è un'organizzazione umanitaria indipendente e laica, nata per contribuire allo sviluppo dei popoli svantaggiati nel sud del mondo attraverso programmi umanitari a lungo termine;
- b) l'Associazione è membro della Federazione Internazionale HUMANA People to People presente in 45 paesi di Africa, Asia, Europa e America;
- c) storicamente la principale risorsa di sostegno ai progetti di HUMANA è la raccolta di indumenti usati effettuata attraverso appositi contenitori posizionati nei centri abitati, grazie a convenzioni siglate con Enti pubblici e privati;
- d) lo svolgimento del servizio è affidato alla Cooperativa e a Occhio del Riciclone, che effettuano tale attività in collaborazione con l'Associazione;
- e) la Cooperativa - socio della Rete Nazionale Operatori dell'Usato (RETE ONU) - è in possesso di regolari autorizzazioni per lo stoccaggio, la lavorazione ed il recupero dei vestiti usati (EER 20.01.10. e 20.01.11) rilasciate dall'Albo Gestori Ambientali, dalle Province e dalle Camere di Commercio competenti per le aree in cui le sedi sono attive. La raccolta degli indumenti è destinata in parte al riutilizzo, in parte alla vendita ed in parte al riciclo della materia, consentendo un risparmio dei costi di conferimento alle piattaforme ecologiche come rifiuto indifferenziato;



f) il trasporto è effettuato sia dalla Cooperativa che da ODR, entrambe iscritte all'Albo Autotrasportatori per il trasporto merci conto terzi, ai sensi di legge, e all'Albo Gestori Ambientali in cat.1 per il trasporto di rifiuti urbani, tra cui abbigliamento e prodotti tessili (EER 20.01.10-EER 20.01.11).

g) ODR è una Cooperativa sociale di tipo "B" e si avvale prevalentemente delle prestazioni lavorative dei soci offrendo opportunità di lavoro a personale svantaggiato (portatore di qualsiasi tipo di handicap, in condizione di emarginazione e disagio) ed è attiva, oltre che nel settore del trasporto rifiuti per conto terzi (abbigliamento usato/prodotti tessili), anche nella raccolta e riutilizzo di materiale usato di tipo domestico e nella realizzazione di modelli originali di capi di abbigliamento ed accessori moda e design ricavati principalmente da materiale di scarto (cd. upcycling). La stessa realizza, altresì, campagne di comunicazione e sensibilizzazione su tematiche legate alla prevenzione e riduzione dei rifiuti e riutilizzo dei materiali;

h) La Cooperativa e ODR operano con una struttura professionale autonoma e indipendente, utilizzando mezzi, attrezzature e personale propri.

Tanto premesso, le Parti stipulano la seguente convenzione

ARTICOLO 1: Scopo dell'accordo

1) Il Comune accetta la richiesta dell'Associazione, della Cooperativa e di ODR di effettuare la raccolta, il trasporto e in seguito la selezione di vestiti, scarpe ed accessori usati dai cittadini sotto forma di donazione.

2) La raccolta di vestiti, scarpe ed accessori usati ha fini umanitari, sociali e di tutela dell'ambiente.

3) Il presente accordo fissa le modalità della raccolta di vestiti ed accessori usati e gli obblighi delle due parti.

ARTICOLO 2: Poteri, indirizzi e controllo

L'Associazione mantiene i poteri di indirizzo e di controllo nei confronti della Cooperativa e di ODR sull'attività svolta.

La Cooperativa e ODR si occupano di tutta l'attività operativa in qualità di titolari delle autorizzazioni, come definite in premessa, dei mezzi di trasporto e delle assicurazioni relative.

La Cooperativa e ODR definiranno, di comune accordo, lo svolgimento dell'attività operativa di raccolta e trasporto sul territorio oggetto del servizio, l'organizzazione e la suddivisione dei giri di raccolta al fine di ottimizzare con efficienza ed efficacia il servizio concesso.

Le modalità e le caratteristiche del servizio saranno concordate con il Comune.



ARTICOLO 3: Modalità e contenuto della raccolta di vestiti ed accessori usati

1) La Cooperativa mette al servizio del Comune i propri contenitori, nel numero e nelle ubicazioni definiti nell'Allegato A che costituisce parte integrante del presente accordo, destinati alla raccolta di indumenti e scarpe usati, alle condizioni definite di seguito;

2) Il numero di contenitori e la loro ubicazione vengono decisi in accordo con il Comune calcolando 1 contenitore ogni 1.500 abitanti. Qualora le parti convenissero la necessità di incrementare la presenza di contenitori sul territorio al fine di offrire alla cittadinanza un servizio di prossimità più efficace ed efficiente, potranno aggiornare e scambiarsi l'elenco dei contenitori di cui all'Allegato A della presente senza ulteriori oneri per le parti né modifiche della seguente convenzione

3) La Cooperativa ed ODR, per quanto di rispettiva competenza, si impegnano alle seguenti prestazioni:

- assunzione dei costi riguardanti i contenitori e la raccolta di indumenti;

- dislocazione dei contenitori;

- svuotamento periodico dei contenitori;

- mantenimento della pulizia dell'area circostante ai contenitori e del buon aspetto degli stessi;

- effettuazione di eventuali cambiamenti di ubicazione dei contenitori, su accordo di entrambe le parti, con l'obiettivo di migliorare il rendimento dei contenitori e del servizio;

- interventi d'emergenza, entro 24 ore dalla chiamata;

- invio di comunicazioni scritte al Comune sul risultato trimestrale, espresso in chilogrammi, della raccolta di indumenti effettuata nell'area del Comune stesso.

4) In un'ottica di miglioramento della qualità del servizio reso e per consentire l'esatto adempimento delle prestazioni di cui al presente articolo, il Comune accetta e, con la sottoscrizione del presente accordo, autorizza le altre parti ad avvalersi della collaborazione di terzi trasportatori nello svolgimento del servizio.

Cooperativa e ODR si impegnano a comunicare la denominazione sociale del trasportatore della cui collaborazione intendano avvalersi con almeno 3



(TRE) giorni di anticipo rispetto all'inizio del servizio del trasportatore medesimo.

Resta inteso che l'autorizzazione di cui al precedente paragrafo non solleva la Cooperativa, e ODR dagli obblighi e responsabilità contrattuali e, pertanto, queste ultime risponderanno direttamente dell'operato dei trasportatori autorizzati, rimanendo il Comune estraneo a tale ultimo rapporto.

Cooperativa e ODR definiranno autonomamente con i trasportatori lo svolgimento dell'attività operativa sul territorio oggetto della Convenzione, l'organizzazione e la suddivisione dei giri di raccolta, sottoscrivendo contratti *ad hoc*.

In particolare, Cooperativa si impegna ad inserire nei contratti le seguenti disposizioni:

- a. dichiarazione di possesso della licenza trasporto conto terzi ed iscrizione all'Albo Gestori Ambientali ed impegno ad aggiornare la Cooperativa in caso di eventuali revoche / variazioni;
- b. indicazione espressa del divieto di cessione del contratto e di ulteriore affidamento;
- c. impegno del trasportatore al rispetto integrale degli obblighi previsti ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 in materia di igiene e sicurezza sul lavoro;
- d. impegno ad avvalersi di personale regolarmente assunto ed in regola con il permesso di soggiorno e a provvedere al versamento regolare dei contributi esibendo - almeno semestralmente - il D.U.R.C.;
- e. impegno a comunicare il nominativo del personale impiegato per il servizio, con facoltà di verifica dell'adempimento degli obblighi di cui sopra;
- f. specifica clausola di recesso dal contratto nell'ipotesi in cui il Comune, con provvedimento motivato, revocasse l'autorizzazione.

La Cooperativa e ODR si impegnano, altresì, a portare a conoscenza dei trasportatori autorizzati i contenuti della Convenzione e del presente Accordo Integrativo garantendo che siano osservati.

ARTICOLO 4: Collocazione dei contenitori

1) Il Comune si impegna a porre a disposizione dell'Associazione, gratuitamente, lo spazio occupato sul suolo pubblico dai contenitori.

2) I luoghi destinati all'ubicazione dei contenitori dovranno essere visibili e frequentati, in modo da consentire una raccolta non inferiore ai 50 chilogrammi settimanali per contenitore.

3) Sarà possibile cambiare il posizionamento dei contenitori di comune accordo con il Comune.

ARTICOLO 5: Informazioni agli utenti

Doc Code: MOD_8.3.2_02

Rev_02

Data: 27/09/2018

Emesso da: UCRI

Approvato da: RSGI

Copyright - Diritti Riservati



1) Il Comune realizza per gli abitanti azioni di informazione e sensibilizzazione sull'importanza della raccolta separata degli indumenti.

2) L'Associazione altresì informa gli abitanti sui progetti e sulle azioni realizzate grazie alle donazioni degli indumenti.

ARTICOLO 6: Gratuità del servizio di raccolta degli indumenti e delle scarpe

1) Tutte le operazioni riguardanti la raccolta separata degli indumenti sono completamente gratuite per il Comune e per gli utenti.

2) Nel caso vengano trovati materiali diversi da quelli della raccolta di cui all'art. 1 della presente Convenzione all'interno o all'esterno dei contenitori posti sul territorio del Comune, al fine di assicurare l'igiene ed il decoro del territorio comunale, la Cooperativa o ODR potranno conferire, nel rispetto delle autorizzazioni in loro possesso, tale materiale negli appositi contenitori o nel Centro Raccolta del Comune medesimo, senza ulteriori oneri o adempimenti amministrativi trattandosi di attività del tutto occasionale.

ARTICOLO 7: Adempimenti del servizio

Qualora altri soggetti non autorizzati dal Comune interferiscano con l'attività di raccolta e selezione esercitata, il Comune provvede prontamente alla rimozione o ad autorizzare la rimozione dei contenitori non autorizzati, anche su segnalazione dell'Associazione.

ARTICOLO 8: Responsabilità

La Cooperativa è la sola obbligata e responsabile e garantisce per gli eventuali danni che i contenitori potranno arrecare a terzi. A tali fini la Cooperativa ha stipulato apposita polizza assicurativa.

ARTICOLO 9: Trattamento dei dati personali

Le Parti, ai fini della normativa in materia di trattamento dei dati personali - Regolamento UE 2016/679 (GDPR), prestano reciprocamente il proprio consenso al trattamento dei propri dati, unicamente finalizzato all'esecuzione della presente Convenzione.

ARTICOLO 10: Modello Organizzativo ex d. lgs. 231/01

Doc Code: MOD_8.3.2_02
Rev_02
Data: 27/09/2018

Emesso da: UCRI
Approvato da: RSGI
Copyright - Diritti Riservati



HUMANA People to People Italia Soc. Coop. a r.l. dichiara di aver adottato il Modello Organizzativo, di Gestione e Controllo e il Codice Etico ai sensi del d. lgs. 231/2001, consultabili sul sito istituzionale www.humanaitalia.org, e richiede, pertanto, all'Ente di conformare i propri comportamenti alla suddetta normativa ed ai precetti di comportamento contenuti nei predetti documenti. In caso di violazione del Codice Etico e dei principi contenuti nel Modello Organizzativo di HUMANA People to People Italia scarl, riconducibile alla responsabilità dell'Ente, sarà facoltà della Cooperativa di recedere dalla presente convenzione con effetto immediato a mezzo semplice comunicazione scritta da inviarsi anche via fax, fatto salvo ogni altro rimedio di legge.

La Cooperativa chiede, altresì, la collaborazione dell'Ente affinché segnali eventuali comportamenti non conformi dei propri dipendenti all'indirizzo e-mail: odv@humanaitalia.org

ARTICOLO 11: Rispetto di leggi, norme, regolamenti

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, le Parti sono tenute all'osservanza di leggi, norme e regolamenti in vigore

ARTICOLO 12: Controversie

Le Parti sono d'accordo nel riunirsi per risolvere amichevolmente le possibili divergenze originate dall'interpretazione di questo accordo o dalla esecuzione del medesimo.

Nel caso non si addivenisse ad un accordo amichevole, entro tre mesi dalla prima comunicazione scritta in merito, di una delle due parti, tutte le controversie inerenti la presente convenzione, comprese quelle inerenti alla sua validità, efficacia, interpretazione ed esecuzione saranno deferite alla cognizione del Foro di Milano.



ARTICOLO 13: Durata dell'accordo

Il presente accordo ha durata di 5 anni ed esplica i propri effetti a decorrere dal 01/01/2021

Luogo _____ e _____ data,

Per _____ il _____ Comune

(Sindaco, Assessore o funzionario delegato)

Per l'Associazione "HUMANA People to People Italia ONLUS"

_____ (giusta delega _____ del Presidente)

Per "HUMANA People to People Italia Società Cooperativa a r.l."

_____ (giusta delega _____ dell'Amministratore Delegato)

Per "Occhio del Riciclone - Società Cooperativa Sociale Onlus"

(giusta delega _____ del Presidente e Vice Presidente)

Le Parti approvano specificatamente, per quanto occorra, le seguenti clausole del presente contratto: 3 (Modalità e contenuto della raccolta di vestiti ed accessori usati); 10 (Modello Organizzativo ex d. lgs. 231/01); 12 (Controversie).

Luogo _____ e _____ data,

Per _____ il _____ Comune

(Sindaco, Assessore o funzionario delegato)

Per l'Associazione "HUMANA People to People Italia ONLUS"

_____ (giusta delega _____ del Presidente)

Per "HUMANA People to People Italia Società Cooperativa a r.l."

_____ (giusta delega _____ dell'Amministratore Delegato)



HUMANA
PEOPLE TO PEOPLE ITALIA

CONVENZIONI

MOD_8.3.2_02

Per "Occhio del Riciclone - Società Cooperativa Sociale Onlus"

(giusta delega_____ del Presidente e Vice Presidente)

*Doc Code: MOD_8.3.2_02
Rev_02
Data: 27/09/2018*

8 di 8

*Emesso da: UCRI
Approvato da: RSGI
Copyright - Diritti Riservati*