



CITTÀ DI MALNATE  
PROVINCIA DI VARESE

## **AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

### **SERVIZI EDUCATIVI**

#### **SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – PERIODO MARZO/GIUGNO 2021 –**

### **CAPITOLATO D'ONERI**

#### **Articolo 1**

##### **OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO**

L'appalto ha per oggetto il trasporto degli alunni residenti nel Comune di Malnate alle scuole dell'infanzia, alle scuole primarie e alla scuola secondaria di primo grado. Il servizio dovrà essere effettuato con automezzi dell'aggiudicatario e con uno scuolabus di proprietà comunale.

#### **Articolo 2**

##### **DURATA DEL CONTRATTO**

Il servizio dovrà essere svolto dal 7 marzo 2022 al 30 giugno 2022 e seguirà i calendari scolastici, con le festività e le sospensioni in essi previsti.

Il Comune di Malnate si avvale della possibilità di dare avvio all'esecuzione del contratto in via di urgenza, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. a) del D.L. 16/07/2020 n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020 n. 120, che autorizza sempre l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lsg. 50/2016 e successive modificazioni, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo Decreto Legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

#### **Articolo 3**

##### **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E MODALITA' DI ESECUZIONE**

Il trasporto dovrà essere svolto in modo tale da garantire l'ingresso alla scuola di tutti gli alunni trasportati prima dell'orario d'inizio delle lezioni.

Il servizio dovrà svolgersi con l'utilizzo dello scuolabus comunale (41 posti) concesso in comodato d'uso gratuito e di n. 2 autopullman da noleggio di rimessa con relativo conducente, secondo gli itinerari e orari giornalieri allegati. I pullman dovranno avere minimo 54 posti.

La ditta dovrà sempre garantire su tutti gli automezzi un accompagnatore; è, infatti, di competenza della ditta accompagnare i ragazzi fino ai cancelli esterni delle scuole ed assicurarsi che entrino in cortile accolti dal personale scolastico nei viaggi di andata, nonché accompagnare i bambini dal cancello al pullman nei viaggi di ritorno.

La Ditta non potrà trasportare persone estranee al servizio e alunni non iscritti; a tal proposito dovrà effettuare un accurato controllo in merito alle presenze verificando gli elenchi trasmessi dall'ufficio comunale e comunicare eventuali difformità riscontrate.

Eventuali modifiche della viabilità comunale o nuove esigenze dell'utenza potranno causare variazioni degli itinerari previsti senza che la ditta appaltatrice possa vantare alcun credito.

La ditta appaltatrice è tenuta ad adeguarsi alle eventuali variazioni degli orari di entrata e di uscita che dovessero verificarsi durante l'anno scolastico nei singoli plessi a seguito di scioperi, assemblee sindacali o altre circostanze preventivamente comunicate dall'Amministrazione.

L'organizzazione dei servizi dovrà tenere conto delle disposizioni emanate per il contenimento e il contrasto dei rischi connessi alla pandemia da Covid-19 e di quanto previsto nel protocollo predisposto dall'istituto comprensivo statale. I pullman, infatti, dovranno essere sanificati tutti i giorni al termine dell'utilizzo e a bordo dei mezzi dovrà essere previsto previsto igienizzante per le mani.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione della prestazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto può imporre l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

**Articolo 4**  
**IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO**

L'importo complessivo presunto del servizio è di € 38.376,00 oltre IVA, così calcolato:

settimana tipo:

pullman granturismo A (scuola secondaria)

|           |          |
|-----------|----------|
| lunedì    | € 183,00 |
| martedì   | € 147,00 |
| mercoledì | € 183,00 |
| giovedì   | € 147,00 |
| venerdì   | € 147,00 |
|           | € 807,00 |

pullman granturismo B (scuola secondaria)

|           |          |
|-----------|----------|
| lunedì    | € 147,00 |
| martedì   | € 147,00 |
| mercoledì | € 147,00 |
| giovedì   | € 147,00 |
| venerdì   | € 147,00 |
|           | € 735,00 |

( € 807,00 + € 735,00 ) x 13 settimane = **€ 20.046,00 oltre IVA**

scuolabus in comodato gratuito (scuola infanzia e primaria)

|           |            |
|-----------|------------|
| lunedì    | € 237,00   |
| martedì   | € 237,00   |
| mercoledì | € 237,00   |
| giovedì   | € 237,00   |
| venerdì   | € 237,00   |
|           | € 1.185,00 |

scuolabus in comodato gratuito (solo scuola infanzia)

|           |          |
|-----------|----------|
| lunedì    | € 115,00 |
| martedì   | € 115,00 |
| mercoledì | € 115,00 |
| giovedì   | € 115,00 |
| venerdì   | € 115,00 |
|           | € 575,00 |

€ 1.185,00 x 13 settimane + € 575 x 3 settimane = **€ 17.130, 00 oltre IVA**

costo per sanificazione di tutti i bus utilizzati: € 10,00 al giorno

costo per prodotti igienizzati a bordo degli automezzi: € 1,00 a corsa

totale presunto € 1.200,00 oltre IVA.

**Articolo 5**  
**CARATTERISTICHE DEGLI AUTOMEZZI**

La ditta appaltatrice dovrà risultare proprietaria di autopullman omologati al servizio di noleggio da rimessa con relativa licenza comunale di servizio aventi posti e caratteristiche idonee alle esigenze del servizio.

I mezzi utilizzati dovranno essere in regola con l'effettuazione dei collaudi previsti, garantire la sicurezza, la regolarità, la continuità del servizio ed essere preventivamente autorizzati dall'Ente appaltante. Qualora l'Ente

appaltante non ritenesse idonei i mezzi proposti potrà chiederne l'adeguamento o la sostituzione sia prima dell'inizio del rapporto, sia nel corso del suo svolgimento. La ditta appaltatrice si impegna a sopperire con altri mezzi idonei nell'eventualità di avaria.

La ditta appaltatrice, per l'espletamento del servizio, è tenuta alla conoscenza e rispetto di quanto previsto dalla Legge Regionale 25.11.1991 n. 26 avente all'oggetto. "Disciplina degli autoservizi atipici".

## **Articolo 6**

### **SCUOLABUS DI PROPRIETA' COMUNALE**

Il comune concederà in comodato d'uso gratuito alla ditta appaltatrice l'automezzo di proprietà comunale scuolabus IVECO 50C15, immatricolazione anno 2004.

La ditta appaltatrice in base al rapporto di comodato ne assumerà la custodia secondo quanto disciplinato dal Codice Civile.

L'automezzo potrà essere utilizzato esclusivamente per il servizio di trasporto alunni del Comune di Malnate e non per altri scopi e altri utenti, se non dietro formale autorizzazione scritta dell'Ufficio comunale competente.

Sono a carico del Comune i seguenti oneri:

la tassa di circolazione,

assicurazione RC auto e infortuni

Sono a carico della ditta appaltatrice i seguenti oneri:

- carburante
- manutenzione ordinaria a garanzia della piena funzionalità di utilizzo del mezzo, inclusa la sostituzione dei pneumatici per raggiunti limiti di usura

revisione annuale mezzo

- controllo annuale estintore
- pulizia interna ed esterna del mezzo
- riparazioni in caso di guasti meccanici e/o danni all'automezzo
- riparazioni per incidenti imputabili al personale della ditta appaltatrice.

Il mezzo attualmente è in uso e funzionante.

Lo scuolabus dovrà essere restituito al termine dell'appalto alle stesse condizioni di efficienza al tempo della consegna, fatto salvo il normale deterioramento causato dall'uso.

In caso di guasti che richiedano interventi di manutenzione straordinaria l'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare se effettuare l'intervento e nel caso in cui l'Amministrazione decidesse di non intervenire la ditta Appaltatrice dovrà garantire il servizio con mezzo simile, e verrà riconosciuto una maggiorazione del 10 % sul prezzo di aggiudicazione riconosciuto per il servizio effettuato con scuolabus di proprietà comunale.

Nell'ipotesi in cui si verificano situazioni di emergenza/calamità naturali, l'automezzo potrà essere utilizzato dall'Amministrazione nell'ambito delle attività previste dal Piano di Protezione Civile.

## **Articolo 7**

### **PERSONALE**

Per i servizi di cui al presente capitolato la ditta appaltatrice utilizzerà personale adeguatamente qualificato con contratto di lavoro dipendente o altra tipologia prevista dalla normativa vigente in materia di lavoro.

Il personale addetto alla conduzione dei mezzi di trasporto dovrà essere in possesso della idoneità alla mansione, rilasciata dal competente medico del lavoro, e possedere, inoltre, le caratteristiche tecnico-professionali prescritte per effettuare il servizio richiesto. Il personale addetto ai servizi richiesti dal Comune dovrà essere sottoposto, a spese della ditta appaltatrice, agli "Accertamenti sanitari di assenza di tossicodipendenza o di assunzione di sostanze stupefacenti o psicotrope in lavoratori addetti a mansioni che comportano particolari rischi per la sicurezza, l'incolumità e la salute di terzi", anche periodici, come da normative in materia e come da art. 41 DLG 81/2008, comma 4 "sorveglianza sanitaria - verifica di assenza di condizioni di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti".

Tutto il personale addetto non deve aver mai riportato condanna (con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale) per qualsiasi reato che possa incidere sul rapporto di fiducia sotteso alla corretta effettuazione del servizio da espletare, con particolare riferimento ai delitti dolosi "contro la moralità pubblica e il buon costume" di cui agli artt. 527 e 528 cod. pen., ai delitti dolosi "contro la persona" previsti nel codice penale al Libro Secondo, Titolo XII, con esclusione del Capo II e delle Sezioni IV e VI del Capo III, e ai delitti dolosi "contro il patrimonio" previsti nel codice penale al Libro Secondo, Titolo XIII. Si richiamano in particolare gli adempimenti di cui all'art. 2 del D.Lgv. 39 del 4.3.2014 (recante attuazione della direttiva 2011/93UE relativa

alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile") in merito all'onere, posto a capo del datore di lavoro, di richiesta del certificato penale del casellario giudiziale per il personale adibito ad attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

Tutto il personale impiegato per l'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato, dovrà essere stato formato ai sensi degli artt. 35, 36 e 37 del D. Lgs 81/08, ad opera della impresa appaltatrice.

Gli autisti e gli accompagnatori durante lo svolgimento del servizio dovranno tenere un comportamento irreprensibile, corretto e disponibile nei confronti dei ragazzi e dei genitori.

Considerata la delicatezza del servizio e l'importanza da parte degli operatori di acquisire conoscenza dei minori trasportati e delle fermate di riferimento, la ditta appaltatrice dovrà garantire la continuità del personale assegnato per l'esecuzione dello stesso; inoltre, il Comune si riserva la facoltà di richiedere all'appaltatore la sostituzione del personale che, a suo esclusivo e insindacabile giudizio, risulti non idoneo o inadatto.

## **Articolo 8**

### **IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE AI SENSI DEL D. LGS. 81/2008**

Ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, l'Amministrazione Comunale prima dell'affidamento del servizio provvederà a verificare l'idoneità tecnico-professionale dell'appaltatore. A tal fine, secondo quanto disposto dall'allegato XVII del sopra citato decreto legislativo, l'aggiudicatario dovrà produrre il documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 17 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 81/2008.

## **Articolo 9**

### **INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui la presente procedura fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [dpo@comune.malnate.va.it](mailto:dpo@comune.malnate.va.it)

Il concorrente ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

## **Articolo 10**

### **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DATI – ART. 28 REGOLAMENTO UE 2016/679**

La stazione appaltante, titolare del trattamento dei dati personali, si avvarrà dell'appaltatore in qualità di responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, in relazione ai dati personali che saranno da esso trattati per l'espletamento del servizio.

La designazione è effettuata per iscritto con atto che specifica i compiti del responsabile. Con la sottoscrizione del contratto, l'appaltatore:

- dichiara di essere consapevole che i dati che tratta nello svolgimento dei servizi oggetto del presente disciplinare sono dati personali, come tali soggetti all'applicazione del regolamento UE 2016/679 e delle ulteriori disposizioni vigenti in materia di riservatezza;
- si obbliga a rispettare tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa a carico del responsabile del trattamento, impegnandosi a vigilare sull'operato dei soggetti da esso autorizzati al trattamento e di eventuali propri sub-responsabili del trattamento;
- si impegna ad ottemperare agli obblighi previsti dal regolamento UE 2016/679 e dalle ulteriori disposizioni vigenti in materia di riservatezza;
- si impegna ad adottare le istruzioni specifiche ricevute dal Titolare e ad integrarle nelle procedure già in essere;
- si impegna a relazionare annualmente al Titolare sullo stato del trattamento dei dati personali e sulle misure di sicurezza adottate e si obbliga ad allertare immediatamente il Titolare in caso di situazioni anomale o di emergenza;
- in caso di incidente di sicurezza, si impegna a comunicare al Titolare quanto accaduto entro 36 ore, al fine di consentirgli di ottemperare agli obblighi sanciti dagli artt. 33 e 34 del Regolamento UE 2016/679. Qualora non disponga di tutte le informazioni relative all'incidente, è tenuto comunque a comunicare quanto di conoscenza, impegnandosi prontamente ad informare il Titolare di ogni nuova informazione acquisita nelle fasi successive;
- consente l'accesso di personale del Titolare al fine di effettuare verifiche periodiche in ordine alle modalità dei trattamenti e all'applicazione delle misure di sicurezza adottate.

E' fatto divieto all'appaltatore ed al personale da esso impiegato di utilizzare le informazioni assunte nell'espletamento della attività per fini diversi da quelli inerenti l'attività stessa. Il trattamento dei dati personali dovrà avvenire nel rispetto delle norme vigenti ed in particolare del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003.

## **Articolo 11**

### **CARATTERE DEL SERVIZIO E RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE**

Tutti i servizi oggetto dell'appalto sono ad ogni effetto da considerarsi di pubblico interesse e, come tali, non potranno essere sospesi o abbandonati. In caso di sospensione o abbandono, anche parziale del servizio, eccettuati i casi di forza maggiore, l'Amministrazione potrà senz'altro sostituirsi all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio a spese dell'inadempiente, oltre ad applicare le previste penalità.

Poiché le funzioni richieste sono classificate tra i servizi pubblici essenziali, ai sensi della legislazione vigente, in caso di sciopero, l'appaltatore è tenuto a garantire i servizi secondo quanto disposto dalla Legge 12.06.1990, n. 146 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Appaltatore è, inoltre, tenuto a garantire la continuità del servizio anche in caso in cui eventi eccezionali, o gravi motivi, non consentissero temporaneamente di svolgere regolarmente e puntualmente il servizio. Nel caso in cui gli autobus non possano proseguire il servizio a causa di avaria o incidente, l'appaltatore dovrà garantire a proprie spese e senza alcun onere aggiuntivo per la Stazione Appaltante un servizio sostitutivo con autobus idoneo entro trenta minuti dal verificarsi dell'inconveniente informando tempestivamente l'ufficio comunale competente.

La ditta appaltatrice svolgerà il servizio richiesto in piena autonomia tecnica ed organizzativa; all'uopo dovrà attivarsi nel prendere tutte le precauzioni necessarie e sufficienti al buon andamento dello stesso e rispettare, in particolare, la normativa vigente in materia.

L'appaltatore è unico responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme in materia di viabilità e di trasporto scolastico.

La ditta appaltatrice dovrà rispettare le indicazioni fornite dall'ufficio comunale per quanto riguarda le modalità di utilizzo del servizio da parte dell'utenza, in particolare nelle operazioni di discesa dagli automezzi. La ditta è, altresì, tenuta a comunicare tempestivamente eventuali comportamenti scorretti da parte dei bambini/ragazzi iscritti al servizio.

La ditta appaltatrice si assumerà tutte le responsabilità derivanti da danni a persone o cose che potessero verificarsi nell'esecuzione del servizio rispondendo direttamente per ogni causa civile o penale.

A carico dell'appaltatore rimane anche l'onere per la costituzione in giudizio eventualmente promosso da terzi per danni dallo stesso causati nell'effettuazione del servizio di trasporto scolastico e, a tal fine, solleva il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità penale, civile ed amministrativa.

A tal fine la ditta appaltatrice dovrà produrre, prima dell'inizio del servizio, polizza R.C. verso terzi, compresi i danni sofferti dagli utenti nell'atto di salire e scendere dal veicolo, con massimale non inferiore a € 5.000.000,00.

Entro 15 giorni dalla scadenza di tale polizza, la ditta appaltatrice si impegna a presentare alla Stazione Appaltante copia della quietanza di avvenuto rinnovo sino alla data di ultimazione del servizio.

## **Articolo 12 GARANZIA DEFINITIVA**

L'appaltatore prima della sottoscrizione del contratto dovrà costituire garanzia definitiva secondo quanto disposto dall'art. 103 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e succ. modificazioni; alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del citato decreto.

## **Articolo 13 MODALITA' E TEMPI DI PAGAMENTO**

L'appaltatore ha diritto al corrispettivo che verrà calcolato tenendo conto delle corse effettivamente effettuate, dei prezzi indicati all'articolo 4.

Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura previo accertamento da parte del direttore dell'esecuzione, delle prestazioni effettuate in termini di qualità e quantità rispetto a quanto previsto dal contratto e acquisizione del documento unico di regolarità contributiva attestante la regolarità della posizione contributiva dell'aggiudicatario.

La fattura dovrà essere trasmessa in formato elettronico secondo i requisiti tecnici stabiliti dal D.M. n. 55/2013.

Ai sensi dell'art. 30 comma 5 del D.Lgv. 50/2016 e successive modificazioni, sull'importo netto progressivo delle prestazioni verrà operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute saranno svincolate in sede di liquidazione finale, successivamente all'emissione del certificato di verifica di conformità.

La ditta si impegna al rispetto degli obblighi derivanti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e successive modificazioni.

## **Articolo 14 PENALI**

Nel caso di inadempienza agli obblighi contrattuali, fermo restando l'obbligo da parte della ditta aggiudicataria di provvedere con urgenza alla risoluzione del problema verificatosi, la stessa sarà passibile di una penale da € 300 a € 1.200 da determinarsi ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante. L'unica formalità richiesta per l'irrogazione delle penali è la contestazione dell'infrazione commessa mediante richiamo scritto (inviato tramite pec) e l'assegnazione di un termine di giorni tre per la presentazione di eventuali controdeduzioni.

La penale sarà trattenuta dall'importo del primo corrispettivo da corrispondere o dalla cauzione.

## **Articolo 15 IPOTESI DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Le parti convengono che, oltre a quanto genericamente previsto dall'art. 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per l'eventuale risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, le seguenti fattispecie:

- fallimento dell'impresa;
- cessione dell'attività;
- ritardo nell'inizio della gestione del servizio;
- perdita del possesso di uno o più requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

In ogni caso è fatto salvo il diritto dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

L'obbligo di comunicare tempestivamente alla Prefettura e al Comune i tentativi di concussione da parte di dipendenti o amministratori pubblici in qualsiasi modo manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa, ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e l'inadempimento dà luogo, previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione, alla risoluzione espressa del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., qualora nei confronti di un dipendente o amministratore pubblico che abbia esercitato funzioni relative alla stipula od esecuzione del contratto, siano state emesse misure cautelari o disposto il rinvio a giudizio per il reato previsto dall'art. 317 c.p. commesso nell'esercizio delle predette funzioni.

Qualora nei confronti dell'aggiudicatario o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'operatore economico, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p., previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione, si procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del c.c.

La violazione, da parte dell'aggiudicatario, degli obblighi previsti dal "Codice di comportamento del Comune di Malnate" adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 23/12/2013 e modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 11 del 26/01/2015 e n. 9 del 30/01/2020, tutte esecutive, la facoltà di risolvere il contratto in ragione della gravità o della reiterazione della violazione stessa.

La risoluzione dell'appalto comporterà automatico incameramento della cauzione da parte della Stazione Appaltante.

## **Articolo 16 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto sarà perfezionato, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni, mediante scambio di lettere firmate digitalmente tra le parti.

## **Articolo 17 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Qualora insorgano controversie in merito alla esecuzione del contratto, laddove non si raggiunga un accordo tra le parti, la soluzione sarà demandata al Foro di Varese.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Enza Calcagno



**CITTÀ DI MALNATE**  
PROVINCIA DI VARESE

## **LINEA TRASPORTO SCUOLA INFANZIA**

**AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
SERVIZI EDUCATIVI**

### **SCUOLABUS**

| <b>ANDATA</b>                        | <b>ORARIO</b> | <b>RITORNO</b>                       | <b>ORARIO</b> |
|--------------------------------------|---------------|--------------------------------------|---------------|
| SCUOLA PRIMARIA MALNATE              | 8.05          | ROVERA – SCUOLA INFANZIA RAJCHMAN    | 15.20         |
| FOLLA – FERMATA FNM                  | 8.12          | VIALE KENNEDY FNM                    | 15.25         |
| VIA GARIBALDI (DAVANTI BAR)          | 8.15          | VIA CAPRERA (PARCHEGGIO)             | 15.28         |
| PIAZZA LIBERTA' (ASL)                | 8.17          | GURONE – SCUOLA INFANZIA SABIN       | 15.30         |
| VIA BERNASCONI<br>(CIRCOLO ROGOREDO) | 8.20          | VIA CADORNA (TENUTA NOVELLA)         | 15.34         |
| VIALE KENNEDY FNM                    | 8.23          | VIA BERNASCONI<br>(CIRCOLO ROGOREDO) | 15.39         |
| GURONE – SCUOLA INFANZIA SABIN       | 8.28          | VIALE DELLE VITTORIE (UMBERTO I°)    | 15.43         |
| VIA CAPRERA (PARCHEGGIO)             | 8.30          | PIAZZA REPUBBLICA                    | 15.44         |
| ROVERA – SCUOLA INFANZIA RAJCHMAN    | 8.38          | SCUOLA PRIMARIA MALNATE              | 15.45         |
|                                      |               | FOLLA – FERMATA FNM                  | 15.49         |

- **GLI ORARI SONO INDICATIVI E POTRANNO SUBIRE DELLE MODIFICHE IN RELAZIONE AL NUMERO DEGLI ISCRITTI E ALLE FERMATE RICHIESTE.**
- **IL SERVIZIO SARÀ GARANTITO TENENDO CONTO DEL CALENDARIO SCOLASTICO STATALE.**



**CITTÀ DI MALNATE**  
PROVINCIA DI VARESE

## **LINEA TRASPORTO SCUOLA PRIMARIA**

**AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
SERVIZI EDUCATIVI**

### **SCUOLABUS**

| <b>ANDATA</b>                               | <b>ORARIO</b> | <b>RITORNO</b>                               | <b>ORARIO<br/>martedì<br/>giovedì<br/>venerdì</b> | <b>ORARIO<br/>lunedì<br/>mercoledì</b> |
|---------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------|
| FOLLA – FERMATA FNM                         | 07.15         | SCUOLA PRIMARIA<br>S.SALVATORE               | 12.50                                             | 16.50                                  |
| <b>P.ZZA LIBERTÀ ASL *</b>                  | 07.18         | <b>VIA KENNEDY - FNM *</b>                   | 12.55                                             | 16.55                                  |
| VIA M.CERVINO                               | 07.21         | SCUOLA PRIMARIA<br>MALNATE                   | 13.00                                             | 17.00                                  |
| VIA CAVALIER BRUSA/28                       | 07.23         | <b>P.ZZA LIBERTÀ ASL *</b>                   | 13.07                                             | 17.07                                  |
| VIA NENNI -FERMATA FNM                      | 07.28         | VIA M.CERVINO                                | 13.10                                             | 17.10                                  |
| <b>VIA KENNEDY - FNM *</b>                  | 07.35         | VIA CAVALIER BRUSA/28                        | 13.12                                             | 17.12                                  |
| SCUOLA PRIMARIA S.SALVATORE (VIA PELLICO)   | 07.42         | VIA SETTEMBRINI/VIA<br>CACCIATORI DELLE ALPI | 13.20                                             | 17.20                                  |
| V. SETTEMBRINI/VIA CACCIATORI<br>DELLE ALPI | 07.46         | VIA NENNI -FERMATA FNM                       | 13.25                                             | 17.25                                  |
| VIA NENNI – FERMATA FNM                     | 07.48         | ROVERA – VIA COL DI<br>LANA                  | 13.27                                             | 17.27                                  |
| ROVERA – VIA COL DI LANA                    | 07.49         | FOLLA – FERMATA FNM                          | 13.32                                             | 17.32                                  |
| SCUOLA PRIMARIA MALNATE                     | 07.55         |                                              |                                                   |                                        |

**\* solo per gli alunni che vanno alla scuola T. Galbani di San Salvatore**

GLI ORARI SONO INDICATIVI E POTRANNO SUBIRE DELLE MODIFICHE IN RELAZIONE AL NUMERO DEGLI ISCRITTI E ALLE FERMATE RICHIESTE



CITTÀ DI MALNATE  
PROVINCIA DI VARESE

**LINEA TRASPORTO  
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
SERVIZI EDUCATIVI

**Pullman A**

| ANDATA / RITORNO ORE 14.00 |                                | ORARIO |
|----------------------------|--------------------------------|--------|
| Folla Malnate              | Fermata (incrocio)             | 7.20   |
| Via Gen. Cadorna           | Fermata (ex farmacia)          | 7.22   |
| Via Gen. Ravina            | Fermata davanti fiorista       | 7.25   |
| Via Redipuglia             | Fermata                        | 7.29   |
| Via De Salvo               | Fermata                        | 7.31   |
| Piazza d'Acquisto          | Fermata                        | 7.32   |
| Via Monte Lungo            | Fermata                        | 7.35   |
| Via Piave                  | Fermata (incrocio via Morandi) | 7.36   |
| Via G. Di Vittorio         | Fermata (La Finestra)          | 7.38   |
| Viale Kennedy              | Fermata Scuola                 | 7.50   |

**Pullman B**

| ANDATA / RITORNO ORE 14.00 |                    | orario |
|----------------------------|--------------------|--------|
| Via Como (S. Salvatore)    | Fermata (FNM)      | 7.30   |
| Via Nenni                  | Fermata (Despar)   | 7.34   |
| Viale delle Vittorie       | Fermata (Campetto) | 7.38   |
| Piazza Repubblica          | Fermata            | 7.43   |
| Via Kennedy                | Fermata scuola     | 7.50   |

**RITORNO - RIENTRI POMERIDIANI ORE 17.00 : SOLO PULLMAN A**

GLI ORARI E LE FERMATE SONO INDICATIVI E POTRANNO SUBIRE DELLE MODIFICHE IN RELAZIONE ALLE EFFETTIVE ISCRIZIONI.