



Malnate, .../02/2023

Oggetto: Lettera di invito per la gestione di uno sportello per l'immigrazione e dell'attività di mediazione linguistico culturale, periodo da marzo 2023 al 31 dicembre 2025.

Il Comune di Malnate con determinazione del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona n. -- in data --/02/2023, ha indetto procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 16/07/2020, n. 76, convertito con modificazioni in Legge 11 settembre 2020 n. 120, da ultimo modificato dall'art. 51 comma 1 del D.L. 31/05/2021 n. 77, convertito con modificazioni in Legge 29 luglio 2021 n. 108, per l'affidamento del servizio in oggetto. **CIG: 96683059AD.**

Si invita codesto operatore economico a partecipare alla presente procedura di gara, secondo quanto descritto e previsto dalla presente lettera di invito, dal capitolato speciale d'appalto e dalla ulteriore documentazione di gara.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni. La Stazione Appaltante, Comune di Malnate, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.ariaspa.it

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel. Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento alla guida "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL" scaricabile dal sito di Aria Lombardia.

L'appalto ha per oggetto la gestione di uno sportello per l'immigrazione e dell'attività di mediazione linguistico culturale. Il servizio di sportello è rivolto a persone immigrate nel nostro Paese che necessitano di informazioni e supporto per l'accesso ai servizi e alle risorse presenti sul territorio; l'attività di mediazione linguistico-culturale viene prevista a supporto del servizio sociale professionale.

I luoghi e i tempi di svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto, sono dettagliatamente descritti all'articolo 6 del capitolato speciale d'appalto, al quale si rinvia.

L'aggiudicatario svolgerà i servizi richiesti con personale in possesso delle professionalità richieste, come previsto e disciplinato dall'art. 7 del capitolato speciale d'appalto.

Il servizio verrà affidato con decorrenza da marzo 2023 fino al 31 dicembre 2025.

Il Comune di Malnate si riserva, inoltre, la facoltà di avvalersi delle opzioni di proroga tecnica per una durata massima di due mesi, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni. Ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, il valore complessivo dell'appalto, inclusa l'opzione di proroga tecnica, è stimato in € 24.946,50 oltre IVA al 5%.

L'importo a base di gara per il periodo da marzo 2023 fino al 31 dicembre 2025, è stimato in € 23.676,50 (ventitremilaseicentotrentasei) oltre IVA al 5%.

I servizi da affidare (CPV 85321000-5 Servizi Sociali amministrativi) rientra tra i servizi elencati nell'allegato IX del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, pertanto, alla presente procedura viene applicata la disciplina prevista per i contratti sotto soglia comunitaria.

Come previsto dall'art. 4 del capitolato speciale d'appalto, il servizio verrà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modificazioni, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata secondo i criteri più avanti indicati.

Il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo, dato dalla somma del punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, risulterà aggiudicatario del servizio.

L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla sua presentazione.

Al presente affidamento si applicano le disposizioni di cui all'art. 50 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, inerenti le clausole sociali volte a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato.

L'aggiudicatario del servizio, ai sensi dell'articolo 10 del capitolato speciale d'appalto, dovrà prestare garanzia definitiva nel rispetto delle condizioni stabilite dall'articolo 103 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modificazioni; inoltre, dovrà produrre la polizza assicurativa previste dall'art. 11 del capitolato speciale d'appalto.

Ai sensi dell'art. 14 del capitolato speciale d'appalto, la stipulazione del contratto avverrà, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, mediante scambio di lettere firmate digitalmente tra le parti.



Il Comune di Malnate si avvale della facoltà di dare avvio all'esecuzione del contratto in via di urgenza, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. a) del D.L. 16/07/2020 n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020 n. 120, che autorizza sempre l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo Decreto Legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura. I pagamenti saranno effettuati con le modalità e i tempi previsti dall'articolo 15 del capitolato speciale d'appalto, nel rispetto degli obblighi stabiliti dalla Legge 13/08/2010 n. 136 circa la tracciabilità dei flussi finanziari.

L'applicazione delle penali in caso di inadempienze contrattuali, le ipotesi per la risoluzione del contratto e la modalità di definizione delle controversie che dovessero nascere in merito alla esecuzione del contratto, sono rispettivamente disciplinate dagli articoli 17, 18 e 21 del capitolato speciale d'appalto.

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa, dovranno essere presentate, in lingua italiana, mediante la funzionalità "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura entro il termine perentorio delle **ore 17.00 del giorno 24.02.2023**.

Quesiti e/o chiarimenti di interesse generale, verranno pubblicati nella funzionalità "documentazione di gara" presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura successivamente alla data di scadenza di presentazione di quesiti e/o richieste di chiarimenti.

La procedura di gara sarà suddivisa in tre fasi.

Nella prima fase, che si terrà in seduta pubblica il **giorno 03.03.2023 alle ore 9.30** presso la sede comunale in Piazza Vittorio Veneto n. 2, il responsabile dell'area assistito da due funzionari comunali in qualità di testimoni, procederà a valutare l'ammissibilità dei concorrenti che avranno prodotto la loro offerta sulla piattaforma Sintel. Al termine della fase di valutazione della ammissibilità dei candidati, si procederà alla definizione dell'elenco dei concorrenti ammessi e di quelli eventualmente esclusi.

Nella seconda fase, in seduta riservata, la Commissione giudicatrice composta dal Presidente e due commissari, nominata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, successivamente alla data di scadenza di presentazione delle offerte, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche e alla loro valutazione con attribuzione dei relativi punteggi, secondo i criteri più avanti specificati.

Nella terza fase di gara, che si terrà in seduta pubblica il **giorno 07.03.2023 alle ore 9.30** presso la sede comunale, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica con l'attribuzione del relativo punteggio e la trasmissione delle risultanze di gara al responsabile dell'area competente.

In caso di applicazione nella prima fase di gara del procedimento del soccorso istruttorio, la nuova data per l'espletamento in seduta pubblica della terza fase di gara, verrà comunicata ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo mediante la funzionalità "Comunicazioni della procedura" della piattaforma Sintel e pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Malnate nella sezione Amministrazione Trasparente.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La selezione dell'aggiudicatario del servizio in oggetto avverrà mediante procedura negoziata espletata sulla piattaforma telematica SINTEL di Regione Lombardia, accessibile all'indirizzo www.ariaspa.it dove sono, altresì, disponibili tutte le istruzioni per l'utilizzo della piattaforma.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa dovrà essere redatta e trasmessa al Comune di Malnate in formato elettronico, esclusivamente, attraverso la piattaforma SINTEL pena l'esclusione dalla procedura, entro il termine perentorio delle **ore 13.00 del 02.03.2023**.

I concorrenti esonerano il Comune di Malnate e l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL.



Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta.

Si suggerisce di verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti per procedere all'invio dell'offerta. In ogni caso SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

La piattaforma consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso del Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

È messo a disposizione dei Concorrenti un Help Desk, raggiungibile al numero verde 800.116.738 esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo di SINTEL.

Per la partecipazione alla presente procedura, il concorrente dovrà presentare, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà inserire nella busta telematica amministrativa, debitamente compilata e firmata digitalmente, a pena di esclusione dalla procedura, la seguente documentazione:

1) Domanda di partecipazione (Allegato A), ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modificazioni, debitamente compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale, con le dichiarazioni in essa riportate e alla quale si rinvia. In merito al possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara, il concorrente dovrà dichiarare:

a) Capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016,

b) Requisiti di idoneità tecnico/professionale:

- essere iscritti alla C.C.I.A.A. o registro equivalente nei paesi U.E.; nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e l'eventuale iscrizione in altri Albi o Registri, in base alla propria natura giuridica;

- aver svolto, nell'ultimo triennio, servizi di sportello per l'immigrazione e di mediazione linguistico-culturale per un importo complessivo minimo di € 20.000,00;

2) Documento di Gara Unico Europeo, ciascun concorrente dovrà compilare il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016. Il concorrente dovrà compilare la parte II – III – IV – VI del documento; per la parte IV si richiede solo la compilazione del primo punto: "Indicazione globale per tutti i criteri di selezione". Il DGUE deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale.

Inoltre dovrà produrre:

3) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP. La copia scansata, dell'originale del Passoe, dovrà essere firmata digitalmente dal concorrente.

4) Ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo o dichiarazione di esenzione. La presentazione della domanda di partecipazione è assoggettata all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 può essere effettuato tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate. A comprova del pagamento, il concorrente produce la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo. In alternativa, il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire copia del contrassegno in formato pdf, sottoscrivendo il file digitalmente. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Laddove, invece, il concorrente benefici dell'esenzione dal pagamento dell'imposta di bollo, deve dichiarare tale esenzione con riferimento alla disposizione normativa che la dispone. La dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale.

Il mancato assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo, se dovuto, è inadempimento sanabile che comporterà la richiesta di regolarizzazione mediante segnalazione all'Agenzia delle Entrate.

Qualora la documentazione amministrativa sia sottoscritta da un procuratore generale o speciale, la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato d'iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà allegare, a pena di esclusione, copia della procura oppure del verbale di conferimento, che attesti i poteri del sottoscrittore e gli



estremi dell'atto notarile.

Il Comune di Malnate si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale del documento; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

OFFERTA TECNICA

Nell'apposito campo "**offerta tecnica**" presente sulla piattaforma Sintel il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la seguente documentazione, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta e prodotta, a pena di esclusione, sotto forma di relazione che sviluppi un progetto con riferimento agli elementi e alle indicazioni specificate nella griglia di valutazione di cui al successivo paragrafo. La relazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante/procuratore del concorrente, **non potrà superare il numero massimo complessivo di sei facciate formato A4**, non fronte retro, utilizzando carattere Times New Roman, corpo 12, interlinea singola, con esclusione di eventuali copertine e/o indici. Eventuali pagine in eccesso rispetto al limite stabilito, non saranno oggetto di valutazione.

Nell'offerta tecnica non dovrà essere presente alcun valore economico, né alcun elemento dal quale si possa desumere anche indirettamente l'entità dell'offerta economica, pena l'esclusione dalla gara.

In caso di mancanza e/o non sottoscrizione dell'offerta tecnica così come in caso di offerta condizionata, plurima, il concorrente verrà escluso senza possibilità di applicazione del soccorso istruttorio, così come previsto dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni.

OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente dovrà formulare la propria offerta economica consistente nel prezzo complessivo al netto dell'IVA e degli oneri per la sicurezza per l'esecuzione dei servizi.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale – senza modificarne il nome - e quindi sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante/procuratore.

A completamento della presentazione dell'offerta, il concorrente dovrà inserire nel campo "OFFERTA ECONOMICA" le dichiarazioni di cui all'Allegato B, in particolare, dovrà specificare **i prezzi relativi a ciascun servizio** e, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modificazioni, **i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**

La mancata indicazione di tali costi determinerà l'esclusione del concorrente senza applicazione della procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, in quanto l'indicazione di tali costi costituisce elemento essenziale dell'offerta stessa.

In caso di mancanza e/o non sottoscrizione dell'offerta economica così come in caso di offerta condizionata, plurima, il concorrente verrà escluso senza applicazione del soccorso istruttorio, così come previsto dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione tecnico economica delle offerte pervenute con i criteri di seguito specificati.

OFFERTA TECNICA

Sarà valutata sulla base degli elementi esposti nella seguente "griglia di valutazione" con attribuzione di un punteggio massimo pari a **70** risultante dalla sommatoria dei punteggi parziali attribuiti.



	Criteri di valutazione	Sub criteri	PUNTEGGIO MASSIMO
A	Metodologia e progettazione dei servizi	Relazione illustrativa delle modalità di esecuzione dei servizi	30
		Progetti di integrazione con il servizio sociale comunale	10
		Esperienza almeno biennale nell'esecuzione dei servizi	10
B	Personale	Operatore madrelingua appartenente alle comunità immigrate extraeuropee	10
		Formazione in mediazione linguistica dell'operatore	5
		Formazione in mediazione interculturale dell'operatore	5
	<u>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO</u>		70

In merito all'attribuzione dei punteggi relativi a giudizi di ordine qualitativo, la Commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione per ciascun criterio mediante utilizzo dei seguenti coefficienti:

Valutazione della proposta Coefficiente

Valutazione della proposta		Coefficiente
Ottima	Contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o qualitativamente molto consistenti	1
Molto buona	Contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti	0,9
Buona	Contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti	0,8
Discreta	Contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti	0,7
Sufficiente	Contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma quantitativamente poco consistenti	0,6
Scarsa	Contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti	0,5
Insufficiente	Contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti	0,4
Gravemente	Contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente	0,3



insufficiente	Inconsistenti	
Inconsistente	Indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o qualitativamente Inconsistente	0,2
Del tutto inadeguata	I contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati	0,1
Non valutabile	Contenuti assenti	0

Ai fini dell'ammissione alla valutazione dell'offerta economica, il punteggio finale complessivo dell'offerta tecnica non potrà essere inferiore a 42/70.

OFFERTA ECONOMICA

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà alla valutazione economica delle offerte, attribuendo **un punteggio massimo di 30 punti** alla migliore offerta economica espressa nel miglior prezzo offerto rispetto all'importo posto a base di gara assoggettabile a ribasso. Alle altre offerte, il punteggio sarà attribuito mediante calcolo automatico dalla piattaforma SINTEL con applicazione della seguente formula:

$$PE = PE_{(MAX)} * P_{(MIN)} / P_{(O)}$$

dove:

$P_{(O)}$ = Prezzo offerto dal singolo concorrente;

$PE_{(MAX)}$ = Punteggio economico massimo assegnabile;

$P_{(MIN)}$ = Prezzo più basso offerto in gara.

ULTERIORI DISPOSIZIONI DI GARA

1. Le ipotesi di esclusione dalla procedura di gara sono assoggettate alla eventuale applicazione **del soccorso istruttorio**, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni, secondo il quale le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica e l'offerta economica. Sarà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione assegnato, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

2. Ai sensi dell'art. 1 comma 4 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in Legge 120/2020, per la partecipazione alla presente procedura di affidamento non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni.

3. Ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modificazioni, che disciplina il diritto di accesso agli atti inerenti le procedure di affidamento di contratti pubblici, il concorrente potrà produrre, se ne ricorrono i presupposti, **motivata e comprovata dichiarazione** con la quale indicherà le parti dell'offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici e/o commerciali e, in quanto tali, sottratti al diritto di accesso e ad ogni forma di divulgazione. La dichiarazione dovrà essere allegata alla relazione costituente l'offerta tecnica. La presentazione di dichiarazione del tutto generica, sprovvista di apposite e comprovate motivazioni o la mancata presentazione delle dichiarazioni stesse, saranno considerate come tacita autorizzazione di accesso agli atti che, eventualmente, i soggetti legittimati per legge potrebbero esercitare



successivamente all'espletamento delle operazioni di gara.

4. Nel caso di parità di punteggio, la gara verrà aggiudicata all'offerta che avrà ottenuto il punteggio più alto per l'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio. L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta presentata e ritenuta valida.

5. Il Comune di Malnate si riserva, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modificazioni, di procedere alla valutazione di congruità dell'offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

6. Ai sensi dell'art. 36 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, si procederà ad effettuare la verifica sull'aggiudicatario del possesso dei requisiti richiesti e dichiarati in sede di gara, salva la possibilità di estendere le verifiche agli altri concorrenti. Inoltre, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del citato decreto, relativamente ai costi della manodopera, verrà verificato, prima dell'aggiudicazione, che il costo della manodopera indicato, non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle del Ministero del lavoro e delle politiche sociali sul costo del lavoro.

7. Tutte le comunicazioni, notificazioni o informazioni inerenti la presente procedura di gara, saranno inoltrate ai concorrenti tramite la piattaforma Sintel, mediante la funzionalità "Comunicazioni della procedura" o, in alternativa, tramite posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente in sede di gara.

8. L'esito della gara verrà formalmente comunicato ai partecipanti a seguito della determinazione di aggiudicazione definitiva.

Per tutto quanto non previsto nella presente lettera di invito e negli altri elaborati di gara, si rinvia alla vigente normativa in materia di appalti pubblici.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui la presente procedura fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la imitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.malnate.va.it Il concorrente ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.



Distinti saluti.

dr.ssa Calcagno Enza
Responsabile Area Servizi alla Persona

Documento firmato digitalmente; la firma autografa è sostituita con l'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 21 e 24 D. Lgs. 82/2005.