



**DISCIPLINARE D'INCARICO PER L'ASSISTENZA ALLA DIREZIONE LAVORI
ED ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PRESENTAZIONE DELLA SEGNALAZIONE
CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ AI FINI ANTINCENDIO (SCIA)**

RELATIVI ALL'OPERA PUBBLICA DENOMINATA "NUOVO POLO CIVICO":

Codice CUP : B27H23001740004 Codice CIG: B4CC6D0BB8

Ente Committente:

Comune di MALNATE (VA) con sede in P.zza Vittorio Veneto,2, qui rappresentata dall'Arch. Daniela Galli, in qualità di Responsabile dell'Area Pianificazione e Gestione del Territorio, munito dei necessari poteri giusto Decreto Sindacale n.14 del 26/3/2024 (in seguito identificata anche come "Committente").

Affidatario:

Società con sede an Via _ P.Iva nella persona dell'Ing. Diego Ierardi iscritto all'Albo degli Ingegneri della Provincia di al n° ed iscritto all.....

Art.1 - Oggetto dell'incarico:

Il Committente conferisce alo....., nella persona dell'Ing....., alle condizioni del presente disciplinare, l'incarico professionale relativo al rilascio del certificato di prevenzione incendi (o SCIA) del Nuovo Polo Civico, per le attività identificate al D.M. 7/08/2012, come di seguito specificato:

- **Attività 34.1.B:** *Archivio-Depositi di carta, cartoni e prodotti cartotecnici, archivi di materiale cartaceo, biblioteche, depositi per la cernita della carta usata, di stracci di cascami e di fibre tessili per l'industria della carta, con quantitativi in massa superiori a 5.000 kg: Fino a 50.000 kg;*

Superficie coperta dell'attività	Seq: 85
K è il fattore di correzione per la i-esima attività Seqx	K: 340
Parametro caratteristico difficoltà prestazione	X: 2.00
Parametro caratteristico difficoltà prestazione	Y: 1.00
Parametro caratteristico dell'attività	Gi: 36.86
Parametro relativo normativa	Ai: 1.5
Parametro relativo alla deroga	Di: 1
Parametro relativo all'approccio progettuale	li: 1

- **Attività 34.1.B:** Biblioteca - Depositi di carta, cartoni e prodotti cartotecnici, archivi di materiale cartaceo, biblioteche, depositi per la cernita della carta usata, di stracci di cascami e di fibre tessili per l'industria della carta, con quantitativi in massa superiori a 5.000 kg: Fino a 50.000 kg

Superficie coperta dell'attività	Seq: 472
K è il fattore di correzione per la i-esima attività	SeqxK: 1888
Parametro caratteristico difficoltà prestazione	X: 2.00
Parametro caratteristico difficoltà prestazione	Y: 2.00
Parametro caratteristico dell'attività	Gi: 173.66
Parametro relativo normativa	Ai: 1.5
Parametro relativo alla deroga	Di: 1
Parametro relativo all'approccio progettuale	li: 1

- **Attività 75.1.A:** Autorimesse - pubbliche e private, parcheggi pluriplano e meccanizzati di superficie complessiva superiore a 300 m² ; locali adibiti al ricovero di natanti ed aeromobili di superficie superiore a 500 m²; depositi di mezzi rotabili al chiuso (treni, tram ecc.) di superficie superiore a 1000 m²: Autorimesse fino a 1000 m²

Superficie coperta dell'attività	Seq: 743
K è il fattore di correzione per la i-esima attività	SeqxK: 4458
Parametro caratteristico difficoltà prestazione	X: 1.20
Parametro caratteristico difficoltà prestazione	Y: 1.00
Parametro caratteristico dell'attività	Gi: 80.12
Parametro relativo normativa	Ai: 1.5
Parametro relativo alla deroga	Di: 1
Parametro relativo all'approccio progettuale	li: 1

Art. 1,1 Attività propedeutiche e in corso d'opera:.

Le attività in corso d'opera si intendono comprensive di raccolta della documentazione e di assistenza in esecuzione dei lavori, necessarie alla produzione delle certificazioni redatte in rispondenza al D.M. 7/08/2012 da allegare alla Segnalazione Certificata di Inizio Attività. Le attività faranno riferimento ai seguenti ambiti:

1. Elementi di protezione passiva al fuoco quali intonaci, lastre, pareti in cartongesso, pareti in blocchi, ecc. con prestazione REI. Attività di controllo, verifica e raccolta della documentazione relativa alle Cert.REI messe a disposizione dall'impresa e firmate da professionista antincendio;
2. Prodotti con prestazioni antincendio di reazione e resistenza al fuoco quali porte, maniglioni, dispositivi di apertura, ecc. Attività di controllo, verifica e raccolta della documentazione relativa alle Dich.Prod. messe a disposizione dall'impresa e firmate da professionista antincendio;

3. Impianti antincendio quali impianti di spegnimento automatico a gas, rete idranti, impianto di rivelazione fumi, impianto luci di emergenza, impianto EVAC e secondo quanto predisposto nel progetto antincendio. Attività di controllo, verifica e raccolta della documentazione relativa alle Cert.Imp., Dich.Imp. E Dichiarazioni di Conformità messe a disposizione dall'impresa e firmate da professionista antincendio ove necessario;
4. Assistenza alle prove degli impianti antincendio (quali impianti di spegnimento automatico a gas, rete idranti, impianto di rivelazione fumi, impianto luci di emergenza, impianto EVAC) *al fine di accertare il corretto funzionamento di essi mediante prove in sito.*

Art. 1.2 Attività di certificazione a lavori conclusi:

Le attività di certificazione saranno svolte a seguito della conclusione dei lavori per la redazione e l'invio della Segnalazione Certificata di Inizio Attività e saranno comprensive di:

- a) Asseverazione ai fini della sicurezza antincendio di rispondenza delle opere eseguite come da progetto da allegare alla Segnalazione Certificata di Inizio Attività;
- b) Redazione SCIA ai sensi dell'art.4 del D.M. 7/08/2012 e inoltre al Comando provinciale dei Vigili del Fuoco di Varese mediante il portale nazionale Prince dei Vigili del Fuoco, a seguito della ricezione della completa documentazione di cui al paragrafo precedente.

Per quanto sopra, il presente incarico si intende automaticamente esteso ad eventuali ed ulteriori attività non specificatamente individuate al successivo Art.3, che si rendessero comunque necessarie ai sensi dello stesso D.M. 7/08/2012 per garantire gli adempimenti di legge in materia di prevenzione incendi; detta estensione di incarico rimane a completo carico del Professionista e nessun compenso aggiuntivo potrà essere richiesto a qualsiasi titolo all'Amministrazione per le prestazioni contemplate dal presente disciplinare da effettuare per tali ulteriori attività.

Art. 2 - ATTIVITA' DI COORDINAMENTO DEL COMUNE

Il Professionista svolgerà le prestazioni di cui al presente disciplinare sotto il coordinamento del Responsabile Unico del Progetto, dal quale riceverà le indicazioni propedeutiche alla redazione e/o compilazione degli elaborati attinenti all'incarico. Dovrà inoltre coordinarsi e svolgere la propria attività in accordo con la Direzione dei Lavori e con il Collaudatore in corso d'opera (costituito quale gruppo di collaudo)

Il Professionista resta obbligato alla redazione di eventuali altri elaborati ritenuti necessari per l'espletamento del presente incarico che potranno essere richiesti dall'Amministrazione e/o necessari ai fini dell'ottenimento di pareri, nulla-osta e autorizzazioni, senza che ciò comporti nuove ulteriori spese per l'Amministrazione comunale.

Il Professionista dovrà rendersi disponibile ad incontri con l'Amministrazione comunale e con gli Enti preposti per le finalità di cui all'incarico.

Art. 3 – DETTAGLIO PRESTAZIONI RICHIESTE E CARATTERISTICHE DELL'INCARICO

L'incarico comprende lo svolgimento di tutte le prestazioni necessarie per ottenere il rilascio del Certificato di Prevenzione Incendi (o SCIA) dell'edificio comunale denominato "Nuovo Polo Civico" attualmente in fase realizzativa.

I FASE INCARICO :

1. Acquisizione della documentazione messa a disposizione dal Comune relativa il progetto esecutivo, esecuzione di sopralluoghi e rilievi in fase di realizzazione; il Professionista dovrà verificare la documentazione e le certificazioni fornite dalle ditte esecutrici dei lavori ed eventualmente interloquire con le stesse e con la Direzione Lavori e con il Collaudatore, anche per tramite del Responsabile Unico di progetto, per la corretta definizione degli adempimenti;
2. Predisposizione documentale ed assistenza alla esecuzione, di concerto con il R.U.P. , la D.L. e il Collaudatore, di eventuali lavorazioni che si rendessero necessarie ai fini del rilascio del CPI secondo le valutazioni effettuate del professionista incaricato, che non siano ricomprese o eseguite negli appalti in corso o espletati;
3. Predisposizione e sottoscrizione di tutte le dichiarazioni, asseverazioni e certificazioni necessarie al rilascio del CPI o SCIA , utilizzando i modelli ministeriali vigenti; redazioni di elaborati grafici e descrittivi con particolare riferimento a :
 - Valutazione tabellare di resistenza al fuoco;
 - Verifica corrispondenza in opera di elementi portanti e/o separanti resistenti al fuoco e/o materiali/prodotti per la reazione al fuoco;
 - Asseverazione e predisposizione SCIA (raccolta e verifica formale delle dichiarazioni e/o certificazioni, esame generale attività e documentazione raccolta)
 - Valutazione del Rischio di Incendio se non già effettuato nella fase progettuale definitiva
 - Elaborati grafici vie di fuga
 - Redazione piano di emergenza
 - Verifica protezione scariche atmosferiche
 - Calcolo carico incendio effettivo

Ed ogni altro elemento a dare completa la documentazione al fine dell'ottenimento del CPI e presentazione SCIA per le attività indicate all'art. 1

ART. 3 – Obblighi dell'affidatario:

Il Professionista è tenuto all'osservanza di tutte le leggi e le disposizioni presenti in materia e di quelle che entreranno in vigore nel corso dello svolgimento del presente incarico, e deve adattare la propria modalità o struttura organizzativa preposta all'espletamento dell'incarico in modo da poter rispondere alle necessità ed alle eventuali nuove disposizioni normative introdotte successivamente all'incarico.

L'incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice civile e di ogni altra normativa vigente nella materia correlata all'oggetto dell'incarico.

E' altresì obbligato, per quanto non diversamente stabilito dal presente capitolato e dagli atti dallo stesso richiamati, all'osservanza della legge 2 marzo 1949, n. 143, limitatamente alla disciplina delle obbligazioni imposte al professionista e della deontologia professionale; l'Amministrazione committente non è invece in alcun modo vincolata alla predetta disciplina.

L'affidatario è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, anche in ottemperanza ai principi di "best practice", con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

ART.4- Modalità operative e riferimenti normativi:

L'incaricato è tenuto alla prestazione secondo le modalità e prescrizioni indicate dal DM 20.12.2012 e s.m.i.D.Lgs. n.36/2023, del D.Lgs. n. 50/2016 e dal D.P.R. 207/2010 per le parti ancora vigenti e transitorie, dalle N.T.C. 2018, dal D.Lgs. 81/2008, e dalle emanate linee guida ANAC, nonché dal D.M. *"Affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici"* 11 ottobre pubblicato in G.U. Serie Generale n. 259 del 6 novembre 2017 e dal DM Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 7 marzo 2018, n. 49, Regolamento recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione.

Resta a carico dell'affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente; per l'espletamento dell'incarico, il professionista potrà avvalersi di collaboratori e consulenti per argomenti specifici, senza che ciò determini maggiorazioni dei compensi. L'Amministrazione Comunale resta comunque estranea ai rapporti tra il professionista ed eventuali collaboratori e consulenti.

L'affidatario dovrà assicurare la qualità della prestazione la rispondenza alle finalità relative ed il soddisfacimento dei requisiti essenziali, definiti dal quadro normativo nazionale.

ART. 5 - Importo della prestazione:

Per la determinazione dell'impegno professionale relativo alle prestazioni in materia di sicurezza antincendio vengono prese come riferimento le indicazioni della linea guida del GTT.4 del CNI.

In relazione alle attività in progetto sono stati calcolati i parametri/valori corrispondenti al numero di ore equivalenti necessari all'espletamento delle attività professionali.

In riferimento alle linee guida vengono considerate le prestazioni individuate nella "FASE 2" ovvero: Assistenza alla direzione lavori e adempimenti per la segnalazione certificata di inizio attività ai fini antincendio (SCIA)

Considerando la complessità complessivo con le varie sovrapposizioni, stimato in circa 350-400 ore per l'intera prestazione e considerando un costo orario del tecnico specializzato, con particolari responsabilità professionali pari a 75 €/h, l'importo di parcella risulta di €. 30.000,00

oltre le spese valutate a circa il 6% e applicando lo sconto di gara originale pari al 41.5% risulta un importo finale arrotondato di €. 18.537,19 oltre Inarcassa e IVA.

Il corrispettivo a base d'asta dell'incarico come sopra definito ammonta, comprensivo di spese a netti €. 18.537,19 oltre Inarcassa e IVA. importo assunto quale riferimento quantitativo e qualitativo della prestazione (come da schema di calcolo allegato), che a seguito di presentazione di preventivo/offerta formulato nel contesto della procedura telematica Sintel-Aria n. 193399624 del 05.12.2024 **ammonta a complessivi netti €. 16.000,00** ed al netto degli oneri previdenziali e assistenziali (4%) e dell'aliquota IVA (22%).

ART. 6. - Numero documenti ed elaborati:

Tutti gli elaborati progettuali dovranno essere forniti in numero di n°2 (due) copie cartacee oltre a n°1 copia su CD di tutti gli elaborati in formati editabili (.xls, .doc, .dwg) e non editabili (.pdf, p7m).

Tutti gli elaborati dovranno essere sottoscritti dall'incaricato delle integrazioni delle prestazioni specialistiche per l'assunzione della piena e incondizionata responsabilità.

Tutti gli elaborati progettuali dovranno essere conformi alla legislazione sui lavori pubblici e dovranno essere aggiornati dal professionista incaricato in relazione a eventuali nuove disposizioni che dovessero intervenire nella materia. Qualora le modifiche comportino cambiamenti nell'impostazione progettuale, determinate da nuove o diverse esigenze, impreviste o imprevedibili, e/o da nuove normative eventualmente intervenute, al progettista spettano le competenze nella misura stabilita per le varianti in corso d'opera, in conformità alla tariffa professionale di riferimento adottata dall'amministrazione comunale nel presente capitolato e nel bando di gara

ART. 7 - Termine per l'esecuzione del servizio:

Tutto ciò premesso, l'incarico in oggetto dovrà essere espletato in fasi successive e si concluderà, qualora siano trascorsi 90 giorni dalla presentazione della SCIA al comando dei VVF da parte del Professionista e non sia stato effettuato alcun controllo da parte dello stesso Comando, ovvero, sia stato eseguito un controllo con esito positivo;

Il Professionista potrà comunque svincolarsi dal presente incarico, dietro richiesta formale, qualora siano trascorsi tre anni dalla data di sottoscrizione del presente incarico ed il rilascio del CPI non sia ancora avvenuto per ritardo o colpa dell'Amministrazione, nella sola ipotesi di mancata esecuzione dei lavori necessari per adeguare le strutture alle norme antincendio.

ART. 8 – Pagamenti:

Il compenso per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente disciplinare, come determinato in sede di affidamento oltre agli oneri previdenziali e fiscali, sarà riconosciuto e liquidato previa verifica di conformità del servizio reso ai sensi dell'art. 102 del Codice, nonché

della regolarità contributiva e fiscale, Il RUP autorizzerà il Professionista all'emissione della fattura nelle percentuali e tempistiche di seguito stabilite:

1. 25% degli onorari al raggiungimento del 50% dell'opera;
2. 25% degli onorari al raggiungimento del 100% dell'opera;
3. 40% a saldo onorari alla presentazione della SCIA presso il Comando VVF di zona;
4. saldo 10% entro 30 gg dal deposito del collaudo dell'opera o ad esito positivo della visita dei VVF.

In caso di contestazioni il termine di pagamento si intenderà interrotto e ridedurrà a definizione intervenuta.

ART. 9 . Tracciabilità dei pagamenti:

Ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 il Professionista assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge. Le transazioni relative al presente affidamento dovranno transitare solo ed esclusivamente per mezzo di banche ovvero della società Poste italiane S.p.a.

ART. 10 – Penali:

In caso di mancato rispetto del termine contrattualmente stabilito per l'ultimazione del servizio, per ogni giorno di ritardo viene applicata **una penale pari allo uno per mille dell'importo dell'affidamento**. I tempi necessari per l'ottenimento di pareri o nulla osta preventivi, purché certificati dal RUP, non potranno essere computati nei tempi concessi per l'espletamento dell'incarico. L'importo complessivo delle penali non può superare il 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale; se i ritardi sono tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione la risoluzione del contratto. L'applicazione delle penali non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa dei ritardi.

ART. 11 – Obblighi assicurativi:

Il soggetto affidatario dichiara di essere in possesso della polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza., per un massimale di € 2.000.000,00.

La polizza copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo e esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. La garanzia di responsabilità professionale deve essere comprensiva di polizza RCT/RCO a copertura dei rischi di responsabilità civile verso terzi, ivi compresa la Stazione Appaltante e suoi incaricati, per eventuali rischi e danni causati nell'esecuzione delle attività oggetto d'appalto ed in particolare nella esecuzione delle indagini, e rilievo interferenze.

ART. 12 - Risoluzione e recesso dal contratto:

La sospensione, la risoluzione, il recesso e la modifica di contratti durante il periodo di efficacia avverrà nei termini e nelle modalità di cui agli articoli 121, 122 e 123 del D.Lgs.36/2023.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 122 del D.Lgs. 36/2023, costituiscono altresì causa di risoluzione del contratto, e la Stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto mediante posta elettronica certificata, con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, i seguenti casi:

- A) inadempimento alle disposizioni del RUP riguardo ai tempi di esecuzione o quando risulti accertato il mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fattegli, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti;
- B) inadempimento accertato alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- C) sospensione del servizio o mancata ripresa dello stesso da parte dell'affidatario senza giustificato motivo;
- D) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
- E) violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti, in applicazione dell'articolo 66, comma 5, del presente capitolato;

Nei casi di risoluzione del contratto o di esecuzione di ufficio, la comunicazione della decisione assunta dalla Stazione appaltante è fatta all'affidatario nella forma dell'ordine di servizio o mediante posta elettronica certificata, con la contestuale indicazione della data alla quale avrà luogo l'accertamento dello stato di consistenza del servizio.

ART. 13 - Definizione delle controversie:

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico, ovvero di recedere negli stessi termini, dal presente contratto, a fronte di ragioni determinate da pubblico interesse, che si impegna a motivare e comunicare a mezzo PEC con effetto immediato, Al Professionista verrà riconosciuto il lavoro effettivamente svolto fino al momento della comunicazione del recesso. L'Affidatario avrà l'obbligo di consegnare tutta la documentazione e gli elaborati prodotti sino a quel momento, anche in forma parziale e/o non definitiva, all'Amministrazione stessa che ne diventerà proprietaria e potrà farne pienamente uso nei limiti e con le modalità previsti dalle leggi e dalle normative vigenti.

Il tecnico sarà altresì ritenuto responsabile per eventuali maggiori danni che il Committente dovesse subire in dipendenza di tali ritardi (es. perdita di finanziamenti).

Nessuna controversia, per qualsivoglia motivo o fatto, potrà determinare la sospensione parziale o temporanea della prestazione, fatta salva la facoltà del Professionista di chiedere il rimborso della penale ad esito inoppugnabile del giudizio arbitrale di seguito previsto: le vertenze che avessero a sorgere tra il Comune ed il Professionista, quale che sia la loro natura economica, tecnica, amministrativa o giuridica, non risolte bonariamente saranno rinviate al giudice ordinario, Foro competente: Varese.

E' escluso il ricorso all'Arbitrato In ogni caso il Comune si riserva il diritto di richiedere al Professionista la rifusione dei danni subiti; in ogni caso d'inerzia il Comune avrà facoltà di

ordinare e di fare eseguire d'ufficio, a spese del Professionista, eventuali completamenti degli elaborati oggetto del presente disciplinare per garantire il regolare completamento dell'incarico. E' fatto salvo il diritto di rivalsa sul professionista per ulteriori danni arrecati al Comune in dipendenza dello svolgimento del presente incarico.

ART. 14 - Elezione di domicilio:

A tutti gli effetti del contratto, giudiziali ed extragiudiziali, l'Affidatario dovrà eleggere domicilio presso il Comune di Malnate.

ART.15 - Contratto, spese contrattuali, modifiche contrattuali:

Il contratto sarà perfezionato, ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, mediante scambio di lettere firmate digitalmente dalle parti.

ART. 16 - INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679:

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente capitolato fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.malnate.va.it
Il concorrente ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità

Art. 17 - Norme generali:

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare si applicano le disposizioni di legge ed i regolamenti comunali vigenti.

Il Professionista



Il Responsabile dell'Area
Pianificazione e Gestione del Territorio
Arch. Daniela Galli

"Documento firmato digitalmente; la firma autografa è sostituita con l'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 21 e 24 D. Lgs.

82/2005".