



Malnate, li 10/12/2025

OGGETTO: Servizio professionale per attività di Supporto alla predisposizione, validazione PEF e determinazione Tariffe TARI-puntuale periodo 2026-2029, secondo determinazioni ARERA.

PREMESSO che L'Amministrazione Comunale di Malnate, poi nel prosieguo chiamata **"Committente"**:

- come indicato nel proprio Regolamento per l'applicazione della tariffa di gestione del servizio di igiene urbana ha realizzato il sistema di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti applicando una tariffa di natura corrispettiva, Nel caso del Comune di Malnate ricorrono le seguenti condizioni:
- l'Ente Locale svolge, direttamente attività caratteristiche del servizio rifiuti, corrispondente all'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti; in questo caso l'Ente Locale è a sua volta qualificato come gestore ed è pertanto tenuto ai medesimi adempimenti del Gestore del servizio;
- in Regione Lombardia l'Ente di Governo dell'Ambito non è costituito, né esiste un'altra struttura facente funzione di Ente Territorialmente Competente (ETC): in questo caso il Comune di Malnate svolge anche la funzione di ETC.
- Attesa la particolare, specifica e complessa materia in oggetto, necessita di acquisire servizio a supporto per la predisposizione degli atti e validazione del PEF per le annualità 2026/2029 e determinazione TARI periodo 2026-2029, come da Deliberazione 397/2025/R/Rif assunta da ARERA in data 05/08/2025 e di quant'altro per lo specifico la stessa Autorità emanerà:

Dovendo quindi procedere all'affidamento di specifico servizio per le sopracitate attività.

RICHIEDE offerta economica con unico ribasso rispetto ai prezzi netti complessivamente proposti per l'espletamento delle attività previste per il servizio richiesto, secondo quanto in appresso indicato:

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO E PRESTAZIONI DA ESEGUIRE NELLE DIVERSE ANNUALITA' PREVISTE:

1) ANNO 2026

- Predisposizione del PEF 2026-2029 come da Deliberazione 397/2025/R/Rif assunta da ARERA in data 05/08/2025

Questa componente di servizio prevede:

- Analisi e verifica del PEF "grezzo" prodotto dal gestore con verifica dei "costi efficienti" e delle fonti contabili di provenienza
- Determinazione del valore unico di sharing (b) anche a seguito delle prescrizioni conseguenti alla Del. 387/2023/R/Rif come aggiornata dalla Del. 374/2025/R/Rif di ARERA assunta il 29/07/2025
- Individuazione del coefficiente "H" come misura del grado di copertura dei costi della raccolta differenziata dei rifiuti da imballaggio
- Individuazione dei "macroindicatori" R1, R2, R3 in attuazione della Del. 374/2025/R/Rif di ARERA
- Individuazione del coefficiente di recupero della produttività (X) e del coefficiente per il miglioramento delle performance ambientali (K) ai fini della valorizzazione del limite annuo di



crescita delle tariffe

- Valutazione degli eventuali costi operativi incentivanti per il raggiungimento dei target di miglioramento del servizio (COI e COnews)
- Valutazione dei costi operativi di gestione associati a specifiche finalità
- Valutazione della possibile rimodulazione tra le diverse annualità del PEF (e successive) della quota di superamento del limite annuale di crescita
- Importazione dei dati nei prospetti determinati da ARERA
- Rilascio di relazione descrittiva sulle operazioni effettuate
- Redazione definitiva del PEF 2026-2029 entro i termini previsti dalla normativa
- Redazione della relazione accompagnatoria secondo lo schema predisposto da ARERA
- Predisposizione e/o Redazione di quant'altro nel frattempo normativamente di nuovo previsto in materia
- Predisposizione documentazione per validazione ed assistenza al RUP e DEC in fase di validazione

2) ANNO 2026

- Determinazione tariffe TARI 2026

Questa componente di servizio prevede:

- Import e aggiornamento dei coefficienti di legge
- Inserimento delle voci di costo del Piano Finanziario suddivise tra costi fissi e variabili
- Simulazione di Generazione Tariffe
- Esecuzione della SIMULAZIONE GETTITO per verifica dei risultati
- Predisposizione e/o Redazione di quant'altro nel frattempo normativamente di nuovo previsto in materia
- Assistenza al RUP/ DEC ed Ufficio Tributi;

3) ANNO 2027

- Determinazione tariffe TARI 2027

Questa componente di servizio prevede:

- Import e aggiornamento dei coefficienti di legge
- Inserimento delle voci di costo del Piano Finanziario suddivise tra costi fissi e variabili
- Simulazione di Generazione Tariffe
- Esecuzione della SIMULAZIONE GETTITO per verifica dei risultati
- Simulazione di applicazione di quanto previsto dal TICSER (Deliberazione 396/2025/R/Rif assunta da ARERA in data 05/08/2025) con verifica di applicazione driver e coefficienti
- Predisposizione e/o Redazione di quant'altro nel frattempo normativamente di nuovo previsto in materia
- Assistenza al RUP/ DEC ed Ufficio Tributi;

4) ANNO 2028

- Predisposizione della revisione obbligatoria PEF 2028-2029 come da Deliberazione 397/2025/R/Rif assunta da ARERA in data 05/08/2025



Questa componente di servizio prevede:

- Analisi e verifica del PEF “grezzo” prodotto dal gestore con verifica dei “costi efficienti” e delle fonti contabili di provenienza
- Determinazione del valore unico di sharing (b) anche a seguito delle prescrizioni conseguenti alla Del. 387/2023/R/Rif come aggiornata dalla Del. 374/2025/R/Rif di ARERA assunta il 29/07/2025
- Individuazione del coefficiente “H” come misura del grado di copertura dei costi della raccolta differenziata dei rifiuti da imballaggio
- Individuazione dei “macroindicatori” R1, R2, R3 in attuazione della Del. 374/2025/R/Rif di ARERA
- Individuazione del coefficiente di recupero della produttività (X) e del coefficiente per il miglioramento delle performance ambientali (K) ai fini della valorizzazione del limite annuo di crescita delle tariffe
- Verifica del raggiungimento dei target di miglioramento del servizio (COI e COnews) ed individuazione delle eventuali azioni conseguenti
- Verifica del raggiungimento dell’obiettivo di efficienza della raccolta differenziata ed eventuale rideterminazione dei valori connessi
- Valutazione dei costi operativi di gestione associati a specifiche finalità
- Valutazione della possibile rimodulazione tra le diverse annualità del PEF (e successive) della quota di superamento del limite annuale di crescita
- Importazione dei dati nei prospetti determinati da ARERA
- Rilascio di relazione descrittiva sulle operazioni effettuate
- Redazione definitiva del PEF 2028-2029 entro i termini previsti dalla normativa
- Redazione della relazione accompagnatoria secondo lo schema predisposto da ARERA
- Predisposizione e/o Redazione di quant’altro nel frattempo normativamente di nuovo previsto in materia
- Predisposizione documentazione per validazione ed assistenza al RUP e DEC in fase di validazione

5) ANNI 2028 e 2029

- Determinazione tariffe TARI 2028 e 2029 ai sensi del TICSER (TARI “pentanomia”)

Questa componente di servizio prevede:

- Import e aggiornamento dei coefficienti di legge
- Inserimento delle voci di costo del Piano Finanziario suddivise tra le componenti di costo fisse e variabili
- Simulazione di Generazione Tariffe
- Esecuzione della SIMULAZIONE GETTITO per verifica dei risultati
- Predisposizione e/o Redazione di quant’altro nel frattempo normativamente di nuovo previsto in materia.
- Assistenza al RUP/ DEC ed Ufficio Tributi;

6) Assistenza generale sull’evoluzione normativa ed applicativa

L’Affidatario del Servizio, per tutta la durata dell’espletamento dello stesso, si impegna a fornire alla Committente, tutta la necessaria assistenza che si rendesse necessaria a seguito dell’emanazione di ulteriori provvedimenti normativi ed applicativi a riguardo della materia in oggetto.



Tutta la documentazione prodotta sarà trasmessa al Committente in formato cartaceo (almeno due copie) ed in formato elettronico in pdf e word (relazioni) e in exl/xls/xlsx/csv (dati ed elaborazioni), che resteranno in ogni caso di proprietà del Comune che ne potrà disporre a suo piacimento. Le attività dell'affidatario saranno espletate da quest'ultimo mediante contatto costante con gli Uffici di riferimento della Committente con incontri che potranno avvenire anche in via telematica.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Tutte le attività, nel corso dell'espletamento del Servizio e per le annualità previste, saranno autonomamente svolte dall'Affidatario del Servizio stesso in stretto contatto con la Committente; Saranno effettuati incontri dedicati, anche attraverso video call, e per:

- avvio attività, raccolta dati e confronto operativo;*
- presentazione dei risultati.*

ATTIVITÀ A SUPPORTO DELL'AMMINISTRAZIONE:

L'aggiudicatario dovrà altresì relazionare sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite a semplice richiesta del Responsabile del procedimento, nonché informare circa evenienze od emergenze che si dovessero verificare.

Sempre a richiesta del Responsabile del Procedimento, l'aggiudicatario del servizio, oltre a quanto indicativamente indicato in precedenza, dovrà partecipare a riunioni, e più in generale agli incontri ritenuti utili al perfezionamento degli atti e relative procedure, senza che ciò comporti un aggravio di costi o oneri per l'Ente.

SUPPORTO DEL COMMITTENTE

Il Committente si impegna a mettere a disposizione dell'incaricato tutto quanto riferibile al servizio attualmente in corso e ritenuto utile all'espletamento del Servizio ed a successivamente fornire tutto il supporto necessario alle attività, coordinandosi con il soggetto incaricato del servizio stesso.

ESCLUSIONI

Si intendono escluse dalla presente richiesta di offerta tutte le attività non specificatamente descritte. Non si prevede a carico dell'affidatario del Servizio, alcuna sua interazione diretta con il Gestore, se non preventivamente autorizzato dal Committente.

TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le prestazioni dell'attività descritte, dovranno essere completate secondo le tempistiche utili al rispetto degli adempimenti temporali normativamente previsti per l'approvazione degli atti da parte dei competenti Organi Comunali in merito sia a PEF che a Tariffe.

Ogni altra tempistica che si dovesse rendere necessaria a causa di accadimenti, sopravvenienze procedurali o modifiche al quadro normativo di riferimento e ad oggi non prevedibili, sarà al momento definita e concordata tra le parti.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui la presente procedura fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di





competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.malnate.va.it

Il concorrente ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

UTILIZZO DI STRUMENTI DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE (Legge n. 132/2025)

Ai sensi della Legge n. 132 del 23 settembre 2025 il *Professionista* deve comunicare per iscritto al Committente se intende avvalersi di strumenti di intelligenza artificiale (I.A.) per l'esecuzione dell'incarico oltre a specificare:

- la tipologia utilizzata cioè se si tratta di I.A. predittivo, I.A. generativo, I.A. angetico, I.A. conversazionale;
- se il sistema di I.A. è prodotto in ambito Italiano, U.E. e on-line (cioè utilizza una banca dati che si sottrae alla verifica e/o controllo del *Professionista*).

Deve altresì sempre specificare nella documentazione/elaborati consegnati al *Committente* se sono stati redatti con il supporto dell'Intelligenza Artificiale, così pure deve essere indicato se è stata utilizzata I.A. per eventuali ricerche, analisi di dati, elaborazione di bozze e/o quant'altro necessario e utile a supporto dell'incarico affidato.

Il *Professionista*, ai sensi anche dell'art. 13 della Legge n. 132/2025 e s.m.i., qualora decidesse di avvalersi di Intelligenza Artificiale deve garantire la prevalenza di lavoro intellettuale che è l'oggetto della prestazione affidata e del contratto stipulato con il *Committente*.

In tutte le fattispecie, dato atto che l'utilizzo di sistemi di I.A. può comportare rischi e/o margini di errore, il *Professionista* si assume fin d'ora:

- l'obbligo di verificare quanto elaborato da I.A. ed espressamente validarlo;
- tutti i danni conseguenti dall'utilizzo di I.A.;
- ogni qualsivoglia responsabilità, in quanto tutte le valutazioni e/o decisioni finali di cui al mandato conferito rimangono a suo unico ed esclusivo carico.

IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO:



L' Importo totale stimato del servizio, comprensivo di spese generali e di trasferta e per il quale si richiede la formulazione di unica offerta in ribasso, è per tutte le fasi previste complessivamente determinato in netti € 20.000,00 (Euro Ventimila/00), oltre I.V.A. come previsto e nelle misure di Legge, e come di seguito ripartiti:

- **Punto 1):** €. 4.000,00+IVA
- **Punto 2):** €. 1.500,00+IVA
- **Punto 3):** €. 3.000,00+IVA
- **Punto 4):** €. 4.000,00+IVA
- **Punto 5):** €. 3.000,00+IVA
- **Punto 6):** €. 4.500,00+IVA

MODALITÀ DI PAGAMENTO:

30 gg da fattura da emettere in formato elettronico a seguito di espletamento di ognuna delle attività e fasi previste con la consegna degli elaborati richiesti (nei vari formati previsti), ritenuti completi e soddisfacenti in ordine a quanto richiesto e previa acquisizione della documentazione in ordine alla regolarità contributiva (durc) ed agli altri controlli previsti dalla normativa in materia di affidamento di servizi.

Annualità 2026 : punto 1)+punto 2)+2/9 punto 6).....€. 4.000,00+€. 1.500,00+€. 1.000,00
Annualità 2027: punto 3)+3/9 punto 6)€. 3.000,00+€. 1.500,00
Annualità 2028: punto 4)+ punto 5)/2 +2/9 punto 6).....€. 4.000,00 +€. 1.500,00+€. 1.000,00
Annualità 2029:punto 5/2) +2/9 punto 6.....€. 1.500,00+€. 1.000,00

LA RICHIESTA DI OFFERTA SI INTENDE CON LE SEGUENTI CARATTERISTICHE:

- Iva: ed eventuale C.I.: Esclusa;
-Revisione dei compensi: Esclusa;
-Subappalto: Escluso;
-Nella formulazione dell'offerta sono altresì da intendersi comprese tutte le partecipazioni a tutte le riunioni che si renderanno necessarie che il R.u.p./DEC intenderà convocare presso gli uffici comunali o presso altri luoghi attinenti all'incarico conferito.

-Penali: 2 % dell'importo dell'affidamento per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto previsto a causa di motivi dovuti unicamente alla responsabilità dell'Operatore incaricato,

Le condizioni che regoleranno l'affidamento del servizio, verranno poi riportate in successiva lettera commerciale o disciplinare di incarico che, in segno di integrale accettazione dei contenuti, sarà sottoscritta digitalmente tra le parti.

Per tutto quanto nel presente atto non espressamente previsto, si fa rinvio alla normativa vigente in materia.

CONTROVERSIE:

Per ogni eventuale controversia relativa all'applicazione delle condizioni riportate nel presente atto e che non fosse componibile tra le parti, sarà deferita al Foro di Varese.

Daniela Galli
Responsabile dell'Area Pianificazione del Territorio

Documento firmato digitalmente: la firma autografa è sostituito con l'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'articolo 21 e 24 D.Lgs. 82/2005.