



Oggetto: Servizio di controllo e manutenzione programmata defibrillatori (DAE) di competenza della Amministrazione Comunale - periodo 01/01/2026 – 31/12/2028 con opzione di rinnovo al 31/12/2029.

Con la presente si richiede la Vostra miglior offerta per la manutenzione di **n.14** apparecchi DAE di cui all'elenco allegato, nonché la Vostra disponibilità a prendere in carico, alle stesse condizioni offerte, eventuali altri apparecchi con caratteristiche analoghe, che dovessero essere installati in futuro, in corso di appalto.

L'affidamento avrà durata dal 1/1/2026 al 31/12/2028, con opzione di rinnovo esercitabile dalla Amministrazione comunale fino al 31/12/2029 e dovrà assicurare i seguenti servizi:

- Prima verifica da effettuarsi entro e non oltre 30 giorni dalla data di stipula del contratto per il rilevamento delle postazioni e scadenze consumabili (elettrodi e batterie).
- Verifica funzionale annuale con idoneo analizzatore dell'energia erogata sul carico di scarica con rilascio della relativa certificazione.
- Defibrillatore sostitutivo temporaneo per la durata della verifica funzionale, qualora non venga effettuata sul posto.
- Assistenza telefonica gratuita disponibile dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 19,00.
- Cambio elettrodi adulto e bambino > 8 anni > 25 Kg a scadenza o ad utilizzo illimitato fino alla durata del contratto.
- Cambio elettrodi pediatrici per bambini < 8 anni < 25 Kg (se in dotazione) a scadenza o ad utilizzo illimitato fino alla durata del contratto. Qualora il pediatrico non fosse presente e si rendesse necessario, sarà quotato a parte.
- Cambio batteria a scadenza o ad utilizzo se con carica residua insufficiente fino alla durata del contratto.
- Qualora si rendesse necessario la sostituzione degli elettrodi e/o della batteria a scadenza e/o utilizzo e tali ricambi fossero temporaneamente non disponibili da parte dei produttori, l'affidatario garantirà la sostituzione temporanea del defibrillatore con un altro dispositivo con caratteristiche analoghe (muletto). Tale dispositivo verrà lasciato per tutto il tempo necessario senza costi aggiuntivi.
- Mappatura scadenze consumabili e dichiarazione interventi effettuati.
- Servizio di aggiornamento Software DAE qualora reso disponibile dal Produttore.
- Servizio di promemoria scadenza delle attività di Training e Re-Training per il mantenimento degli attestati BLS-D (a seguito di fornitura degli attestati precedenti).

SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEFIBRILLATORI "TUTTO INCLUSO"

- Servizio di avviso sui cambiamenti di normativa riguardante i DAE ed il loro utilizzo.
- DAE sostitutivo in caso di guasto fino alla data di riconsegna del DAE di Proprietà comunale da parte dell'assistenza tecnica.
- DAE sostitutivo in caso di furto o smarrimento fino al ritrovamento o all'acquisto di un nuovo defibrillatore (Max 60 giorni). Spese di trasporto Incluse. Servizio erogabile previa presentazione di denuncia effettuata all'autorità competente.

- Collaborazione nella corretta compilazione online per la sola Regione Lombardia con invio a carico della Stazione Appaltante dei dati richiesti a norma di legge alla AAT di competenza.

SERVIZIO SPECIALE GARANZIA DI RIPRISTINO IN CASO DI UTILIZZO DEFIBRILLATORE che comprende:

- Collaborazione con il sistema di emergenza 112/118 per lo scarico dei dati memorizzati dal DAE dopo un intervento (ECG-storico eventi-ecc.)
- Ulteriore Verifica funzionale con idoneo analizzatore tarato e certificato CE dell'energia erogata sul carico di scarica con rilascio della relativa certificazione.
- DAE sostitutivo fino alla data di riconsegna del DAE di proprietà comunale da parte dell'assistenza tecnica. Spese di trasporto incluse.

Il base d'asta di gara complessivo per n. 14 DAE come dettagliati nell'allegato è pari ad €.20.000,00 (euro quindicimila/00) IVA esclusa per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2028 e comprensivo dell'eventuale opzione di rinnovo fino al 31/12/2029 per ulteriori €.5.000,00.

La ditta affidataria si impegna ad iniziare il servizio in data **01/01/2026** anche nell'eventuale pendenza di formalizzazione del contratto.

Si prega di allegare in sede di procedura comunicazione firmata digitalmente con indicati:

- **percentuale incidenza mano d'opera**
- **costi per la sicurezza**
- **contratto collettivo applicato con codice alfanumerico e descrizione**

Resta a disposizione per eventuali chiarimenti il Dott. Marco Rogora
0332275233 lun-ven ore 9,00 – 13,00

***Il Responsabile Area Pianificazione e Gestione del Territorio
arch. Daniela Galli***

*Documento firmato digitalmente:
la firma autografa è sostituita con l'indicazione a stampa del nominativo
del soggetto responsabile, ai sensi dell'articolo 21 e 24. D.Lgs.82/2005*