



CITTÀ DI MALNATE
PROVINCIA DI VARESE

GESTIONE DEI SERVIZI INERENTI LA REDAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO DA REDIGERE NEGLI ANNI 2021 – 2022 – 2023 DEL COMUNE DI MALNATE

Affidamento diretto a seguito di indagine di mercato

A seguito di richiesta di preventivo per l'affidamento del servizio in oggetto, con la presente l'amministrazione Comunale di Malnate invita codesta società a confermare l'offerta di cui alla procedura su Piattaforma Sintel nr. 141354867 per l'esecuzione dei servizi inerenti la redazione del bilancio consolidato del comune di Malnate relativamente agli anni 2020 – 2021 e 2022, da redigere negli anni 2021 – 2022 - 2023.

Il servizio, caratterizzato dall'operatività attraverso lo scambio di documentazione con l'Ente e il recupero delle informazioni contabili caricate sul sw di contabilità del comune, prevede l'esecuzione delle seguenti prestazioni:

- assistenza tecnica con analisi dei bilanci del comune e di altre due società partecipate in quanto rientrano nel perimetro di consolidamento;
- elaborazione del bilancio consolidato, composto di stato patrimoniale attivo, stato patrimoniale passivo, conto economico e bozza di relazione sulla gestione, che comprende la nota integrativa;
- bozza di relazione dell'organo di revisione;
- bozza di delibera consiliare di approvazione del bilancio consolidato;
- consegna di file XBRL del bilancio consolidato per BDAP.

L'importo del servizio, comprensivo di tutti gli interventi ed elaborati sopra indicati e da espletare negli anni 2021, 2022 e 2023, è stimato in complessivi €. 2.400,00 oltre IVA.

Tempistica e modalità di svolgimento dei servizi

I predetti servizi saranno espletati nei seguenti tempi e con le seguenti modalità:

- entro il mese di luglio di ogni anno verranno inviati da parte del comune di Malnate i documenti necessari allo svolgimento del servizio
- entro il 1 settembre di ogni anno dovrà essere consegnato al comune di Malnate, da parte della società aggiudicataria, tutta la documentazione richiesta a completamento del servizio.

La tempistica indicata potrà subire variazioni dipendenti da eventuali modifiche della normativa in essere.

Sottoscrizione del contratto

La sottoscrizione del contratto avverrà, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, mediante apposito scambio di lettere tra le parti tramite posta elettronica certificata.

Pagamento dei servizi richiesti

La liquidazione verrà effettuata, negli anni 2021 – 2022 e 2023, a seguito della consegna della documentazione richiesta, entro 30 giorni dalla presentazione di fattura elettronica, previo accertamento della regolare esecuzione del servizio ed acquisizione del documento unico di regolarità contributiva attestante la regolarità della posizione contributiva dell'aggiudicatario.

La ditta aggiudicataria si impegna, altresì, al rispetto degli obblighi derivanti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e successive modificazioni.

Risoluzione del contratto

Ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile l'inadempimento delle obbligazioni contrattuali costituisce motivo per la risoluzione del contratto.

*Il responsabile Area Amministrativa Finanziaria
Filomena Cantatore*