



# COMUNE DI MALNATE

## Provincia di Varese

### AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

\*\*\*\*\*

### DETERMINAZIONE

**Determ. n. 554 del 28/09/2023**

**Oggetto: MODIFICA TEMPORANEA DELL' ORARIO DI SERVIZIO DEL PERSONALE OPERATIVO PRESSO UFFICIO MANUTENZIONI.**

### IL RESPONSABILE DELL' AREA

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 7 in data 31/03/2023 di nomina del Responsabile dell'Area Pianificazione e Gestione del Territorio, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 267/2000;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 27/4/2023, esecutiva, di approvazione del PEG 2023-2025;

**RILEVATO** che in data 03 Luglio 2023 registrata al prot. n. 14353, l'operaio del Comune di Malnate ha richiesto la modifica temporanea dell'orario di lavoro nel periodo estivo per i mesi di giugno, luglio e agosto 2023, con la seguente articolazione oraria:

- Lunedì, Venerdì e Sabato dalle ore 07.30 alle ore 12.00;
- Martedì, Mercoledì e Giovedì dalle ore 08.00 alle ore 12.30 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00, per complessive n. 36 ore settimanali;

**VISTA** la determina del Responsabile dell'Area n. 388 in data 05/07/2023 con la quale è stata approvata la modifica dell'orario per il periodo estivo 2023;

**PRESO ATTO** che in data 28 settembre 2023 registrata al prot. n. 20113, la stessa unità operativa ha formulato nuova richiesta per la modifica dell'orario di lavoro, proponendo la seguente formulazione con la seguente articolazione oraria:

1. periodo dal 1 ottobre al 31 marzo di ogni anno:
  - Lunedì .....dalle ore 08.00 alle ore 12.30;
  - Martedì .....dalle ore 08.00 alle ore 12.00 e dalle ore 13.30 alle ore 17.00;
  - Mercoledì e Giovedì ..... dalle ore 08.00 alle ore 12.00 e dalle ore 13.30 alle ore 17.30;
  - Venerdì e Sabato .....dalle ore 08.00 alle ore 12.00;per complessive n. 36 ore settimanali;
2. periodo dal 1 aprile al 30 settembre di ogni anno;
  - Lunedì, Venerdì e Sabato .....dalle ore 07.30 alle ore 12.00;

- Martedì, Mercoledì e Giovedì .. dalle ore 08.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 17.30;  
per complessive n. 36 ore settimanali;

**RILEVATO** che la richiesta formulata dal dipendente è tesa ad ottimizzare lo svolgimento delle attività svolte presso i Cimiteri comunali adeguandole anche all'andamento stagionale;

**RICHIAMATO** l'articolo 41 del vigente Regolamento di funzionamento dei servizi e degli uffici comunali, che riguarda l'orario di lavoro e la sua articolazione nella settimana;

**RITENUTO** di concedere la modifica temporanea dell'orario lavorativo così come richiesto;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il D.LGS 267/2000;

### **DETERMINA**

1. **CONCEDERE** la modifica temporanea dell'orario settimanale di lavoro come condiviso con l'operatore cimiteriale con la seguente articolazione oraria:
  - periodo dal 1 ottobre al 31 marzo di ogni anno:
    - Lunedì .....dalle ore 08.00 alle ore 12.30;
    - Martedì .....dalle ore 08.00 alle ore 12.00 e dalle ore 13.30 alle ore 17.00;
    - Mercoledì e Giovedì ..... dalle ore 08.00 alle ore 12.00 e dalle ore 13.30 alle ore 17.30,
    - Venerdì e Sabato .....dalle ore 08.00 alle ore 12.00;  
per complessive n. 36 ore settimanali;
  - periodo dal 1 aprile al 30 settembre di ogni anno;
    - Lunedì, Venerdì e Sabato .....dalle ore 07.30 alle ore 12.00;
    - Martedì, Mercoledì e Giovedì .....dalle ore 08.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 17.30;  
per complessive n. 36 ore settimanali;
2. **DI TRASMETTERE** tale atto all'Ufficio Personale – Area Organizzazione per le specifiche azioni di competenza;
3. **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa.

*Avverso alla presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. o entro 120 gg. al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 gg. se trattasi di appalto di lavori, servizi o forniture.*

**Sottoscritta dal Responsabile d'Area  
(GALLI DANIELA)  
con firma digitale**