



DISCIPLINARE D'INCARICO

Affidamento d'incarico professionale per redazione dello studio di fattibilità tecnico economica e del progetto esecutivo, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione, contabilità dei lavori e C.R.E. relativamente agli "Interventi sulla viabilità 2024"

Codice CUP : B27H24001900004 Codice CIG: B308A754A7

Ente Committente:

Comune di MALNATE (VA) con sede in P.zza Vittorio Veneto,2, qui rappresentata dall'Arch. Daniela Galli, in qualità di Responsabile dell'Area Pianificazione e Gestione del Territorio, munito dei necessari poteri giusti Decreto Sindacale n.14 del 26/3/2024 (in seguito identificata anche come "Committente").

Affidatario:

Dozzio Ing. Mauro con studio a Luino (VA) in P.zza Garibaldi n.2-4 _ CF: DZZMRA61C11E734A
P.Iva 01704280120 iscritto all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Varese al n°1567

Art.1 - Oggetto dell'incarico:

Il Committente conferisce all'Ing.Dozzio Mauro, alle condizioni del presente disciplinare, l'incarico per

- Esecuzione rilievo topografico delle aree interessate dai lavori
- Redazione di progetto in unico livello ESECUTIVO come previsto dall'art.41 comma 5 del D.Lgs n.36 del 31/3/23 in quanto trattasi di opere di manutenzione ordinaria e straordinaria dei manti stradali. Il progetto dovrà contenere tutti gli elementi previsti per il progetto di fattibilità tecnica ed economica *ai sensi dell'art. 41, comma 6 e All. I.7, art. 6 del D.lgs n°36/2023* oltre a quelli previsti per il progetto esecutivo *ai sensi dell'art. 41, comma 8 a All. I.7, art. 22 del D.lgs n°36/2023* ;
- Attività di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione, ai sensi del D.lgs n°81/2008, comprendente:
 - Redazione del Piano di sicurezza e di Coordinamento ai sensi del D.lgs n°81/2008;
 - Redazione del fascicolo contenente le informazioni utili al fine della prevenzione di protezione dei rischi cui sono esposti i lavoratori, tenuto conto delle norme di buona tecnica e dell'allegato II al documento U.E. 260/93.

- Direzione e contabilità lavori;
- Attività di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, ai sensi del D.Lgs n°81/2008;
- Redazione del Certificato di Regolare Esecuzione a fine lavori.

dell'opera pubblica denominata "Interventi sulla viabilità 2024" inserita nel piano triennale delle opere pubbliche 2024-2026, elenco annuale 2024 (CUI L00243280120202400004) e consistente nella manutenzione dei manti stradali in asfalto di alcune vie cittadine.

L'appalto è costituito da un unico lotto.

Si intende compresa nell'affidamento ogni assistenza alla presentazione delle richieste per l'acquisizione delle autorizzazioni (partecipazione a riunioni, sopralluoghi, conferenze di servizi, ecc.) necessarie all'esecuzione dell'opera in oggetto.

ART. 2 – Obblighi dell'affidatario:

Il Professionista è tenuto all'osservanza di tutte le leggi e le disposizioni presenti in materia e di quelle che entreranno in vigore nel corso dello svolgimento del presente incarico, e deve adattare la propria modalità o struttura organizzativa preposta all'espletamento dell'incarico in modo da poter rispondere alle necessità ed alle eventuali nuove disposizioni normative introdotte successivamente all'incarico.

L'incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice civile e di ogni altra normativa vigente nella materia correlata all'oggetto dell'incarico.

E' altresì obbligato, per quanto non diversamente stabilito dal presente capitolato e dagli atti dallo stesso richiamati, all'osservanza della legge 2 marzo 1949, n. 143, limitatamente alla disciplina delle obbligazioni imposte al professionista e della deontologia professionale; l'Amministrazione committente non è invece in alcun modo vincolata alla predetta disciplina.

L'affidatario è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, anche in ottemperanza ai principi di "best practice", con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

ART. 3- Modalità operative e riferimenti normativi:

L'incaricato è tenuto alla prestazione secondo le modalità e prescrizioni indicate dal D.Lgs. n.36/2023, del D.Lgs. n. 50/2016 e dal D.P.R. 207/2010 per le parti ancora vigenti e transitorie, dalle N.T.C. 2018, dal D.Lgs. 81/2008, e dalle emanate linee guida ANAC, nonché dal D.M. *"Affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici"* 11 ottobre pubblicato in G.U. Serie Generale n. 259 del 6 novembre 2017 e dal DM Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 7 marzo 2018, n. 49, Regolamento recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione.

Resta a carico dell'affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e servizi dell'Amministrazione committente; per l'espletamento dell'incarico, il professionista potrà avvalersi di collaboratori e consulenti per argomenti specifici, senza che ciò determini maggiorazioni dei compensi. L'Amministrazione Comunale resta comunque estranea ai rapporti tra il professionista ed eventuali collaboratori e consulenti.

L'affidatario dovrà assicurare la qualità dell'opera, la rispondenza alle finalità relative ed il soddisfacimento dei requisiti essenziali, definiti dal quadro normativo nazionale. In particolare, la progettazione dell'opera dovrà rispettare, tutte le regole e norme tecniche ed amministrative obbligatorie previste dalle vigenti disposizioni di legge in ambito comunitario, statale e regionale che riguardino l'intervento di cui all'oggetto, in ogni suo aspetto, con particolare riferimento ai settori:

^w Opere pubbliche;

^w Sicurezza ed igiene ambientale;

^w Sicurezza impiantistica;

^w Viabilità.

ART. 4 - Importo della prestazione:

L'importo delle prestazioni viene assunto quale base per la formulazione del preventivo/offerta ed è calcolato nel rispetto della legge 21/4/2023 n.49, dell'allegato I.3 al D.Lgs.36/2023 e del D.M. 17 giugno 2016.

L'importo delle opere quale imponibile per il calcolo del corrispettivo è stimato in € 445.000,00

L'importo per gli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 (zero), in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale.

Il corrispettivo a base d'asta dell'incarico come sopra definito ammonta, comprensivo di spese quantificate nella misura del 25%, a netti €. 32.780,92 importo assunto quale riferimento quantitativo e qualitativo della prestazione (come da schema di calcolo allegato allo schema di disciplinare posto a base di gara), che a seguito di presentazione di preventivo/offerta formulato nel contesto della procedura telematica Sintel-Aria n. 189243468 chiusa il 13/9/2024 **ammonta a complessivi netti €. 32.700,00**, ed al netto degli oneri previdenziali e assistenziali e dell'aliquota IVA (22%).

ART. 5. - Progetto di fattibilità tecnico-economica e progetto esecutivo:

Richiamando l'art.41 comma 5 del D.lgs 36/2023 si omette il PFTE prevedendo un unico livello progettuale "esecutivo" per il quale si richiedono i contenuti minimi di cui all'allegato I.7 del D.lgs 36/2023 sia relativamente al PFTE che all'Esecutivo

ART. 6. - Numero documenti ed elaborati:

Tutti gli elaborati progettuali e contabili dovranno essere forniti in numero di n°2 (due) copie cartacee oltre a n°1 copia su CD di tutti gli elaborati in formati editabili (.xls, .doc, .dwg) e non editabili (.pdf, p7m).

Tutti gli elaborati dovranno essere sottoscritti dall'incaricato delle integrazioni delle prestazioni specialistiche per l'assunzione della piena e incondizionata responsabilità.

Tutti gli elaborati progettuali dovranno essere conformi alla legislazione sui lavori pubblici e dovranno essere aggiornati dal professionista incaricato in relazione a eventuali nuove disposizioni che dovessero intervenire nella materia. Qualora le modifiche comportino cambiamenti nell'impostazione progettuale, determinate da nuove o diverse esigenze, imprevedute o imprevedibili, e/o da nuove normative eventualmente intervenute, al progettista spettano le competenze nella misura stabilita per le varianti in corso d'opera, in conformità alla tariffa professionale di riferimento adottata dall'amministrazione comunale nel presente capitolato e nel bando di gara

ART. 7 - Il Direttore dei lavori

Il direttore dei lavori, dovrà provvedere al controllo e sorveglianza delle opere nonché espletare tutte le attività tecnico-economiche annesse secondo le disposizioni dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, e tutte le funzioni previste dal decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 7 marzo 2018, n.49, Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione» e da ogni altra disposizione di legge o regolamento in materia, con l'obbligo di adeguamento ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico in quanto applicabili.

L'Affidatario assume l'obbligo di provvedere, a propria cura e spese, allo svolgimento dei servizi in oggetto svolgendo i Servizi oggetto del contratto interfacciandosi con l'Appaltatore dei Lavori, con il Responsabile unico del Procedimento (RUP) e con i soggetti dal medesimo eventualmente indicati, nonché con l'organo di collaudo.

L'Affidatario è tenuto ad informare il RUP in ordine all'andamento dei Lavori mediante report informativi con la frequenza non inferiore a 15 gg. (quindici giorni).

Alle imprese esecutrici dei Lavori devono essere consegnati esclusivamente i documenti progettuali approvati dal Comune in copia cartacea, nonché le eventuali ottimizzazioni ed integrazioni degli elaborati costruttivi e particolareggiati prodotti dal Direttore Lavori, richiesti dall'Appaltatore durante l'esecuzione delle opere (informando il RUP).

L'Affidatario, sarà in ogni caso tenuto, essendo i relativi oneri, obblighi e spese compresi e compensati nel corrispettivo, all'espletamento di tutte le prestazioni di qualunque genere che, sebbene non espressamente previste nel contratto, risultino comunque strumentali e/o consequenziali a quelle indicate e/o comunque necessarie per la corretta e completa esecuzione dei servizi in oggetto, in relazione allo scopo ed alla funzione cui i medesimi servizi sono destinati.

L'Affidatario, procederà allo svolgimento delle attività contrattuali nel rispetto dei seguenti principi:

- tempestività nei contatti con l'Appaltatore dei Lavori, con il Comune, con il RUP;

- completezza e tempestività dei report informativi sull'andamento dei Lavori;
- completezza e tempestività nella trasmissione al Comune/RUP dei dati da comunicare all'Osservatorio;
- diligenza nella vigilanza e prontezza negli interventi correttivi diretti.

Dovrà essere garantita:

- la presenza continua in cantiere o, comunque, secondo le necessità legate al cronoprogramma dei lavori, la direzione, l'assistenza e l'alta sorveglianza dei lavori;
- riunioni settimanali di cantiere in giornata ed orario possibilmente fisso concordato con il R.U.P. e l'Impresa per l'analisi dell'andamento dei lavori, degli adempimenti e delle problematiche connesse, compresa la redazione di un successivo Report della riunione, inviato agli interessati.

Dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari ed in specie aggiornando quotidianamente il giornale dei lavori e tempestivamente, e comunque entro il termine massimo di giorni 30 (trenta), la contabilità dei lavori necessaria al riscontro degli obblighi contrattuali, anche in accordo con l'organo di collaudo. Dovrà essere prodotta, almeno in corrispondenza di ogni Stato di Avanzamento Lavori ed in caso di problematiche o esigenze specifiche, al R.U.P. una relazione sull'andamento tecnico – economico dei lavori con riferimento ai singoli interventi e al coordinamento fra gli stessi con valutazioni e considerazioni, in particolare, sulla produttività dell'impresa evidenziando eventuali difficoltà o ritardi. Tali note dovranno altresì contenere:

- la descrizione dello stato delle opere al momento della maturazione dell'importo dello Stato di Avanzamento Lavori;
- lo stato di corrispondenza economica tra le opere effettivamente eseguite e gli importi previsti nell'offerta della Ditta;
- la corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori.

Il "Committente" si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del tardivo o omesso adempimento di dette disposizioni da parte del Professionista.

Dovrà essere altresì garantita la redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici) alla perfetta e completa realizzazione dell'opera, ivi inclusi gli eventuali atti e i documenti tecnici di competenza del Direttore dei Lavori in ordine alla materiale fruibilità dell'opera. Dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Dovrà essere assicurata la predisposizione di eventuali varianti in corso d'opera al progetto, nei limiti previsti dal D.Lgs. 36/2023, previa immediata comunicazione al R.U.P. contenente dettagliata relazione degli elementi utili per la valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa della variazione progettuale. Si darà seguito alla variante solo dopo l'avvenuta approvazione della stessa da parte del competente Organo.

Dovrà essere predisposta la documentazione finale per il certificato di regolare esecuzione.

ART. 7.1. - Il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione (CSE)

Il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione (CSE) deve essere in possesso, per tutta la durata del contratto, dei requisiti previsti dalla normativa vigente e provvede a svolgere l'incarico in conformità al contratto, all'offerta, alla normativa vigente ed a quella eventualmente sopravvenuta in corso d'opera, la cui osservanza sia resa cogente da una disposizione normativa o sia ritenuta opportuna e/o necessaria dal Comune al fine di una migliore tutela della sicurezza dei lavoratori.

Pertanto, le prestazioni da eseguirsi da parte del CSE, ai sensi del D.Lgs. 81/08 (testo vigente), e di ogni altra normativa vigente in materia.

ART. 9 - Proprietà' degli elaborati:

Al termine della prestazione, tutti gli elaborati redatti dal professionista incaricato resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione Comunale che potrà, quindi, disporre, senza alcuna restrizione, la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale.

ART. 10 - Termine per l'esecuzione del servizio:

Il progetto esecutivo è richiesto entro 25 giorni dalla comunicazione via pec di avvenuta conferma dell'incarico professionale.

Per la Direzione Lavori si fa riferimento alla tempistica prevista dalla normativa vigente.

ART. 11 – Pagamenti:

Il compenso per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente disciplinare, come determinato in sede di affidamento oltre agli oneri previdenziali e fiscali, sarà riconosciuto e liquidato previa verifica di conformità del servizio reso ai sensi dell'art. 102 del Codice, nonché della regolarità contributiva e fiscale, Il RUP autorizzerà il Professionista all'emissione della fattura nelle percentuali e tempistiche di seguito stabilite:

- Il **40%** alla validazione del progetto esecutivo
- il **20%** al raggiungimento del 45% dell'importo dei lavori;
- il **20%** alla consegna dello stato d'avanzamento lavori corrispondente al finale
- il **20%** alla consegna del Certificato di regolare esecuzione dei lavori

In caso di contestazioni il termine di pagamento si intenderà interrotto e rivederà a definizione intervenuta.

ART. 11.1. Tracciabilità dei pagamenti:

Ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 il Professionista assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge. Le transazioni relative al presente affidamento dovranno transitare solo ed esclusivamente per mezzo di banche ovvero della società Poste italiane S.p.a.

ART. 12 – Penali:

In caso di mancato rispetto del termine contrattualmente stabilito per l'ultimazione del servizio, per ogni giorno di ritardo viene applicata **una penale pari allo uno per mille dell'importo dell'affidamento**. I tempi necessari per l'ottenimento di pareri o nulla osta preventivi, purché certificati dal RUP, non potranno essere computati nei tempi concessi per l'espletamento dell'incarico. L'importo complessivo delle penali non può superare il 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale; se i ritardi sono tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione la risoluzione del contratto. L'applicazione delle penali non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa dei ritardi.

ART. 13 – Obblighi assicurativi:

Il soggetto affidatario dichiara di essere in possesso della polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza., *per un massimale di € 2.000.000,00.*

La polizza copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo e esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. La garanzia di responsabilità professionale deve essere comprensiva di polizza RCT/RCO a copertura dei rischi di responsabilità civile verso terzi, ivi compresa la Stazione Appaltante e suoi incaricati, per eventuali rischi e danni causati nell'esecuzione delle attività oggetto d'appalto ed in particolare nella esecuzione delle indagini, e rilievo interferenze.

ART. 14 - Risoluzione e recesso dal contratto:

La sospensione, la risoluzione, il recesso e la modifica di contratti durante il periodo di efficacia avverrà nei termini e nelle modalità di cui agli articoli 121, 122 e 123 del D.Lgs.36/2023.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 122 del D.Lgs. 36/2023, costituiscono altresì causa di risoluzione del contratto, e la Stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto mediante posta elettronica certificata, con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, i seguenti casi:

- A) inadempimento alle disposizioni del RUP riguardo ai tempi di esecuzione o quando risulti accertato il mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fattegli, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti;
- B) inadempimento accertato alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- C) sospensione del servizio o mancata ripresa dello stesso da parte dell'affidatario senza giustificato motivo;
- D) subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
- E) violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti, in applicazione dell'articolo 66, comma 5, del presente capitolato;

Nei casi di risoluzione del contratto o di esecuzione di ufficio, la comunicazione della decisione assunta dalla Stazione appaltante è fatta all'affidatario nella forma dell'ordine di servizio o mediante posta elettronica certificata, con la contestuale indicazione della data alla quale avrà luogo l'accertamento dello stato di consistenza del servizio.

ART. 15 - Definizione delle controversie:

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico, ovvero di recedere negli stessi termini, dal presente contratto, a fronte di ragioni determinate da pubblico interesse, che si impegna a motivare e comunicare a mezzo PEC con effetto immediato. Al Professionista verrà riconosciuto il lavoro effettivamente svolto fino al momento della comunicazione del recesso. L'Affidatario avrà l'obbligo di consegnare tutta la documentazione e gli elaborati prodotti sino a quel momento, anche in forma parziale e/o non definitiva, all'Amministrazione stessa che ne diventerà proprietaria e potrà farne pienamente uso nei limiti e con le modalità previsti dalle leggi e dalle normative vigenti.

Il tecnico sarà altresì ritenuto responsabile per eventuali maggiori danni che il Committente dovesse subire in dipendenza di tali ritardi (es. perdita di finanziamenti).

Nessuna controversia, per qualsivoglia motivo o fatto, potrà determinare la sospensione parziale o temporanea della prestazione, fatta salva la facoltà del Professionista di chiedere il rimborso della penale ad esito inoppugnabile del giudizio arbitrale di seguito previsto: le vertenze che avessero a sorgere tra il Comune ed il Professionista, quale che sia la loro natura economica, tecnica, amministrativa o giuridica, non risolte bonariamente saranno rinviate al giudice ordinario, Foro competente: Varese.

E' escluso il ricorso all'Arbitrato. In ogni caso il Comune si riserva il diritto di richiedere al Professionista la rifusione dei danni subiti; in ogni caso d'inerzia il Comune avrà facoltà di ordinare e di fare eseguire d'ufficio, a spese del Professionista, eventuali completamenti degli elaborati oggetto del presente disciplinare per garantire il regolare completamento dell'incarico. E' fatto salvo il diritto di rivalsa sul professionista per ulteriori danni arrecati al Comune in dipendenza dello svolgimento del presente incarico.

ART. 16 - Elezione di domicilio:

A tutti gli effetti del contratto, giudiziali ed extragiudiziali, l'Affidatario dovrà eleggere domicilio presso il Comune di Malnate.

ART.17 - Contratto, spese contrattuali, modifiche contrattuali:

Il contratto sarà perfezionato, ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, mediante scambio di lettere firmate digitalmente dalle parti.

ART. 18 - INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679:

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente capitolato fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.malnate.va.it

Il concorrente ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità

Art. 20 - Norme generali:

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare si applicano le disposizioni di legge ed i regolamenti comunali vigenti.

Malnate, 13/9/2024

L'Affidatario
Ing. Dozzio Mauro



Il Responsabile dell'Area
Pianificazione e Gestione del Territorio
Arch. Daniela Galli

"Documento firmato digitalmente; la firma autografa è sostituita con l'indicazione a stampa"

9

