



COMUNE DI MALNATE

Provincia di Varese

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

Determ. n. 12 del 16/01/2025

Oggetto: SERVIZIO DI TELEASSISTENZA/ASSISTENZA TELEFONICA PER IL SOFTWARE DI RILEVAZIONE PRESENZE E CONTROLLO ACCESSI DEL PERSONALE COMUNALE PER L'ANNO 2025. DECISIONE A CONTRARRE - CIG B52BCB3F50. .

IL RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATI:

- gli articoli 107, comma 3, lett. d), e 109, comma 2, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- l'art. 21 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale 19/11/2012, n. 102, aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale 29/04/2013, n. 45 e, da ultimo, con deliberazione della Giunta Comunale 30/04/2015, n. 52;
- il Decreto Sindacale n. 14 del 26/03/2024 di conferimento incarico di Elevata Qualificazione per l'Area Affari Generali, ai sensi dell'articolo 50 del D. Lgs. n. 267/2000, nonché 16 e seguenti del CCNL 16 novembre 2022 e il Decreto Sindacale n. 58 del 19/12/2024 di proroga dell'incarico di Elevata Qualificazione per l'Area Affari Generali fino al 28/02/2025;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale 23/12/2024, n. 82, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione degli esercizi 2025/2026/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale 09/01/2025 n. 3, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli anni 2025/2026/2027;

PREMESSO:

- che con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa - Finanziaria n. 787 del 14/12/2021 è stato acquisito il nuovo sistema di rilevazione delle presenze e controllo degli accessi dei dipendenti del Comune di Malnate dalla società SOFTER GROUP S.R.L.;
- che è necessario procedere all'affidamento del servizio di teleassistenza/assistenza telefonica di 4 ore per il suddetto software per l'anno 2025 alla ditta SOFTER GROUP S.R.L., fornitrice del software;
- che il valore del servizio, ai fini dell'individuazione delle procedure da seguire, è stimato in € 600,00 oltre IVA;
- che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 17 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36:
 - a. il fine che si intende perseguire con l'affidamento in oggetto è quello di garantire agli uffici l'utilizzo degli applicativi in maniera continuativa;
 - b. l'oggetto del contratto e le relative clausole contrattuali, nonché le modalità di stipula sono descritte nell'allegato foglio condizioni (All.1);
 - c. la modalità di scelta del contraente, vista la soglia cui è riconducibile l'importo della prestazione, è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
- che alla data del presente provvedimento, per l'affidamento in oggetto:
 - a. non sono attive convenzioni di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 23/12/1999, n. 488 e non risultano pubblicati prezzi di riferimento definiti dai soggetti di cui all'art. 9, comma 7, del D. L. 24/04/2014 n. 66, convertito della Legge 23/06/2014, n. 89;
 - b. non risultano individuati dall'ANAC prezzi massimi di aggiudicazione di cui all'art. 1, comma 508, della Legge 28/12/2015, n. 208;
 - c. il servizio non rientra nelle categorie merceologiche individuate con il D.P.C.M. 24/12/2015;
 - d. non sono stati adottati dal Ministero competente per materia criteri ambientali minimi per il servizio in argomento;
- che ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 36/2023, l'affidamento, peraltro già accessibile per le micro, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente, dato l'importo non rilevante;
- che non sono evidenziati rischi di interferenza e non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI, in quanto trattasi di un servizio reso in luoghi non rientranti nella disponibilità dell'Ente;

CONSIDERATO:

- che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è il sottoscritto Responsabile dell'Area Affari Generali;
- che il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione, ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- che l'affidamento è effettuato nel rispetto dei principi enunciati nel Titolo I del D. Lgs. 36/2023;
- che trattandosi di appalto di importo inferiore a euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D. Lgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

DATO ATTO:

- che si è proceduto per l'acquisizione del servizio a attivare sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione la procedura di negoziazione "trattativa diretta", numero 4942483, con l'operatore economico SOFTER GROUP S.R.L.;
- che l'operatore economico ha formulato la propria offerta pari a € 600,00 oltre IVA, producendo la documentazione amministrativa conformemente a quanto richiesto;

RITENUTO che, a conclusione dell'attività istruttoria, il Responsabile unico del progetto (RUP) ha formulato la proposta di affidamento alla ditta SOFTER GROUP S.R.L. del servizio di teleassistenza/assistenza telefonica di 4 ore per il software di rilevazione delle presenze e controllo degli accessi del personale comunale per un importo di € 600,00 oltre IVA;

CONSIDERATO che la ditta SOFTER GROUP S.R.L. risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto del presente affidamento, come previsto dall'art. 50, comma 1 lett. b), del D. Lgs. 36/2023;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il CIG B52BCB3F50 ai fini sia della tracciabilità di cui alla Legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D. Lgs. 36/2023 trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore a € 5.000,00 è possibile derogare al principio di rotazione;

ATTESO che si procederà alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 mediante upload del contratto generato automaticamente dal sistema, firmato digitalmente, sul sito del MEPA;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'affidamento del servizio di teleassistenza/assistenza telefonica di 4 ore per il software di rilevazione delle presenze e controllo degli accessi del personale comunale alla ditta SOFTER GROUP S.R.L., Via Leonardo Da Vinci 97, 20090 Trezzano sul Naviglio (MI), C.F./P.IVA 04439930969, per un importo di € 600,00 oltre IVA;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/1990, dell'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 7 del Codice di Comportamento del Comune di Malnate, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

ATTESO che il presente atto è adottato ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 che prevede, in caso di affidamento diretto, che la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico professionale;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la sua regolarità e correttezza, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) **APPROVARE** il foglio condizioni che contiene la disciplina per l'effettuazione del servizio in oggetto (Allegato A).
- 2) **AFFIDARE**, per i motivi espressi nella parte narrativa del presente atto, alla ditta SOFTER GROUP S.R.L. Via Leonardo Da Vinci 97, 20090 Trezzano sul Naviglio (MI) C.F./P.IVA 04439930969, il servizio di teleassistenza/assistenza telefonica di 4 ore per il software di rilevazione delle presenze e controllo degli accessi del personale comunale, per un importo contrattuale di € 600,00 oltre IVA.
- 3) **DARE ATTO** che il programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000.
- 4) **ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

5) **IMPEGNARE** la spesa complessiva di € 732,00 IVA inclusa, all'apposito capitolo del bilancio di previsione 2025, come indicato nella scheda contabile allegata.

Avverso alla presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. o entro 120 gg. al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 gg. se trattasi di appalto di lavori, servizi o forniture.

**Sottoscritta dal Responsabile d' Area
(CAFASSO ANTONIO)
con firma digitale**