

Avviso pubblico per la concessione di edifici scolastici per la realizzazione di centri estivi 2025

Art. 1. - Obiettivi dell'avviso

Il Comune e l'Istituto Comprensivo Statale intendono favorire la realizzazione sul territorio di centri estivi rivolti a bambini e ragazzi dai 3 ai 14 anni, concedendo l'utilizzo delle strutture scolastiche nel periodo di interruzione delle attività didattiche.

La finalità principale è quella di offrire ai bambini e ai ragazzi un ambiente ricco di opportunità in cui siano promosse e sostenute l'integrazione e la socializzazione.

Art. 2 – Periodo e spazi disponibili

I plessi scolastici che potranno essere richiesti sono i seguenti :

- Scuola infanzia Rajchman - via Monte Grappa - dal 1 luglio al 23 agosto 2025

disponibilità di tre aule, servizi igienici, atrio, refettorio e area esterna.

- Scuola infanzia Sabin – via Fratelli d'Italia - dal 1 luglio al 23 agosto 2025

disponibilità di tre aule, servizi igienici, atrio, palestra e area esterna.

- Scuola primaria Bai – via del Bollerino - dal 16 giugno al 30 agosto 2025

disponibilità di quattro aule, servizi igienici, atrio, refettorio, palestra e cortile esterno.

- Scuola primaria Battisti – via De Mohr - dal 16 giugno al 30 agosto 2025

disponibilità di quattro aule, servizi igienici, atrio, refettorio, palestra e cortile esterno.

- Scuola primaria Galbani – via S. Pellico, San Salvatore - dal 16 giugno al 30 agosto 2025

disponibilità di tre aule, servizi igienici, atrio, refettorio e area esterna.

Gli spazi potranno essere concessi, sulla base del progetto presentato, per una durata minima di una settimana.

Gli spazi vengono messi a disposizione senza carattere di esclusività e l'Amministrazione si riserva, previ accordi e senza interferenze con l'attività, la possibilità di eseguire negli stabili interventi di ordinaria manutenzione.

Art. 3 – Costi per utilizzo

Per l'utilizzo degli spazi e delle attrezzature, compreso il consumo delle utenze, dovrà essere corrisposto al Comune una quota settimanale stabilita dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 27/03/2025, così definita:

- costo fisso settimanale per tutte le sedi € 50,00 oltre IVA oltre al costo pro-capite bambino iscritto settimanale pari ad € 2,00 oltre IVA;
- abbattimento del 50% per enti del terzo settore senza scopo di lucro, associazioni sociali, educative, culturali, sportive dilettantistiche, scuole paritarie.

Art. 4 – Oneri a carico del concessionario

Il Concessionario dovrà:

- sottoscrivere provvedimento concessorio disposto dal Dirigente Scolastico dell'istituto Comprensivo Statale Iqbal Masih e, qualora prevista la contemporanea presenza nell'edificio di personale scolastico, del DUVRI (documento unico valutazione rischi interferenziali);
- assumere ogni responsabilità derivante dalla gestione degli spazi, stipulando idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi (tra cui l'Amministrazione e l'istituto Scolastico) per danni causati sia dagli operatori sia dagli iscritti;
- richiedere le autorizzazioni previste dalla normativa e in particolare dalla D.G.R. 11496/2010 e dalla DDG 1254/2010;
- garantire la custodia e la pulizia degli spazi, nel periodo di svolgimento dei centri, e impegnarsi a lasciarli al termine delle attività perfettamente puliti e in ordine, considerato che dovranno essere utilizzati dagli alunni per lo svolgimento delle attività scolastiche;
- stipulare polizza assicurativa infortuni per gli iscritti;
- avvalersi di personale adeguatamente qualificato con contratto di lavoro dipendente o altra tipologia prevista dalla normativa vigente in materia di lavoro;
- rispettare i parametri educatore/bambini e garantire la qualità di pasti e merende somministrati;
- garantire accurata **pulizia finale** e sistemazione degli spazi e strutture utilizzati.

Art. 5 - Valutazione delle domande

Le domande saranno valutate, sulla base dei seguenti criteri

Criteri	Sub criteri	Punteggi Massimi	attribuzione punteggi
Progetto	progetto educativo	punti 30	Insufficiente punti 0 sufficiente 18 buono 24 discreto 27 ottimo 30
	personale impiegato	punti 10	Insufficiente punti 0 sufficiente 6 buono 8 ottimo 10
	orario del servizio	punti 10	Insufficiente punti 0 sufficiente 6 buono 8 ottimo 10
	attrezzature aggiuntive che si intendono utilizzare	punti 10	Insufficiente punti 0 sufficiente 6 buono 8 ottimo 10
Quote di partecipazione finanziaria da parte dell'utenza	Quote frequenza	punti 25	Il concessionario che offrirà la quota di frequenza inferiore rispetto alle altre offerte riceverà il massimo del punteggio. Agli altri proponenti verrà attribuito un punteggio proporzionale.

	Riduzioni rette	punti 5	Proposte di riduzioni delle rette (es. più fratelli, ecc.)
Gratuità (settimane disponibili per accoglimento minori indicati dai servizi sociali)		10 punti	1 punto per ogni settimana gratuita offerta per bambino

Al termine della procedura di valutazione sarà redatta una graduatoria e, nel caso in cui più soggetti chiederanno la disponibilità del medesimo plesso, verrà data priorità in ordine di graduatoria e, a parità di punteggio, del maggior numero di settimane di attività proposte.

I soggetti ritenuti idonei saranno contattati dal servizio comunale per l'avvio organizzativo dell'attività e le relative incombenze amministrative, tecniche ed economiche.

L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate.

Art. 6 – Modalità di partecipazione

I soggetti interessati a richiedere l'uso delle strutture possono presentare domanda utilizzando l'allegato modulo.

Alla domanda dovrà essere allegata la proposta progettuale che dovrà contenere:

- presentazione del soggetto gestore (illustrare struttura organizzativa e precedenti esperienze)
- progetto educativo
- modalità organizzative/ orario
- spazi e attrezzature che si intendono utilizzare
- personale che verrà impiegato
- rette richieste all'utenza
- gratuità offerte per accoglimento di minori indicati dai servizi sociali

Le domande dovranno essere presentate entro le ore 12.00 del 9 aprile 2025

Via email all'indirizzo di posta elettronica certificata comune.malnate@legalmail.it

Per informazioni al riguardo o per sopralluoghi nei plessi scolastici, rivolgersi all'Ufficio Servizi Educativi – via De Mohr - tel. 0332 275284 mail: educativisport@comune.malnate.va.it

Il Responsabile d'Area

Enza Calcagno

Documento firmato digitalmente: la firma autografa è sostituita con l'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'articolo 21 e 24. D.Lgs.82/2005

in carta semplice

Al Comune di Malnate

Piazza Vittorio Veneto, 2

21046 Malnate

SERVIZI EDUCATIVI

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

C.F. _____ nella sua qualità di _____

e legale rappresentante della _____

con sede a _____ via _____

n. _____ partita IVA _____ codice fiscale _____

telefono _____ PEC _____

preso atto dell'avviso pubblico relativo alla concessione di spazi scolastici per la realizzazione di attività estive, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., consapevole che la falsità in atti comporta l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000,

CHIEDE

la concessione di spazi scolastici per la realizzazione di centri estivi da svolgersi presso la

- ☐ Scuola dell'infanzia Rajchman
- ☐ Scuola dell'infanzia Sabin
- ☐ Scuola Primaria Plesso Bai
- ☐ Scuola Primaria Plesso Battisti
- ☐ Scuola Primaria Plesso plesso Galbani

periodo : _____

con le modalità di cui all'avviso pubblico e come specificato nell'allegato progetto.

DICHIARA

1. che _____ è in possesso dei requisiti di ordine generale (di capacità giuridica) a contrarre con la pubblica amministrazione di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

2. che _____ è in possesso di capacità tecniche organizzative tali da garantire l'esecuzione delle attività proposte;

3. di essere informato sul trattamento dei dati personali, come da informativa allegata al presente modello di richiesta

_____ lì _____

Il Legale Rappresentante

Firmare digitalmente – o allegare carta d'identità



Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679

(Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Il dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui la presente procedura fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati ai soggetti che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di concessione degli spazi.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.malnate.va.it

Il concorrente ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.