



COMUNE DI MALNATE

Provincia di Varese

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 127/2025 Registro Deliberazioni

ADUNANZA DEL 29/09/2025

Oggetto: ISTITUZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA STABILE

L'anno 2025 addì 29 del mese di 09 alle ore 10:48 si è riunita la Giunta appositamente convocata.

All'appello risultano:

CANNITO NADIA	SINDACO	Presente
CROCI MARIA	VICE SINDACO	Presente
BARONI GIANLUIGI	ASSESSORE	Presente
BATTAINI ANGELO	ASSESSORE	Presente
BOTTA CAROLA	ASSESSORE	Presente

Assenti: 0,

Partecipa il SEGRETARIO ERMIDIO ROCCO.

Accertata la validità dell'adunanza la Sig.ra CANNITO NADIA in qualità di SINDACO ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando la Giunta a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

Su relazione del Sindaco CANNITO NADIA.



COMUNE DI MALNATE

Provincia di Varese

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 62 (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 (nuovo Codice dei Contratti pubblici) ha stabilito che tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti (*di cui all'art. 50 del D.Lgs. 36/2023*) ed all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;
- per effettuare le procedure di importo superiore alle soglie prima indicate, le stazioni appaltanti devono essere qualificate ai sensi dell'articolo 63 e dell'allegato II.4 del nuovo Codice dei Contratti;
- ai sensi degli artt. 62 e 63 del d.lgs. 36/2023 e dell'Allegato II.4, dal 1° luglio 2023, per le procedure sopra le soglie di qualificazione (lavori di importo superiore a € 500.000; servizi e forniture di importo superiore alla soglia per l'affidamento diretto), ANAC non rilascia il CIG alle stazioni appaltanti non qualificate; resta ferma la possibilità di rilascio del CIG per le procedure sotto-soglia;
- l'art.63 del nuovo Codice dei Contratti ha infatti istituito, con decorrenza dal 1° luglio 2023, un sistema di qualificazione delle Stazioni Appaltanti gestito dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC), articolato nelle seguenti fasce:
 - a) per i lavori ai livelli L3 fino a € 1.000.000, L2 fino alla soglia di rilevanza europea vigente, L1 senza limiti;
 - b) per servizi e forniture ai livelli SF3 fino a € 750.000, SF2 fino a € 5.000.000, SF1 senza limiti;
 - c) precisando che gli importi soglia si intendono automaticamente aggiornati in caso di modifica delle soglie di rilevanza europea
- L'allegato II.4 del D. Lgs. 36/2023 indica i requisiti necessari per ottenere la qualificazione ed essere iscritti nel relativo elenco gestito dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC);
- La presentazione, attraverso il servizio "Qualificazione delle stazioni appaltanti", disponibile nella sezione dei servizi per la pubblica amministrazione sul sito web di ANAC, della domanda di iscrizione all'elenco delle stazioni appaltanti qualificate e delle centrali di committenza è possibile dal 1° luglio 2023; l'elenco sarà aggiornato trimestralmente per consentire l'adeguamento costante della platea dei soggetti abilitati a svolgere gare d'appalto in proprio e per conto di altre stazioni appaltanti, ferma restando la validità biennale dell'eventuale iscrizione intervenuta;
- Le stazioni appaltanti, per poter essere ammesse alla procedura di qualificazione per la progettazione e l'affidamento di lavori, servizi e forniture, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) iscrizione all'Anagrafe unica delle stazioni appaltanti (AUSA) di cui all'articolo 33- ter del decreto-legge 18 ottobre 2012 n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221;
 - b) presenza nel proprio organigramma di un ufficio o struttura stabilmente dedicati alla progettazione e agli affidamenti di lavori e di servizi e forniture;



COMUNE DI MALNATE

Provincia di Varese

- c) disponibilità di piattaforme di approvvigionamento digitale di cui agli articoli 25 e 26 del codice.
- Oltre ai requisiti obbligatori di cui sopra, la stazione appaltante ottiene un punteggio secondo il grado di possesso dei requisiti seguenti:
 - a) presenza nella struttura organizzativa di dipendenti aventi specifiche competenze in materia di contratti pubblici e di sistemi digitali;
 - b) sistema di formazione ed aggiornamento del personale;
 - c) numero di gare svolte nel quinquennio precedente al 31 dicembre 2022 di importo superiore a €.500.000,00 per i lavori e di importo superiore a €.139.000,00 per forniture e servizi;
 - d) assolvimento degli obblighi di comunicazione dei dati sui contratti pubblici che alimentano le banche dati detenute o gestite da ANAC;
 - e) obbligo di assolvimento e tracciatura in BDNCP/ANAC dei dati dei contratti pubblici ai fini del punteggio di qualificazione (All. II.4, Tabella C); per i lavori pubblici restano altresì fermi gli adempimenti di monitoraggio BDAP-MOP ai sensi degli artt. 1 e 2 del d.lgs. 229/2011.
- Per poter essere qualificati in uno dei livelli L3-SF3, L2-SF2, L1-SF1, oltre ad essere in possesso dei requisiti obbligatori, occorre ottenere un punteggio complessivo per gli altri requisiti, pari o superiore a:
 - a) livello L3-SF3: trenta punti;
 - b) livello L2-SF2: quaranta punti;
 - c) livello L1-SF1: cinquanta punti.
- Gli indicatori per l'attribuzione dei punteggi sono descritti nella tabella C dell'allegato II-4;
- L'iscrizione negli elenchi delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza ha durata di due anni; alla revisione della qualificazione si procede ai sensi dell'articolo 11 dell'Allegato II.4;

DATO ATTO che, in base al sopraesposto contesto normativo, gli Enti interessati all'acquisizione della qualificazione devono dunque procedere:

- a verificare l'iscrizione all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti, con aggiornamento (annuale) dei rispettivi dati identificativi, in attuazione a quanto disposto dall'articolo 33-ter del Decreto Legge del 18 ottobre 2012 n. 179, convertito con modificazioni, dalla Legge n. 221 del 17 dicembre 2012;
- ad accedere al servizio Qualificazione, che consente l'invio della domanda di iscrizione nell'elenco delle Stazioni Appaltanti qualificate ai sensi degli artt. 62 e 63 del D.Lgs. 36/2023. Ai servizi può accedere solo il soggetto nominato dalla stazione appaltante quale responsabile per l'Anagrafe Unica (RASA) che provvederà alla verifica ed al successivo aggiornamento delle informazioni presenti nell'AUSA e all'invio della domanda di qualificazione;
- ad effettuare un'analisi interna alla propria organizzazione (cd. autovalutazione) che consenta di valutare il possesso dei requisiti minimi per poter essere qualificati come Stazione Appaltante, per la progettazione e l'affidamento di lavori e di servizi e forniture e, in esito a tale analisi preliminare, predisporre l'istanza per la richiesta di qualificazione all'ANAC;

RITENUTO pertanto, nell'ambito dell'articolazione strutturale dell'Ente, dover istituire una Struttura Organizzativa intersettoriale Stabile, allo scopo di perseguire l'obiettivo della qualificazione del Comune di Malnate a Stazione Appaltante, e mantenere i requisiti utili per la stessa qualificazione;

RITENUTO di individuare quale obiettivo di qualificazione L2 per i lavori (abilitazione sino alla soglia UE) e SF2 per servizi/forniture (abilitazione sino a € 5.000.000) entro il 31 dicembre 2025,



COMUNE DI MALNATE

Provincia di Varese

con progressione da L1/SF1 ove necessario; di demandare al Coordinatore della SOS il cronoprogramma degli adempimenti e la raccolta delle evidenze ai fini del punteggio e del mantenimento dei livelli conseguiti.

DATO ATTO che:

- la suddetta Unità di Progetto sarà formata da personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato, con competenze necessarie ed adeguate allo svolgimento delle funzioni attribuite negli ambiti e settori di qualificazione;
- dovrà assicurare costantemente le funzioni attinenti agli ambiti (programmazione, progettazione tecnico-amministrativa e affidamento, esecuzione dei contratti) e settori (lavori/servizi e forniture) oggetto di qualificazione;

RITENUTO pertanto sussistano i presupposti per l'istituzione di una Struttura Organizzativa Stabile, efficiente e funzionale, finalizzata alla qualificazione del Comune quale Stazione Appaltante Certificata, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 e successive modificazioni e integrazioni, per la gestione delle procedure di gara e dei contratti pubblici, con il supporto di risorse umane dotate delle competenze necessarie e adeguate allo svolgimento delle funzioni attribuite, articolata come indicato successivamente.

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del servizio interessato ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

VISTA la Delibera ANAC n. 334 del 30/07/2025 (Regolamento in materia di qualificazione);

VISTO il Manuale utente ANAC aggiornato a giugno 2025;

CON voto unanime favorevole espresso nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE** le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, nonché motivazione dello stesso;
- 2) **DI APPROVARE** la costituzione della Struttura Organizzativa Stabile (SOS);
- 3) **DI ISTITUIRE**, in attuazione del combinato disposto degli artt. 62 e 63 del D.Lgs. n. 36, una Struttura Organizzativa Stabile (SOS) con l'apporto delle risorse umane munite delle competenze necessarie ed adeguate allo svolgimento delle funzioni attribuite, costituita come segue:

N° Persone	Area appartenenza	Tipologia contrattuale	Componenti
1	Organizzazione	Segretario comunale	Ermidio Rocco
2	Affari Generali	Funzionario amministrativo	Cafasso Antonio
3	Affari Generali	Funzionario amministrativo	Barberis Veruschka
4	Polizia Locale	Funzionario di polizia locale	Munaro Alfonso Michele
5	Polizia Locale	Funzionario di polizia locale	Gobbi Davide



COMUNE DI MALNATE

Provincia di Varese

6	Servizi alla Persona	Funzionario educativo	Calcagno Enza
7	Servizi alla Persona	Funzionario amministrativo	Arrighi Maria Adele
8	Servizi alla Persona	Funzionario amministrativo	Abagnale Maria Carmela
9	Area Gestione e Pianificazione del Territorio	Funzionario tecnico	Galli Daniela
10	Area Gestione e Pianificazione del Territorio Settore Tecnico Manutentivo – LL.PP.	Funzionario tecnico	De Maio Sara
11	Area Gestione e Pianificazione del Territorio Settore Tecnico Manutentivo – LL.PP.	Funzionario tecnico	Rancati Eleonora
12	Area Gestione e Pianificazione del Territorio Settore Tecnico Manutentivo – LL.PP.	Istruttore amministrativo	Tedesco Luana
13	Area Gestione e Pianificazione del Territorio Settore Ambiente	Funzionario tecnico	Filipozzi Massimiliano
14	Area Gestione e Pianificazione del Territorio Settore SUAP	Collaboratore amministrativo	Rimoldi Laura

- 4) **DI DEMANDARE**, ai sensi dell'art. 107 TUEL, al Segretario Generale e/o ai Responsabili di Area, con proprie determinazioni, le sostituzioni, l'aggiornamento dell'elenco e l'adozione/aggiornamento del Disciplinare operativo, senza che ciò comporti modifica del presente atto.
- 5) **DI DARE ATTO** che la suddetta SOS è costituita da n. 5 Funzionari Tecnici, n. -3 Funzionari Amministrativi e n. 2 Istruttori Amministrativi, n. 1 funzionario di PL, n. 1 funzionario educativo;
- 6) **DI DARE ATTO** altresì che la suddetta SOS non opera in posizione di staff; che i dipendenti individuati restano comunque incardinati nel Settore di appartenenza, ove viene svolta la rispettiva attività lavorativa; che ogni Responsabile di servizio continua ad espletare, nell'ambito delle proprie attribuzioni, le procedure di affidamento e di esecuzione di lavori, servizi e forniture, così come normate dal nuovo Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., per il Settore di propria competenza; che, una volta disposta l'aggiudicazione, il RUP provvederà, ove previsto dalle pertinenti disposizioni del Codice, alla trasmissione dello schema di contratto corredato dei necessari allegati al Segretario Generale per la successiva stipula in forma pubblica amministrativa e registrazione;
- 7) **DI CONFERMARE** che la Struttura Organizzativa di Supporto (SOS) è stabilmente dedicata e intersettoriale e svolge le funzioni di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici per lavori, servizi e forniture, a supporto dei RUP e delle unità competenti.
- 8) **DI TRASMETTERE** la presente ai Responsabili di Area ed alle risorse umane individuate;



COMUNE DI MALNATE

Provincia di Varese

- 9) **DI NOMINARE** quale Coordinatore della SOS il dott. Rocco Ermidio, segretario generale dell'Ente, demandando ai Responsabili di area la definizione e l'adozione di un Disciplinare operativo che, nel rispetto dell'art. 107 TUEL, definisca composizione, compiti, procedure di convocazione, sostituzioni, raccordo con i RUP e con le strutture dell'Ente.
- 10) **DI DARE ATTO** che l'Ente utilizza le seguenti piattaforme telematiche di approvvigionamento e gestione del ciclo di vita del contratto, conformi agli artt. 25 e 26 del Codice dei contratti: MEPA, SINTEL; tale disponibilità è requisito ai fini della qualificazione e della gestione digitale delle procedure.
- 11) **DI ATTESTARE** che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi e non presenta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente; pertanto non necessita del parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL, restando acquisito il parere di regolarità tecnica del Responsabile competente.
- 12) **DI DEMANDARE** al RASA dell'Ente la presentazione, tramite il servizio ANAC 'Qualificazione delle stazioni appaltanti', dell'istanza di qualificazione con la relativa documentazione, e di aggiornare l'AUSA ove necessario;
- 13) **DI APPROVARE** l'avvio di un Piano di formazione 2025–2027 per il personale della SOS;
- 14) **DI DARE ATTO** che gli uffici provvederanno alla rendicontazione dei requisiti (organigramma, curricula, procedure gestite nel quinquennio, adempimenti su BDCP/e-procurement) secondo il Manuale operativo ANAC vigente;
- 15) **DI STABILIRE** che la SOS ha carattere stabile e che l'Ente si impegna a mantenere i requisiti di qualificazione per l'intero periodo di validità del provvedimento ANAC e dei suoi rinnovi, segnalando tempestivamente al RASA ogni circostanza che possa incidere sul mantenimento dei requisiti, al fine degli opportuni aggiornamenti verso ANAC.
- 16) **DI CONFERMARE** l'utilizzo delle piattaforme telematiche MEPA e SINTEL per lo svolgimento delle procedure, nonché di sistemi interoperabili con BDNCP ai sensi degli artt. 25 e 26 del d.lgs. 36/2023 e del regolamento ANAC sulla digitalizzazione, assicurando la trasmissione completa dei dati/documenti di gara e la corretta alimentazione delle banche dati certificanti.

La presente deliberazione non comporta impegni di spesa. Gli eventuali oneri relativi al Piano formativo 2025–2027 e agli strumenti/servizi necessari saranno assunti con successivi atti dei Responsabili competenti nei limiti degli stanziamenti di bilancio (annuale e pluriennale), senza nuovi o maggiori oneri rispetto a quanto già autorizzato

SUCCESSIVAMENTE la Giunta comunale, considerata l'urgenza di provvedere in merito, con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.L.vo n.267/2000.

Avverso alla presente deliberazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. dalla data di pubblicazione oppure entro 120 gg. ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.



COMUNE DI MALNATE

Provincia di Varese

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

II SINDACO
CANNITO NADIA

II SEGRETARIO
ERMIDIO ROCCO