



COMUNE DI MALNATE

Provincia di Varese

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE

Determ. n. 706 del 21/10/2025

Oggetto: INTEGRAZIONE DELLA DETERMINAZIONE N. 521 DEL 04.08.2025 - COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI FARMACIA COMUNALE.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Con Determinazione n. 521 del 04.08.2025 è stato costituito il Gruppo di lavoro a supporto del RUP per tutte le fasi della concessione del servizio di farmacia comunale; con Determinazione n. 522 del 05.08.2025 (decisione a contrarre) sono stati approvati gli atti di gara e prenotate le risorse per le spese procedurali, ivi comprese la quota CUC e il fondo incentivi ex art. 45 D.Lgs. 36/2023. Il Regolamento comunale sugli incentivi alle funzioni tecniche disciplina la costituzione del fondo, il riparto 80% al personale e 20% a innovazione/implementazione e la possibile destinazione di una quota alla CUC. Il valore stimato della concessione, come da PEF asseverato in data 04.08.2025, ammonta a € 20.018.565,00.=.

Si rammenta, altresì, l'orientamento della Corte dei conti – Sezione controllo Liguria, n. 131/2018, secondo cui l'erogazione degli incentivi al Segretario Generale RUP è ammissibile, non essendo equiparato al personale con qualifica dirigenziale. Nel caso di specie, il Segretario Generale non riveste qualifica dirigenziale (fascia professionale C) e partecipa al riparto secondo Regolamento.

Alla luce di tali presupposti, si ritiene opportuno specificare e integrare, in forma attuativa della n. 521/2025, i criteri di quantificazione, riparto e liquidazione del fondo, fissando un cronoprogramma ordinatorio e definendo soglie minime e massimali per profili/ruoli.

Quantificazione e riparto del fondo

Assunto il valore della concessione in € 20.018.565,00.=, il fondo incentivi (1,00%) è determinato in € 200.185,65.=, importo onnicomprensivo di oneri previdenziali/assistenziali e IRAP.

Resta confermata la quota CUC nei limiti regolamentari, pari a € 40.037,13.=, la quota in capo al Comune è pertanto pari a € 160.148,52.=.

Di questa, l'80% (pari a € 128.118,82.=) è destinato al personale destinatario degli incentivi, mentre il 20% (pari a € 32.029,70.=) è riservato a innovazione/implementazione/formazione, con successivi atti del servizio competente per la puntuale destinazione.

Criteri di liquidazione e soglie minime

Considerata la natura di concessione dell'affidamento, la liquidazione degli incentivi avviene a consuntivo per fasi:

- Fase 1 – Affidamento (intero procedimento di gara sino all'efficacia dell'aggiudicazione);
- Fase 2 – Avvio e consegna / DEC (insediamento del concessionario, consegna del servizio, nomina del DEC e attivazione del piano dei controlli).

La liquidazione è effettuata dal Responsabile del servizio competente, sentito il RUP, entro sei mesi dal completamento di ciascuna fase, previa attestazione del RUP circa attività svolte e risultati conseguiti (rispetto del cronoprogramma, esito delle verifiche, assenza di rilievi che impongano ripubblicazioni, ecc.). Le percentuali e i massimali per profili/ruoli sono indicati di seguito e costituiscono limiti massimi liquidabili per ciascuna fase.

Per i ruoli diversi da RUP e supporto al RUP è fissata una soglia minima di accesso alla liquidazione pari ad almeno 10 ore utili rendicontate e n. 2 output finali per ciascuna fase; in difetto, non è dovuta liquidazione per quella fase. Restano ferme le riduzioni previste dal Regolamento in caso di ritardi o scostamenti imputabili. In deroga motivata, il RUP può attestare la rilevanza qualitativa di attività puntuali ad alta complessità anche a fronte di minori quantità, nei limiti del massimale individuale.

Le somme non maturate e le eventuali eccedenze rispetto ai massimali saranno gestite secondo il Regolamento vigente.

Il gruppo di lavoro è confermato come segue:

1) Fase progettazione

Componente	Funzioni incentivabili (All. I.10)
Rocco Ermidio	RUP; redazione del progetto
Antonio Cafasso	Collaborazione al RUP; redazione del progetto
Loredana Rossin	Collaborazione al RUP; flussi informativi
Barbara Caiazzo	Collaborazione al RUP; flussi informativi
Donatella D'Alessandro	Collaborazione al RUP; flussi informativi
Ileana Scaramuzza	Collaborazione al RUP
Viviana Mentasti	Collaborazione al RUP
Valeria Pisu	Collaborazione al RUP

Tabella 3 S/F attività	Fase progettaz.	Ermidio	Cafasso	Rossin	Caiazzo	D'Alessandro	Scaramuzza	Mentasti	Pisu
------------------------	-----------------	---------	---------	--------	---------	--------------	------------	----------	------

Responsabile Unico del Progetto R.U.P.	10,00%	10,00%							
Collaboratori attività RUP, addetti alla gestione tecnico amministrativa	8,00%		4,00%	0,83222%	0,83222%	0,83222%	0,50111%	0,50111%	0,50111%
Redazione del progetto fase unica	16,00%	9,00%	7,00%						
Coordinamento flussi informativi	1,50%			0,50%	0,50%	0,50%			

Tabella 3 S/F attività	Importo	Ermidio	Cafasso	Rossin	Caiazzo	D'Alessandro	Scaramuzza	Mentasti	Pisu
Responsabile Unico del Progetto R.U.P.	€ 12.811,88	€ 12.811,88							
Collaboratori attività RUP, addetti alla gestione tecnico amministrativa	€ 10.249,51		€ 5.124,76	€ 1.066,23	€ 1.066,23	€ 1.066,23	€ 642,02	€ 642,02	€ 642,02
Redazione del progetto fase unica	€ 20.499,01	€ 11.530,69	€ 8.968,32						
Coordinamento flussi informativi	€ 1.921,78			€ 640,59	€ 640,59	€ 640,59			
	€ 45.482,18	€ 24.342,57	€ 14.093,08	€ 1.706,82	€ 1.706,82	€ 1.706,82	€ 642,02	€ 642,02	€ 642,02

2) Fase esecuzione

Componente

Funzioni incentivabili (All. I.10)

Rocco Ermidio

RUP

Da nominare

DEC

Tabella 3 S/F attività	Fase esecutiva	Da nominare	Ermidio	Cafasso	Rossin	Caiazzo	D'Alessandro	Scaramuzza	Mentasti	Pisu
Responsabile Unico del Progetto R.U.P.	12,00%									
Direzione dell'esecuzione	18,00%	18,00%								

Tabella 3 S/F attività	Importo	Da nominare	Ermidio	Cafasso	Rossin	Caiazzo	D'Alessandro	Scaramuzza	Mentasti	Pisu
Responsabile Unico del Progetto R.U.P.	€ 15.374,26		€ 15.374,26							
Direzione dell'esecuzione	€ 23.061,39	€ 23.061,39								
	€ 38.435,65	€ 23.061,39	€ 15.374,26	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Cronoprogramma (termini ordinatori)

Si fissa, a fini organizzativi, il seguente cronoprogramma di massima:

- Proposta di aggiudicazione entro il 31.10.2025;
- Aggiudicazione entro il 30.11.2025;
- Stipula del contratto ed avvio gestione entro il 31.12.2025;

- Consegna e avvio gestione entro il 28.02.2026.

I termini hanno carattere ordinatorio e potranno essere rimodulati per cause non imputabili all'Amministrazione (contenzioso, soccorsi istruttori, sospensioni per ordini dell'Autorità, ecc.).

Natura dell'atto, copertura finanziaria e trasparenza

Il presente provvedimento ha natura attuativa/integrazione della n. 521/2025 e non comporta nuovi o maggiori oneri rispetto agli stanziamenti già disposti con Determinazione n. 522/2025, ove la spesa risulta impegnata per € 216.065,65.= sul pertinente capitolo di bilancio. In sede di liquidazione resta fermo il rispetto dei limiti individuali di cui all'art. 20, comma 6, del Regolamento comunale sugli incentivi.

Si dà atto dell'assenza di conflitti di interessi ai sensi dell'art. 6-bis L. 241/1990 e dell'art. 7 D.P.R. 62/2013 in capo al RUP e ai componenti del Gruppo di lavoro.

DETERMINA

1. Di integrare la Determinazione n. 521/2025 secondo quanto esposto nelle sezioni "Quantificazione e riparto", "Criteri di liquidazione e soglie minime" e "Cronoprogramma", confermando la quota CUC e il fondo incentivi al 1,00% sul valore della concessione, con riparto 80/20 della quota comunale;
2. Di dare atto che in sede di liquidazione, a consuntivo, si produrrà attestazione delle attività che saranno state effettivamente eseguite;
3. Di dare atto che con il presente impegno troverà copertura anche la spesa per il funzionamento della Commissione giudicatrice;
4. Di dare atto che la liquidazione avverrà a consuntivo per fasi entro sei mesi dal completamento della fase, previa attestazione del RUP, con applicazione delle soglie minime e dei massimali e con eventuali riduzioni previste dal Regolamento;
5. Di dare atto che permane la facoltà di modificazione del gruppo di lavoro in conseguenza delle necessità che si porranno;
6. Di stabilire che l'importo impegnato per il gruppo di lavoro è di € 83.917,83.= e che pertanto il presente atto non comporta variazioni agli stanziamenti già approvati e trova copertura nell'impegno assunto con la n. 522/2025;
7. Di ridurre l'impegno assunto n. 522/2025 di € 75.430,69.= a seguito dell'elaborazione delle percentuali massime di incentivazione delle funzioni tecniche;
8. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi della normativa vigente, nonché la trasmissione all'Organo di revisione, alla CUC, all'Area Organizzazione e all'Area Economico-Finanziaria per quanto di rispettiva competenza.

Avverso alla presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. o entro 120 gg. al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 gg. se trattasi di appalto di lavori, servizi o forniture.

**Sottoscritta dal Responsabile d' Area
(ERMIDIO ROCCO)
con firma digitale**