



Foglio condizioni

AFFIDAMENTO DIRETTO DI SERVIZI BIBLIOTECARI

DI SUPPORTO PER LA BIBLIOTECA CIVICA NEL PERIODO 02.03.2026 – 13.06.2026

Il Comune di Malnate, intende affidare i servizi bibliotecari della biblioteca civica per il periodo **02.03.2026 – 13.06.2026** ad un soggetto esterno qualificato, mediante appalto di servizi ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023.

Al fine di procedere all'affidamento diretto del servizio più avanti specificato e si invita a compilare e firmare digitalmente la dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti per la conclusione di contratti pubblici allegata.

art. 1

Oggetto dell'affidamento sono i seguenti servizi:

- **Servizi bibliotecari di base (apertura e prestito al pubblico, gestione del prestito interbibliotecario);**
- **Gestione delle risorse librarie e documentarie e di tutte quelle attività volte a rendere disponibile il patrimonio posseduto all'utenza (aggregazione dei documenti della biblioteca, etichettatura, ricollocazione e il riordino degli scaffali);**
- **Supporto agli utenti nelle attività di ricerca in sala e da remoto;**

- Il CPV di riferimento è il seguente: **CPV 92510000-9 "Servizi di biblioteche e archivi"**

Il servizio previsto dovrà essere svolto **da n. 1 addetto alla biblioteca**, nelle seguenti giornate:

martedì 15.30 – 18.30

giovedì 15.30 – 18.30

sabato 9.30 – 12.30

per un totale di 9 ore settimanali, per complessive 138 ore.

Le giornate potranno mutare secondo specifiche esigenze di servizio. La ditta dovrà quindi dare disponibilità alla modifica delle giornate di servizio, previo calendario concordato con il comune, nell'ambito del monte ore sopra definito.

L'importo stimato del servizio è di 3.114,00 oltre a IVA 22%; di cui € 100,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

Il costo del servizio è stato stimato sulla base del compenso orario previsto dal Contratto nazionale vigente per i dipendenti delle Cooperative Sociali, inquadrati nella categoria C1 (Codice alfanumerico CNEL T151). L' appaltatore può applicare un altro C.C.N.L., il quale deve prevedere tutele equivalenti.

art. 2



L'operatore incaricato dovrà possedere le necessarie competenze professionali e conoscenze specifiche, per poter operare sul sistema gestionale adottato dalla Rete bibliotecaria provinciale (**Cla-vis**) ed essere in grado di operare autonomamente, per garantire lo svolgimento delle attività bibliotecarie offerte alla cittadinanza.

La ditta incaricata dovrà essere in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto del presente affidamento, come previsto dall'art. 50 del D. Lgs. 36/2023.

art. 3

La sottoscrizione del contratto avverrà, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 mediante apposito scambio di lettere tra le parti tramite posta elettronica certificata.

art. 4

La liquidazione verrà effettuata entro 30 giorni dalla presentazione di fattura elettronica, previo accertamento della regolare esecuzione della fornitura ed acquisizione del documento unico di regolarità contributiva attestante la regolarità della posizione contributiva dell'aggiudicatario. La ditta aggiudicataria si impegna, altresì, al rispetto degli obblighi derivanti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e successive modificazioni.

art. 5

Ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile l'inadempimento delle obbligazioni contrattuali costituisce motivo per la risoluzione del contratto.

art. 6 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente capitolato fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo.

Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha avviato il procedimento, a cui

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Biblioteca civica

Tel. 0332 427729

biblioteca@comune.malnate.va.it

Il Responsabile: Enza Calcagno



CITTÀ DI MALNATE
PROVINCIA DI VARESE

l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.malnate.va.it. Per conoscere i dati di contatto del Titolare del Trattamento e per reperire informazioni di maggiore dettaglio è possibile consultare il sito istituzionale www.comune.malnate.va.it. Il concorrente ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Responsabile Area Servizi alla Persona
Enza Calcagno

“Documento firmato digitalmente: la firma autografa è sostituita con l'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'articolo 21 e 24. D.Lgs. 82/2005”.