



Acquisto libri per Biblioteca civica di Malnate – 2026

Foglio condizioni

Ai fini dell'affidamento della fornitura, si inviano le relative condizioni contrattuali, invitando a confermare la percentuale di sconto offerta in sede di richiesta preventivi.

Si invita, inoltre, a compilare e firmare digitalmente la dichiarazione sostitutiva allegata, relativa al possesso dei requisiti per la conclusione di contratti pubblici e l'eDGUE.

Art. 1

Oggetto della presente fornitura è l'acquisto di libri di narrativa, saggistica, per bambini e ragazzi, destinati al fabbisogno della biblioteca civica per l'anno 2026, per un importo di spesa pari ad Euro 7.300.

Allegato alla presente vi è l'elenco della prima parte di libri da fornire.

Rispetto all'elenco allegato, la percentuale massima di titoli che, per sopravvenuta indisponibilità a magazzino, possono essere sostituiti con copie alternative indicate dai bibliotecari è del 10%.

Nello specifico, per la fornitura richiesta, dovranno essere garantiti:

- Possibilità di selezionare e ordinare i titoli desiderati online, attraverso la consultazione di un portale che permetta la ricerca bibliografica attraverso più criteri (autore, soggetto editore, collana, Ean, notizia.abstract, data di pubblicazione, classificazione Dewey, soggettario BNFC, ecc.)
- Consultazione della disponibilità dei titoli a magazzino in tempo reale
- Possibilità di prenotare titoli di prossima pubblicazione
- Possibilità di verificare la tracciabilità degli ordini e delle spedizioni
- Visualizzazione dello storico con indicazione dei titoli già ordinati
- Consultazione, esportazione e stampa bolle, fatture accompagnatorie e riepilogative, note credito
- Imballo e spedizione gratuiti
- Presentazione delle novità editoriali tramite la visione di schede informative in formato elettronico
- Possibilità di essere inseriti in un "gruppo d'acquisto coordinato" al fine di visualizzare gli ordini effettuati (solo ordini aperti), dai singoli membri aderenti al gruppo.
- Possibilità di restituire eventuali libri doppi o inadeguati
- Fatturazione elettronica
- Gestione online del budget di spesa, con visualizzazione del totale ordini consegnati, da consegnare, in prenotazione e budget residuo

Art. 2



La prima fornitura dovrà essere consegnata entro 10 giorni lavorativi dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione. Entro il 30 novembre verranno forniti a cura del personale della biblioteca ulteriori elenchi a completamento della fornitura, che dovrà essere consegnata, entro e non oltre il 31 dicembre 2026, al Comune di Malnate presso la sede della Biblioteca in Via Volta , previo accordi telefonici con il personale (tel. 0332 427729).

Art. 3

L'importo massimo di spesa per l'intera fornitura sul 2026, comprensivo di gestione dell'ordine, sostituzione di eventuali copie doppie o rovinate, trasporto e consegna presso la biblioteca, è di 7.300 Euro esenti IVA.

Art. 4

La sottoscrizione del contratto avverrà, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 mediante apposito scambio di lettere tra le parti tramite posta elettronica certificata.

Art. 5

La liquidazione verrà effettuata entro 30 giorni dalla presentazione di fattura elettronica, previo accertamento della regolare esecuzione della fornitura ed acquisizione del documento unico di regolarità contributiva attestante la regolarità della posizione contributiva dell'aggiudicatario. La ditta aggiudicataria si impegna, altresì, al rispetto degli obblighi derivanti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e successive modificazioni.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile l'inadempimento delle obbligazioni contrattuali costituisce motivo per la risoluzione del contratto.

Art. 7 - informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente capitolato fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi



di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.malnate.va.it. Per conoscere i dati di contatto del Titolare del Trattamento e per reperire informazioni di maggiore dettaglio è possibile consultare il sito istituzionale www.comune.malnate.va.it

Il concorrente ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Responsabile Area Servizi alla Persona
Enza Calcagno

"Documento firmato digitalmente: la firma autografa è sostituita con l'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'articolo 21 e 24. D.Lgs. 82/2005".