



# COMUNE DI MALNATE

## Provincia di Varese

### AREA ORGANIZZAZIONE

#### UFFICIO PERSONALE

\*\*\*\*\*

#### DETERMINAZIONE

Determ. n. 594 del 28/07/2026

**Oggetto: ORDINE DI SERVIZIO - ASSEGNAZIONE E TRASFERIMENTO DALL'UFFICIO DEMOGRAFICO (AREA SERVIZI GENERALI E ANAGRAFE) ALL'UFFICIO CIMITERIALE (AREA SERVIZI TECNICI)..**

IL RESPONSABILE DELL' AREA

#### VISTO

- il Decreto Sindacale n. 46 del 30 dicembre 2025, di conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione per l'Area Organizzazione a decorrere dal giorno 01 gennaio 2026 fino al 31 dicembre 2026, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000 e 16 e seguenti del CCNL 16 novembre 2022 e ss.mm.;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*, ed in particolare l'art. 5, comma 2, e l'art. 52 relativi all'organizzazione degli uffici e alla gestione del personale;
- la deliberazione di G.C. n. 48 del 24.03.2026, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per gli anni 2026-2028 e la successiva modifica n.88 del 27.07.2026;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

VALUTATE le esigenze organizzative e funzionali dell'Ente, ed in particolare l'opportunità prevista nel PIAO, di potenziare il presidio e la gestione dell'Ufficio Cimiteriale, garantendo la continuità e la tempestività delle attività amministrative e operative correlate, attraverso l'inserimento di una risorsa che ha già utili competenze in materia di Stato Civile;

CONSIDERATO che la dipendente matr. 1304, inquadrata nell'Area degli Istruttori con profilo professionale di Istruttore Amministrativo, possiede le competenze professionali idonee allo svolgimento delle mansioni previste presso la nuova destinazione;

SENTITI i Responsabili dell'Area Affari Generali e dell'Area Servizi Tecnici;

VERIFICATA la disponibilità della dipendente interessata e concordato il passaggio dai Servizi Demografici al Servizio Cimiteriale;

RITENUTO pertanto opportuno e necessario procedere alla riassegnazione della suddetta dipendente;

**DISPONE**

1. IL TRASFERIMENTO della dipendente matr. 1304 dall'Ufficio Demografico (Area Affari Generali e Anagrafe) all'Ufficio Cimiteriale (Area Servizi Tecnici), a far data dal 1 agosto 2026.
2. L'ASSEGNAZIONE della dipendente matr. 1304 alle dirette dipendenze e al coordinamento della Responsabile dell'Area Servizi Tecnici, svolgendo le mansioni previste dal profilo di appartenenza correlate alla gestione dei servizi cimiteriali.
3. DI DARE ATTO che la presente disposizione non comporta variazioni dell'inquadramento contrattuale, della qualifica né del trattamento economico tabellare della dipendente.
4. DI NOTIFICARE il presente provvedimento:
  - Alla dipendente interessata matr. 1304;
  - Al Responsabile dell'Area Affari Generali e Anagrafe;
  - Alla Responsabile dell'Area Servizi Tecnici;
5. DI PRECISARE che il presente atto ha efficacia immediata ed è esecutivo dalla data di adozione.

*Avverso alla presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. o entro 120 gg. al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 gg. se trattasi di appalto di lavori, servizi o forniture.*

**Sottoscritta dal Responsabile d'Area  
(AFKER MATTEO)  
con firma digitale**