COMUNE DI MALNATE
Provincia di Varese

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 117/2026 Registro Deliberazioni

ADUNANZA DEL 02/11/2026

Oggetto: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE. DISCIPLINA DEL CONFERIMENTO E DELLA REVOCA, METODOLOGIA DI GRADUAZIONE E TRATTAMENTO ACCESSORIO. COORDINAMENTO CON IL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

L'anno 2026 addì 02 del mese di 11 alle ore 09:00 si è riunita la Giunta appositamente convocata.

All'appello risultano:

CANNITO NADIA	SINDACO	Presente
CROCI MARIA	VICE SINDACO	Presente
BARONI GIANLUIGI	ASSESSORE	Presente
BATTAINI ANGELO	ASSESSORE	Presente
BOTTA CAROLA	ASSESSORE	Presente
BERNARD JACOPO	ASSESSORE	Presente

Assenti: 0,

Partecipa il SEGRETARIO ERMIDIO ROCCO.

Accertata la validità dell'adunanza la Sig.ra CANNITO NADIA in qualità di SINDACO ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando la Giunta a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

Su relazione dell'Assessore BERNARD JACOPO.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune intende aggiornare la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, rendendo omogenei e verificabili i criteri di conferimento, revoca e graduazione e adeguando il relativo quadro economico al CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 23 febbraio 2026;

RICHIAMATI gli artt. 42, comma 2, lettera a), 48, comma 3, 49, 89, 107 e 109 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267; gli artt. 4, 5, 40 e 40-bis del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165; il d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, nelle disposizioni applicabili agli enti locali; l'art. 23, comma 2, del d.lgs. 25 maggio 2017, n. 75;

RICHIAMATI altresì

- lo Statuto comunale, in particolare gli artt. 24, 25 e 53-56;
- il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 102 del 19 novembre 2012 e successive modificazioni;
- il regolamento sui criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative approvato con deliberazione G.C. n. 84 del 20 maggio 2019 e le successive disposizioni in materia;

VISTI gli artt. 4, 5, 7, 15, 16, 17, 18 e 19 del CCNL del comparto Funzioni Locali 23 febbraio 2026 e l'art. 18 del CCNL 16 novembre 2022, per quanto vigente;

DATO ATTO che la competenza all'approvazione del presente regolamento spetta alla Giunta ai sensi dell'art. 48, comma 3, del TUEL, nel rispetto dei criteri generali in materia di organizzazione stabiliti dal Consiglio;

DATO ATTO che l'NIV è stato informato con prot. 20763 del 11/09/2026 e non ha sottoposto particolari il contributi alla data odierna;

DATO ATTO dell'informazione preventiva resa a RSU e organizzazioni sindacali aventi titolo con nota prot. 20763 del 11/09/2026 e dell'assolvimento del confronto ai sensi dell'art. 5 del CCNL;

CONSIDERATO che il testo mantiene distinte le attribuzioni della Giunta, del Sindaco, del Nucleo e degli uffici, rende univoci gli intervalli delle fasce, fissa modalità verificabili di calcolo e tutela il minimo contrattuale e la quota destinata alla retribuzione di risultato;

PRECISATO che l'approvazione della metodologia non comporta di per sé il conferimento di incarichi, la determinazione di nuove pesature individuali, un incremento automatico delle risorse o il riconoscimento di arretrati; i relativi atti applicativi sono subordinati alla verifica di compatibilità con il bilancio, i limiti di spesa e il sistema delle relazioni sindacali;

RITENUTO di approvare il testo allegato e di disciplinarne il raccordo con le disposizioni previgenti, salvaguardando gli incarichi in essere secondo la disciplina transitoria;

VISTO il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

CON voti unanimi favorevoli espressi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

1. **APPROVARE** il «Regolamento degli incarichi di Elevata Qualificazione» del Comune di Malnate, composto da sedici articoli e dalle tabelle metodologiche ed economiche in essi contenute, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. **STABILIRE** che il regolamento costituisce disciplina speciale del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e che sostituisce la precedente disciplina delle posizioni

organizzative e coordina gli artt. 22, 23 e 24 del medesimo regolamento nei termini puntualmente indicati dall'art. 16 dell'allegato;

3. **CONFERMARE** che il presente provvedimento approva criteri e metodologia e non determina nuove retribuzioni individuali; di demandare al servizio competente per il personale, al servizio finanziario, al Segretario generale e al Nucleo di valutazione, ciascuno per le proprie attribuzioni, l'istruttoria per le successive graduazioni e la verifica delle risorse;
4. **STABILIRE** che gli atti applicativi devono rispettare la quota minima del 15 per cento delle risorse complessive EQ destinata al risultato, i valori minimi e massimi contrattuali e il correttivo uniforme di compatibilità previsto dall'art. 11, con separata copertura degli oneri a carico dell'ente;
5. **FARE SALVE** le competenze della contrattazione integrativa e di demandare agli uffici l'attivazione delle procedure necessarie per i criteri di risultato e per gli eventuali incrementi di risorse soggetti all'art. 7, comma 4, lettera u), del CCNL 23 febbraio 2026;
6. **DISPORRE** la pubblicazione integrale della presente deliberazione e del regolamento per quindici giorni consecutivi all'albo pretorio, la pubblicazione del regolamento in Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali, e la trasmissione ai responsabili di Area, al Nucleo di valutazione e ai soggetti sindacali aventi titolo;
7. **STABILIRE** l'entrata in vigore e gli effetti temporali secondo l'art. 16 del regolamento, senza retroattività delle nuove pesature e senza cessazione automatica degli incarichi validamente conferiti.

Avverso alla presente deliberazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. dalla data di pubblicazione oppure entro 120 gg. ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il SINDACO	Il SEGRETARIO
CANNITO NADIA	ERMIDIO ROCCO