



CITTÀ DI MALNATE
PROVINCIA DI VARESE

***BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA
COPERTURA DI N. 3 POSTI DI “FUNZIONARIO TECNICO” A TEMPO
PIENO ED INDETERMINATO, DA ASSEGNARE ALL’AREA SERVIZI
TECNICI DI CUI N.1 POSTO CON RISERVA PER SOGGETTI DISABILI***

VERBALE N. 1

PREPARAZIONE PROVE SCRITTE – CRITERI DI VALUTAZIONE

Il giorno 12/06/2026 alle ore 11:00 presso la sede municipale si è riunita la commissione esaminatrice per la preparazione delle tracce della prova scritta del concorso. Sono presenti i membri della commissione:

- Arch. Galli Daniela responsabile area Servizi Tecnici – titolare di incarichi ad elevata qualificazione - Presidente;
- Arch. Cibir Angelo – Funzionario Tecnico - Commissario interno;
- Geom. De Maio Sara, Funzionario Servizi Tecnici – Commissario interno;
- Perri Lorenzo - istruttore ufficio personale – Segretario verbalizzante;

La Commissione, viste le determinazioni del responsabile dell'area organizzazione n. 357 del 12/05/2026 con la quale veniva indetto il concorso e la n. n. 401 del 25/05/2026 con la quale veniva nominata la Commissione Giudicatrice, poi modificata con la determina n. 441 del 05/06/2026 ed approvato l'elenco dei candidati ammessi al concorso per l'assunzione di n. 3 “Funzionari Tecnici” da assegnare all'Area Servizi Tecnici, visto l'elenco dei candidati ammessi dà atto che nessuno dei membri della commissione presenta situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse con riferimento ai candidati da valutare come da dichiarazioni che vengono depositate agli atti.

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 19/11/2012 e ss.mm.ii e il vigente regolamento sulla disciplina dei concorsi pubblici e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione di giunta comunale n. 86 del 19/06/2025, stabilisce le modalità e i criteri per la valutazione della prova scritta

Prova scritta: la commissione ha preparato un totale di n. 3 di buste, contenenti le 3 prove identificate con le lettere A,B,C. Ogni prova è composta da n. 3 di quesiti a risposta aperta dal valore di 7 punti massimo ciascuno per un totale di 21 punti massimo e un ulteriore n.

1 quesito a risposta aperta definito come "Caso concreto" dal valore minimo di 0 punti a un massimo di 9.

La prova nel suo complesso si riterrà superata se il candidato ottiene un punteggio pari o maggiore di 21/30.

I punti sono assegnati secondo la metodologia descritta nell'allegato 1 al seguente verbale. I medesimi criteri verranno letti ad alta voce ai candidati prima dell'inizio della prova.

La commissione stabilisce un tempo di n. 2 ore massimo per il completamento della prova.

La commissione archivia in luogo riservato tutti i documenti e si conclude in questo modo la preparazione della prova scritta che avrà luogo il giorno 15/06/2026

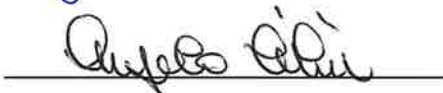
Letto, approvato e sottoscritto,

Malnate lì, 12/06/2026

Presidente Arch. Galli Daniela



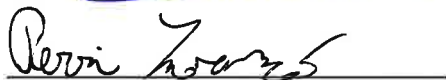
Commissario interno Arch. Cibi Angelo



Commissario interno Dott. Ssa De Maio Sara



Segretario verbalizzante Perri Lorenzo





**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA
COPERTURA DI N. 3 POSTI DI “FUNZIONARIO TECNICO” A TEMPO PIENO
ED INDETERMINATO, DA ASSEGNARE ALL’AREA SERVIZI TECNICI DI CUI
N.1 POSTO CON RISERVA PER SOGGETTI DISABILI**

Verbale n. 2 – prova scritta

Il giorno 15 Giugno 2026 alle ore 8:15, presso l’Aula Consigliare del Comune di Malnate si è riunita la commissione esaminatrice per espletare gli ultimi preparativi e per lo svolgimento della prova scritta. Sono presenti:

- Arch. Galli Daniela responsabile area Servizi Tecnici – titolare di incarichi ad elevata qualificazione - Presidente;
- Arch. Cibir Angelo – Funzionario Tecnico - Commissario interno;
- Geom. De Maio Sara, Funzionario Servizi Tecnici – Commissario interno;
- Perri Lorenzo - istruttore ufficio personale – Segretario verbalizzante;

La commissione alle ore 8:15 procede con la chiusura delle 3 buste contenenti le 3 prove, vidimate dai membri della commissione e bollate con il simbolo del comune. Si precisa che le buste vengono identificate con le seguenti lettere: A,B,C.

Alle ore 9:05 la commissione procede con l’accoglienza dei candidati e la loro identificazione. Il numero di candidature pervenute ed idonee è pari a 3, ma un solo candidato risulta presente.

N.	CANDIDATO	
1	ZCDT67HPM3	PRESENTE
2	DA2FFPM2BQ	NON PRESENTE
3	GAGFWHC1SX	NON PRESENTE

La Commissione, constatata la presenza di un numero esiguo di candidati all'orario stabilito per l'appello, decide quindi all'unanimità di differire l'inizio delle operazioni concorsuali di 10 minuti, fissando il nuovo termine alle ore 9:15, al fine di garantire la massima partecipazione e consentire l'eventuale arrivo di ulteriori concorrenti.

Alle ore 9:15 solo il candidato ZCDT67HPM3 risulta presente

Si chiede al candidato di fornire un documento di riconoscimento e di porre la propria firma sul foglio delle presenze per attestare la loro effettiva partecipazione.

Il candidato viene istruito dalla Presidente Galli sulla metodologia della prova:

- non possono consultare alcun testo di legge anche non commentato, né utilizzare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie;
- non possono utilizzare telefoni cellulari o altri mezzi tecnologici;
- non possono comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, pena l'esclusione dalla prova concorsuale;
- devono usare per la scrittura solo la penna distribuita;
- non devono indicare le proprie generalità su alcuno dei fogli distribuiti per lo svolgimento della prova scritta e neppure sulle buste, né apporre segni particolari che possano portare alla sua identificazione. In caso contrario l'elaborato verrà annullato;
- devono svolgere la prova solo sui fogli distribuiti dalla Commissione, appositamente vidimati e bollati con il sigillo del Comune;
- sono tenuti a consegnare la prova scritta, anche se incompleta e l'eventuale brutta copia, entro il limite massimo di tempo concesso dalla Commissione giudicatrice, pena l'annullamento;
- terminata la prova, va inserito il cartoncino con le proprie generalità nella busta piccola chiudendola;
- a conclusione, si consegna al tavolo della Commissione la busta contenente il cartoncino, la prova e la penna.

Per chiarimenti, informazioni o richieste di qualsiasi genere i candidati possono rivolgersi direttamente ai componenti della Commissione. La durata della prova è fissata per un tempo massimo di 2 ore. La prova risulta superata con il raggiungimento di almeno 21 punti su 30.

Alle ore 9:19 il candidato ZCDT67HPM3 viene invitato a scegliere una delle tre buste contenenti le 3 prove. Viene sorteggiata la busta B contenente la traccia B che viene successivamente letta dal Segretario Verbalizzante Perri Lorenzo.

Si procede all'apertura delle altre 2 buste contenenti le tracce non selezionate, di cui viene data lettura da parte del Segretario Verbalizzante Perri Lorenzo.

Inoltre, come specificato anche nel verbale n. 1, si procede con la lettura dei criteri di valutazione e assegnazione dei punteggi della prova.

Si procede con la consegna al candidato della prova scelta, insieme a dei fogli protocollo, opportunamente vidimati dalla presidente della commissione e con il bollo del comune.

La prova ha inizio alle ore 9:30 e la consegna dovrà essere completata entro e non oltre le ore 11:30.

Il candidato rimane sotto la continua sorveglianza dei componenti della Commissione.

Il candidato termina la prova e consegna l'elaborato alle ore 10:22.

Alle ore 10:25 la commissione dà inizio alla correzione seguendo la metodologia indicata nell' "allegato 1" al verbale n.1.

La commissione termina i lavori di correzione alle ore 10:42.

Il candidato ottiene un punteggio di 2/30 e non superando il punteggio minimo richiesto di 21/30 viene quindi dichiarato non idoneo e non può essere ammesso alla prova successiva.

In conclusione il concorso viene dichiarato con esito negativo per mancanza di candidati idonei.

Letto, approvato e sottoscritto.

Malnate lì, 15/05/2026

Presidente Arch. Galli Daniela 

Commissario interno Arch. Cibi Angelo 

Commissario interno Dott. Ssa De Maio Sara 

Segretario verbalizzante Perri Lorenzo 

